

# KURUMSAL KİMLİK KILAVUZU



İZMİR KALKINMA AJANSI



T.C. SANAYİ VE  
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

# İÇİNDEKİLER

|                               |    |                             |    |                            |    |
|-------------------------------|----|-----------------------------|----|----------------------------|----|
| 1. Sunuş                      | 3  | 5.7. Diplomat Zarf          | 32 | 6. Kurumsal Layout         | 59 |
| 1.1. Marka Altyapısı          | 4  | 5.8. A4 Zarf                | 33 | 6.1. Logo-Başlık İlişkisi  | 60 |
| 1.2. Kurumsal Kimliğin Önemi  | 5  | 5.9. Torba Zarf             | 34 | 6.2. Yatay Layout          | 61 |
| 1.3. Logo Rasyoneli           | 6  | 5.10. Masa Bayrağı          | 35 | 6.3. Yatay Layout Örneği   | 63 |
| 2. Logo'nun Temel İlkeleri    | 7  | 5.11. Kırilangıç Bayrak     | 36 | 6.4. Dikey Layout          | 65 |
| 2.1. Logo Tasarımı            | 8  | 5.12. Flama Bayrak          | 37 | 6.5. Dikey Layout Şablonu  | 67 |
| 2.2. Amblem Tasarımı          | 9  | 5.13. Personel Kimlik Kartı | 38 | 6.6. Tipografi Düzeni      | 69 |
| 2.3. Logotype Kullanımı       | 10 | 5.14. Etkinlik Yaka Kartı   | 39 | 6.7. Sunum Şablonu         | 70 |
| 2.4. Yabancı Dil Kullanımı    | 12 | 5.15. Sertifika             | 40 | 6.8. Rapor Şablonu         | 71 |
| 2.5. Güvenlik Alanı           | 14 | 5.16. CD-DVD                | 41 | 7. Sosyal Medya Şablonları | 72 |
| 2.6. Siyah Beyaz Kullanım     | 15 | 5.17. CD-DVD Kabi           | 42 | 7.1. Facebook              | 73 |
| 2.7. Zeminli Kullanım         | 16 | 5.18. USB                   | 43 | 7.2. Twitter               | 74 |
| 2.8. Renk Kullanımı           | 17 | 5.19. Bloknöt               | 44 | 7.3. Instagram             | 75 |
| 2.9. Diğer Logolarla Kullanım | 18 | 5.20. Defter                | 45 | 7.4. LinkedIn              | 76 |
| 3. Kurumsal Renkler           | 19 | 5.21. Kalem                 | 46 | 7.5. YouTube               | 77 |
| 3.1. Renk Kodları             | 20 | 5.22. Rozet, Kravat İğnesi  | 47 | 7.6. Paylaşım Şablonu - I  | 78 |
| 4. Kurumsal Yazı Tipi         | 21 | 5.23. Karton Çanta (Küçük)  | 48 | 7.6. Paylaşım Şablonu - II | 79 |
| 4.1. Temel Yazı Tipi          | 22 | 5.24. Karton Çanta (Küçük)  | 49 | 7.6. Paylaşım Şablonu - II | 80 |
| 4.2. Yardımcı Yazı Tipi       | 24 | 5.25. Önlük                 | 50 | 8. Mekânsal Kullanımlar    | 81 |
| 5. Kurumsal Dökümanlar        | 25 | 5.25. Bardak                | 51 | 8.1. Örümcek Stand         | 82 |
| 5.1. Antetli Kâğıt            | 26 | 5.26. Bardak Altlığı        | 53 | 8.2. Roll-up               | 83 |
| 5.2. Antetli Devam Kâğıdı     | 27 | 5.27. Mouse Pad             | 54 | 8.3. Karşılama Masası      | 84 |
| 5.3. Faks Kâğıdı              | 28 | 5.28. E-Posta İmza          | 55 | 8.4. Kapı Üstü Uygulama    | 85 |
| 5.4. Kartvizit                | 29 | 5.29. Proje Tabelası        | 56 | 8.5. Duvar Üstü Uygulama   | 86 |
| 5.5. Cepli A4 Dosya           | 30 | 5.30. Proje Araç Etiketleri | 57 | 8.6. Giriş Tabelası        | 87 |
| 5.6. Klasör                   | 31 | 5.31. Proje Anı Tabelası    | 58 | 8.7. Kat Tabelası          | 88 |
|                               |    |                             |    | 8.8. Dekoratif Uygulamalar | 89 |

1

# SUNUŞ

*1.1 Marka Altyapısı*

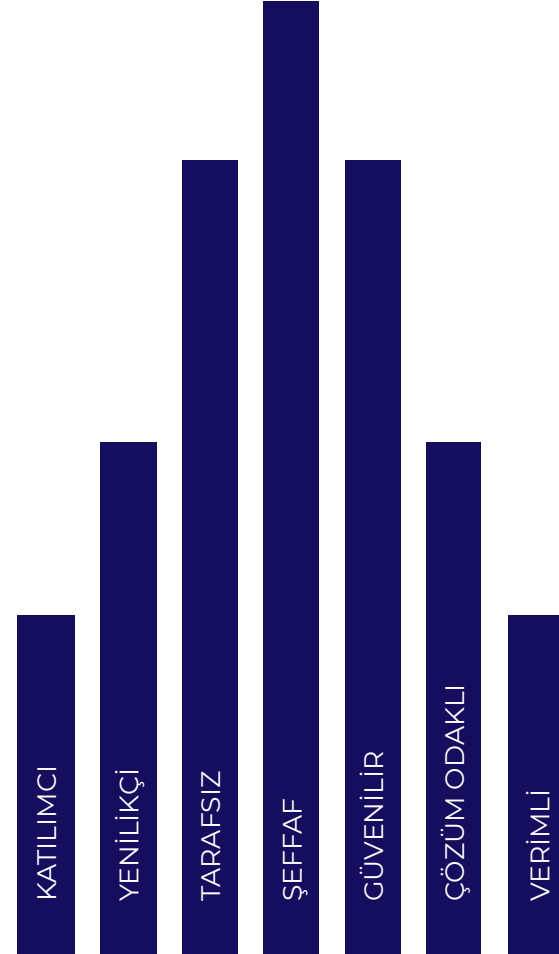
*1.2. Kurumsal Kimliğin Önemi*

*1.3. Logo Rasyoneli*

# MARKA ALTYAPISI

İzmir'in sahip olduğu yerel potansiyeli ve kaynakları kullanarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmayı ve bu gelişmeyi sürdürülebilir kılmayı amaçlayan İzmir Kalkınma Ajansı, ülkemizde ilk kurulan kalkınma ajanslarından birisi olma özelliği taşımaktadır.

İzmir Kalkınma Ajansı'nın öncelikli hedefi İzmir'in sürdürülebilir kalkınması için bütüncül bir yaklaşım ile yerel potansiyeli harekete geçirecek katılımcı araçlar geliştirmek ve uygulamaktır.





# KURUMSAL KİMLİĞİN ÖNEMİ

Kurumsal kimlik tasarımı, bir markanın görünen yüzüdür. Markanın değerlerini görsel olarak anlatır. Kurumsal kimlik tasarımındaki yönergeler, görsel ürünlerin sınırını çizerek değişmezleri tanımlar. Markanın iletişim faaliyetelerindeki süreklilik kurumsal kimlik rehberine uyulmasıyla sağlanır.

Marka imajı, kurumsal kimlik tasarımlarıyla hedef kitlenin aklına kazınır. Kurumsal kimlik tasarımı, marka imajının ve değerlerinin taşıyıcısıdır. Bu yönüyle marka tanıtımının başarılı olmasını sağlayan en önemli çalışmalardandır.

## LOGO TASARIMI ve KURUMSAL KİMLİK

Kurumsal kimlik tasarımının temelini, logo tasarımı ve kullanımı oluşturur. Örneğin, logo tasarımının renklerinin her durumda aynı değerde basılması ve yazı tiplerinin hiçbir zaman değişmemesi kurumsal kimliğin görsel devamlılığını sağlar, markanın gücünü artırır.

Logonun ve kurumsal kimlik tasarımının ilişkisi şu şekilde özetlenebilir: “Logo tasarımı bir şeydir, kurumsal kimlik tasarımı her şeydir.”

İZMİR  
KALKINMA  
AJANSI



# LOGO RASYONELİ

İzmir Kalkınma Ajansının temel amacı “İZMİR”in sürdürülebilir “KALKINMA”sında öncü ve etkin bir aktör olmaktır.

Ajans için iki kavram ön plana çıkmaktadır. Biri esas konusu olan KALKINMA, diğeri ise yetki alanı olan İZMİR’dir. Logo bu iki kavramın birleşiminden oluşmaktadır.



# 2

## LOGONUN TEMEL İLKELERİ

*2.1. Logo Tasarımı*

*2.2. Amblem Tasarımı*

*2.3. Logotype Kullanımı*

*2.4. Yabancı Dil Kullanımı*

*2.5. Güvenlik Alanı*

*2.6. Siyah Beyaz Kullanım*

*2.7. Zeminli Kullanım*

*2.8. Renk Kullanımı*

*2.9. Diğer Logolarla Kullanım*

# LOGO TASARIMI

İzmir Kalkınma Ajansı logosu, kurumsal kimlik rehberinin temelini oluşturmaktadır. Logo tasarımı, amblem ve logotype'ın birlikteliğinden oluşmaktadır. İlerleyen sayfalarda, logoyu oluşturan amblem ve logotype'dan ayrıntılı olarak söz edilecektir.

Kurum kimliğinin görsel sürekliliğinin sağlanması ve korunması için, logo tasarımının doğru şekilde kullanımı çok önemlidir!



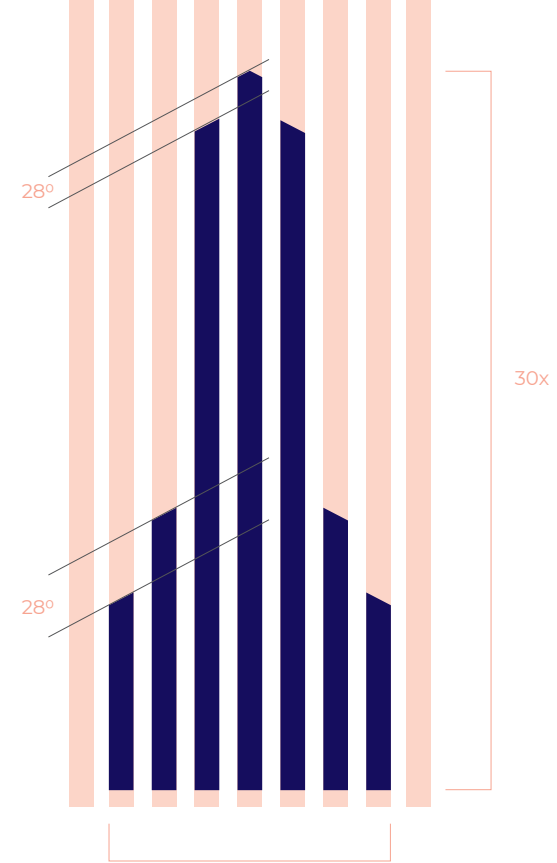
# AMBLEM TASARIMI

İzmir Kalkınma Ajansı amblemi İzmir için simge figür olan saat kulesinin ve kalkınma kavramının stilize halidir.

Amblem kurum kimliği rehberini oluşturan grafik imgelerin temelini oluşturmaktadır.

Amblemin temel açı ve ölçüleri gösterilmiştir. Bu değerler kesinlikle değiştirilmemelidir!

Amblem tasarımına sadık kalmak için, İzmir Kalkınma Ajansından temin edilebilecek orijinal vektörel belgenin kullanılması gerekmektedir. Amblem, ilgili yazılımlarla baştan oluşturulmaya çalışılmamalıdır

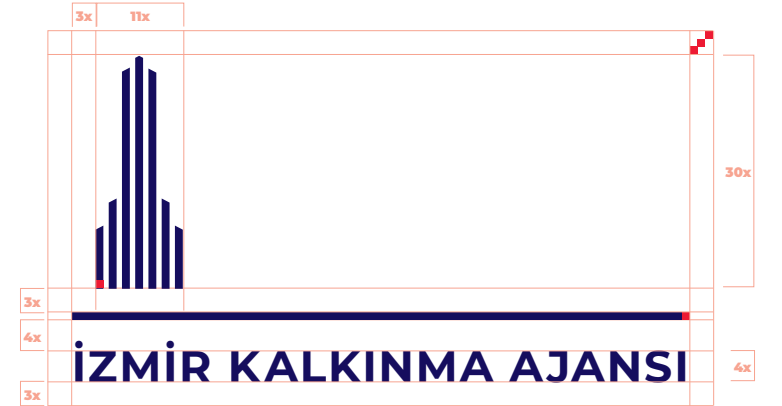


# LOGOTYPE KULLANIMI

İzmir Kalkınma Ajansı logotype'ı Montserrat Bold yazı karakteri ile oluşturulmuştur ve dinamik bir kullanım şekli vardır. Logonun kullanıldığı alan, başlık vb durumlara göre esneklik göstermektedir.

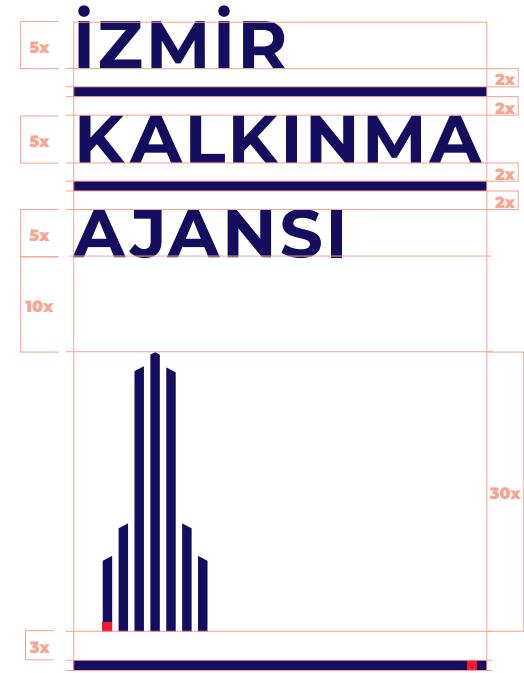
Geliştirilen bu esnek kullanım kurumsal kimliğe dinamizim kazandırmakta logonun kullanıldığı medya ile bütün bir tasarım oluşturmasını sağlamaktadır. Ayrıca logonun tüm diller ve alfabelere uyarlanabilirliğini kolaylaştırmaktadır.

Logotype esnek bir kullanım şekline sahip olsa da kullanım standartlarına uygun olmak zorundadır. İlerideki sayfalarda bu standartlar belirtilmiştir.



# LOGOTYPE KULLANIMI

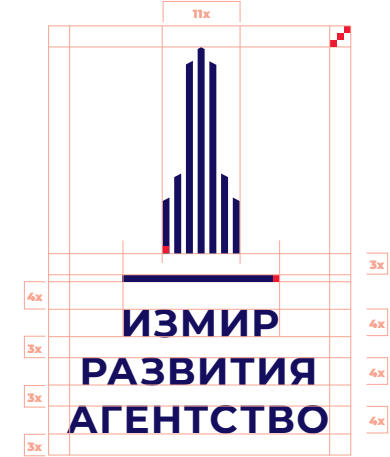
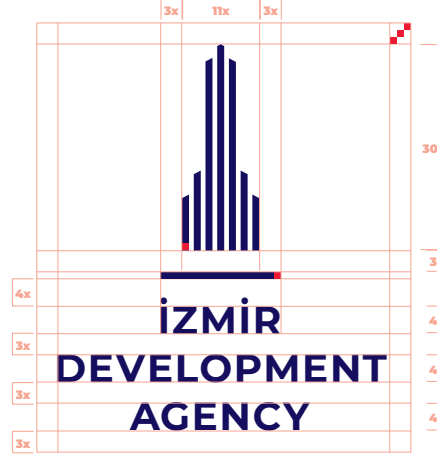
Logo dinamik bir yapıya sahiptir. Uygun durumlarda logotype ve amblem birbirlerinden ayrı kullanılabilir. Bu kullanım gerçekleştirilirken belirlenen oranların dışına çıkılmamalıdır.



# YABANCI DİL KULLANIMI

İzmir Kalkınma Ajansı İzmir'in uluslararası tanınırlığa sahip bir şehir olması adına çalışan, yurt dışındaki çözüm ortakları, yabancı yatırımcılar ve turistlerle ve doğrudan iletişim kuran bir kurumdur. Bu nedenle logosunun tüm dillerle kolay iletişim kuran bir yapısının olması avantajlıdır.

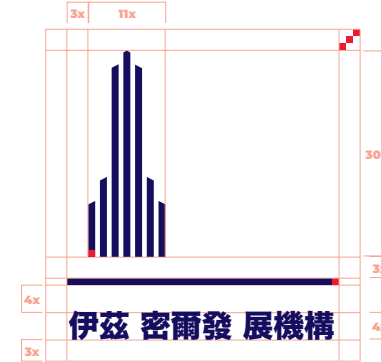
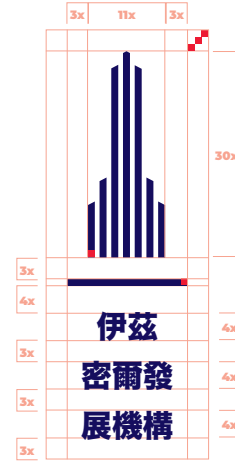
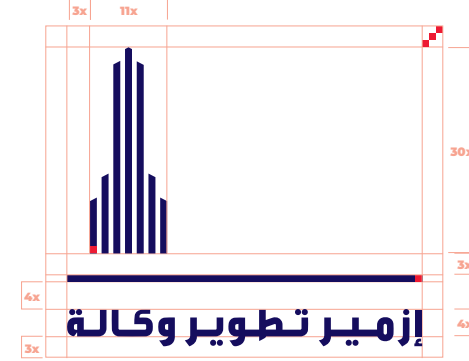
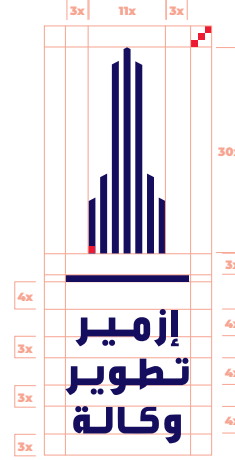
Dil uyarlamalarında Montserrat Bold yazı karakteri kullanılmalı, genel kullanım kurallarına uyulmalıdır.





# YABANCI DİL KULLANIMI

"İzmir Kalkınma Ajansı"nın farklı alfabeler kullanılarak uyarlanacağı dillerde uygun yazı tipleri kullanılmalı, genel kurallara uyulmalıdır. Gerekli durumlarda Ajanstan destek talep edilmelidir..



# GÜVENLİK ALANI

Logo tasarımının kolayca seçilebilmesi, başka grafik öğelerle yan yana geldiğinde karışmaması için etrafında bir miktar boşluk bırakılmalıdır! Bu boşluktan içeri girilmemelidir!

Basılı malzemelerde ve sayısal ortamda kullanılacak logonun çevresindeki boşluk, aşağıda belirtilen oranlarda olmalıdır. Gösterilen bu boşluğa; görsel, sembol, yazı, fotoğraf gibi herhangi bir öğe girmemelidir!



# SİYAH BEYAZ KULLANIM

Logo zorunlu durumlarda tek renk olarak %100 siyah ya da %65 siyah kullanılmalıdır.

%100 ile %50 arası siyah zemin üzerindeki kullanımlarında beyaz renk ile kullanılmalı, %50'den daha az tramlı (tint) zeminlerde %100 siyah olarak kullanılmalıdır.



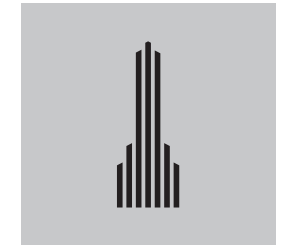
%100 Siyah Zemin



%75 Gri Zemin



%50 Gri Zemin



%25 Gri Zemin

# ZEMİNLI KULLANIM

Ajans logosunun zeminli kullanımları örneklerde gösterildiği gibi olmalıdır. Logo, kurumsal renkteki zeminlerde ya da koyu renkli her türlü zeminde yanda gösterildiği gibi beyaz renkte kullanılmalıdır.



# RENK KULLANIMI

Logonun renkli kullanımları  
gösterildiği gibidir.

Logo, kurumsal renklerde tramsız,  
yani tonları değerleri değiştirilmeden  
(tint'i alınmadan) kullanılmalıdır.

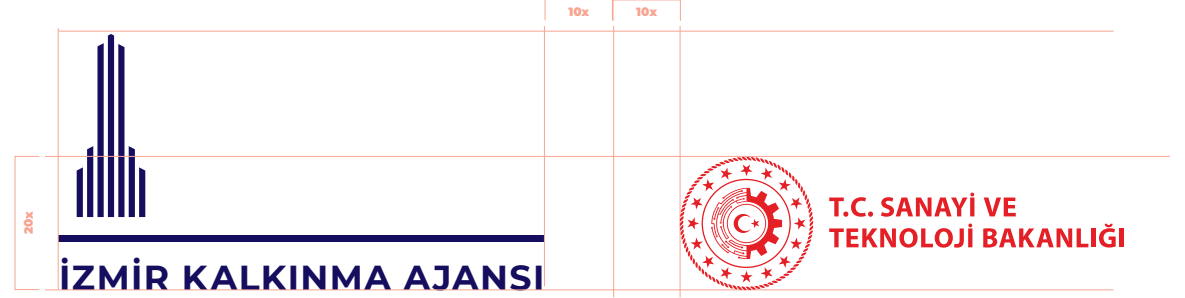


# DİĞER LOGOLARLA KULLANIM

Diğer kurum logolarıyla birlikte kullanıldığında yandaki oranlarda ve düzende kullanılmalıdır.

Birlikte kullanımlarda temel prensip Ajans logosunun hiçbir zaman diğer logolardan daha küçük olmamasıdır. Ayrıca yanda belirtilen yaklaşma oranlarına uyulmalıdır.

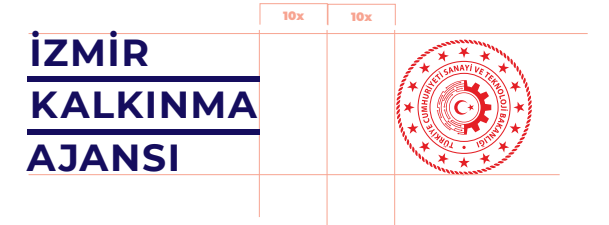
*Yatay Hizalama*



*Dikey Hizalama*



*Logotype'in Hizalaması*



# 3

## KURUMSAL RENKLER

### *3.1. Renk Kodları*

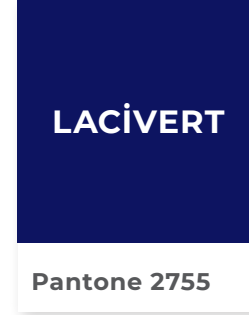
# RENK KODLARI

İzmir Kalkınma Ajansının 6 adet kurumsal rengi bulunmaktadır. Kurum kimliği için kullanılan renkler, psikolojik etkileri ve taşıdıkları anlamlar düşünülerek dikkatle seçilmiştir.

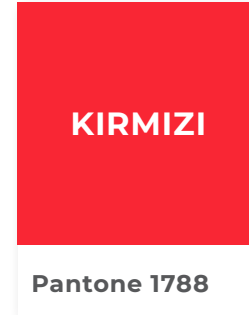
İzmir Kalkınma Ajansının rengi lacivettir. Destekleyici diğer ana renk Ajansın bağlı olduğu Bakanlığı ve Türkiye'yi temsil eden kırmızıdır. Bu renklerin dışında kurumun değerlerini tanımlayan 4 adet ikincil kurumsal renk bulunmaktadır.

Kurumun iletişim kurduğu mecralarda imajını doğru ve istikrarlı olarak sürdürebilmesi için renk tonlarının korunması gerekmektedir! Bu nedenle belirtilen renk kodları dışına asla çıkılmamalıdır!

## Birincil Renkler

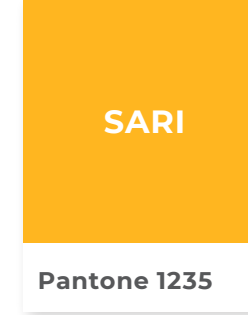


CMYK : 100-100-0-45  
RGB : 15-20-91  
HTML : 0F145B

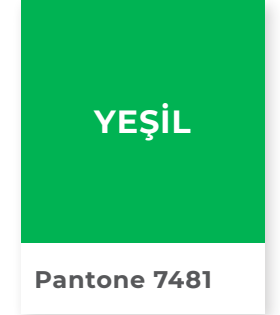


CMYK : 0-100-85-0  
RGB : 237-27-52  
HTML : ED1B34

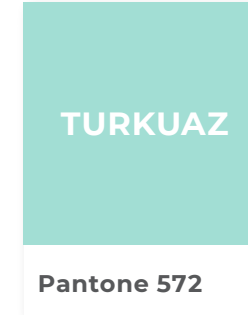
## İkincil Renkler



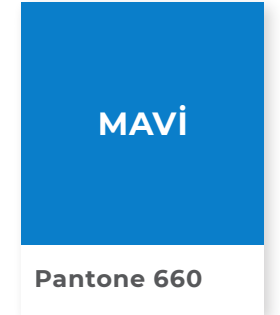
CMYK : 0-30-100-0  
RGB : 253-185-19  
HTML : FDB913



CMYK : 80-0-95-0  
RGB : 0-176-82  
HTML : 00B052



CMYK : 35-0-20-0  
RGB : 164-218-210  
HTML : A4DAD2



CMYK : 80-50-0-0  
RGB : 55-119-188  
HTML : 3777BC



# 4

## KURUMSAL YAZI TİPİ

4.1. *Temel Yazı Tipi*

4.2. *Yardımcı Yazı Tipi*

# TEMEL YAZI TİPİ

Kurumsal Kimlik Rehberi'nin logo tasarımı ve kurumsal renk standartlarından sonra üçüncü temel yapısı kullanılan yazı karakteridir.

Kurum kimliği tasarımının yazı tipi Montserrat'tır. Görsel sürekliliğin devamlılığı için Ajans adına verilecek yazılı mesajlarda bu yazı karakteri kullanılmadır.

Montserrat yazıyüzü, OpenType bir font'tur ve google desteklidir.

Montserrat yazım ve yayın amaçlı tüm çalışmalarda ve yazışmalarda kullanılabilir.

Montserrat Light

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefggħhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

Montserrat Light Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefggħhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

Montserrat Regular

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefggħhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

Montserrat Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefggħhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

# TEMEL YAZI TİPİ

Montserrat farklı yazı tiplerinden oluşan  
bir font ailesidir: Light, Light Italic, Regular, Italic,  
Medium, Bold, Bold Italic. vb.

## Montserrat Medium

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefgğhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

## Montserrat Medium Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefgğhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

## Montserrat Bold

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefgğhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

## Montserrat Bold Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefgğhiijklmnoprsştuüvyz  
1234567890 ;,./"\*%() {}!?!+= <>≤≥

# YARDIMCI YAZI TİPİ

Kurum kimliği tasarımının yardımcı yazı tipi Libre Baskerville'dir. Libre Baskerville yazı karakteri Montserrat karakterine tezatlık oluşturan ve dengeleyici bir yazı karakteridir.

Libre Baskerville alt başlıklar, spotlar, tarihler vb alanlarda kullanılmalıdır.

## *Libre Baskerville Italic*

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefgğhiijklmnoprsštuüvyz  
1234567890 ;,./"\*"%() {}!?!+= <>≤≥

## Libre Baskerville Regular

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefgğhiijklmnoprsštuüvyz  
1234567890 ;,./"\*"%() {}!?!+= <>≤≥

## Libre Baskerville Bold

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOPSŞTUÜVYZ  
abcçdefgğhiijklmnoprsštuüvyz  
1234567890 ;,./"\*"%() {}!?!+= <>≤≥

# 5

## KURUMSAL DÖKÜMANLAR

- |                                  |                                    |                                 |
|----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| 6.1. <i>Antetli Kâğıt</i>        | 6.13. <i>Personel Kimlik Kartı</i> | 6.25. <i>Önlük</i>              |
| 6.2. <i>Antetli Devam Kâğıdı</i> | 6.14. <i>Etkinlik Yaka Kartı</i>   | 6.25. <i>Bardak</i>             |
| 6.3. <i>Faks Kâğıdı</i>          | 6.15. <i>Sertifika</i>             | 6.26. <i>Bardak Altlığı</i>     |
| 6.4. <i>Kartvizit</i>            | 6.16. <i>CD-DVD</i>                | 6.27. <i>Mouse Pad</i>          |
| 6.5. <i>Cepli A4 Dosya</i>       | 6.17. <i>CD-DVD Kabi</i>           | 6.28. <i>Mail İmza</i>          |
| 6.6. <i>Klasör</i>               | 6.18. <i>USB</i>                   | 6.29. <i>Proje Tabelası</i>     |
| 6.7. <i>Diplomat Zarf</i>        | 6.19. <i>Bloknot</i>               | 6.30. <i>Proje Araç Etiketi</i> |
| 6.8. <i>A4 Zarf</i>              | 6.20. <i>Defter</i>                | 6.31. <i>Proje Anı Tabelası</i> |
| 6.9. <i>Torba Zarf</i>           | 6.21. <i>Kalem</i>                 |                                 |
| 6.10. <i>Masa Bayrağı</i>        | 6.22. <i>Rozet, Kravat İğnesi</i>  |                                 |
| 6.11. <i>Kırlangıç Bayrak</i>    | 6.23. <i>Karton Çanta (Küçük)</i>  |                                 |
| 6.12. <i>Flama Bayrak</i>        | 6.24. <i>Karton Çanta (Küçük)</i>  |                                 |

# ANTETLİ KAĞIT

Ölçüler gösterildiği gibidir.

A4, 210 × 297 mm

Kâğıt, 110 gr l. hamur kullanılmalıdır.

Pantone renk kodları referans alınmalıdır.

Ofset baskı ve 4 renk (CMYK) olmalıdır.

Antetli kâğıt tasarımı, basılı ortam dışında  
Word belgesi haline de getirilmiştir.  
İlgili tasarımlar, uygulamaya hazır halde kurumsal  
kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web  
alanında yer almaktadır.



# ANTETLİ DEVAM KAĞIDI

Ölçüler gösterildiği gibidir.

A4, 210 × 297 mm

Kâğıt, 110 gr l. hamur kullanılmalıdır.

Kâğıt özelliği hamur olacağından,  
farklı renk tonları oluşmaması için logonun  
Pantone renk kodları referans alınmalıdır.

Ofset baskı ve 4 renk (CMYK) olmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal  
kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web  
alanında yer almaktadır.



# FAKS KAĞIDI

Ölçüler gösterildiği gibidir.

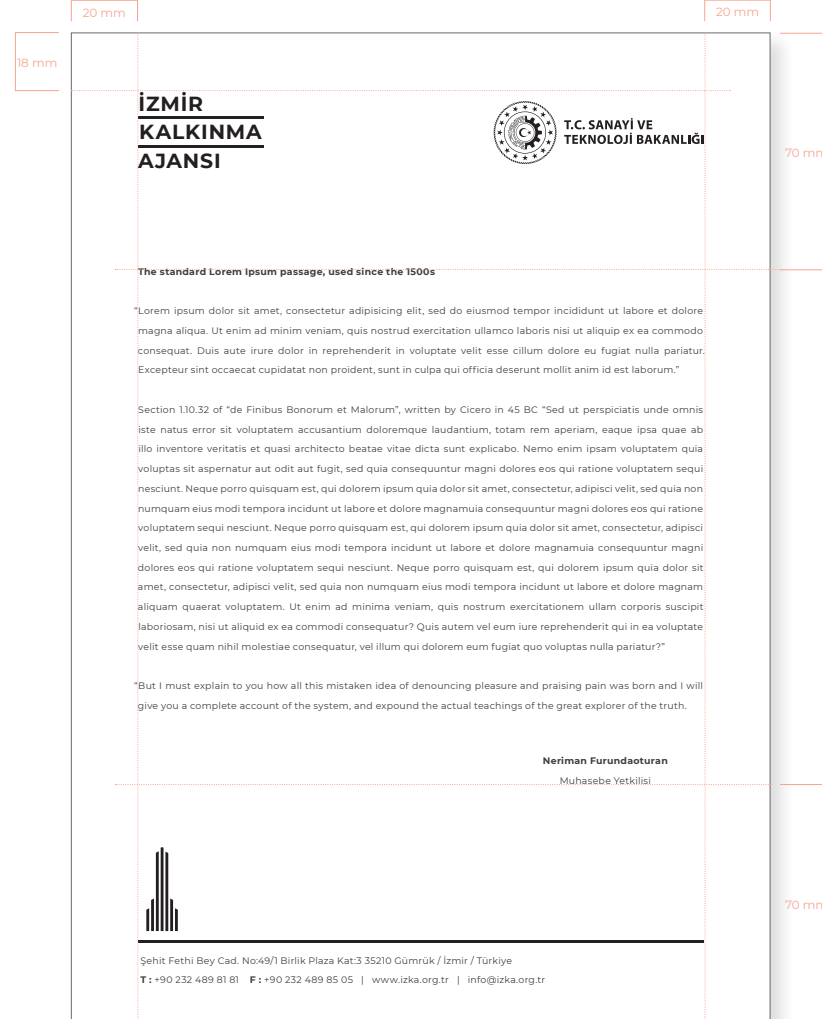
A4, 210 × 297 mm

Kâğıt, 90 gr l. hamur kullanılmalıdır.

Kâğıt özelliği hamur olacağından, farklı renk tonları oluşmaması için logonun Pantone renk kodları referans alınmalıdır.

Ofset baskı ve tek renk olmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.





# KARTVİZİT

Kartvizit tasarımının ölçüleri gösterildiği gibidir: 85 × 55 mm. Bu oranlar değiştirilemez.

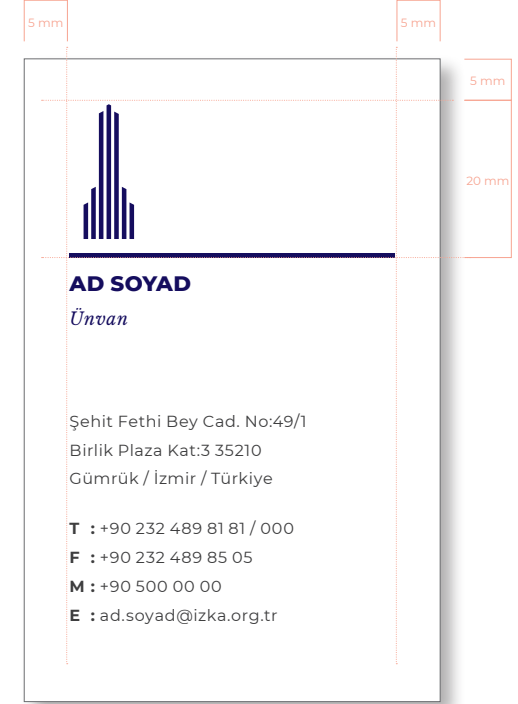
Kartvizit kâğıdı 350 gr Mat Kuşe olmalıdır.

Baskı sonrası mat selefon uygulanmalıdır.

Logo üzerine lokal/kısmi lak yapılmalıdır.  
Lak belgesi kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.

Ofset baskı, ön-arka 4 renkten oluşmalıdır.  
Farklı renk tonları oluşmaması için logonun Pantone renk kodları referans alınmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# CEPLİ A4 DOSYA

Tasarımın ölçüleri gösterildiği gibidir.

Kâğıt 350 gr Mat Kuşe olmalıdır.

Baskı sonrası mat selefon uygulanmalıdır.

Logolar üzerine lokal/kısmi LAK uygulanmalıdır.

Ofset baskı, 4 renk (CMYK) basılmalıdır.

Dosya formu, çizimi verilen bıçak izi kullanılarak özel lazer bıçak yapılmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# KLASÖR

Tasarımın ölçüleri gösterildiği gibidir.

Kâğıt 350 gr Mat Kuşe olmalıdır.

Baskı sonrası mat selefona uygulanmalıdır.

Logolar üzerine lokal/kısmi LAK uygulanmalıdır.

Ofset baskı, 4 renk (CMYK) basılmalıdır.

Dosya formu, çizimi verilen bıçak izi kullanılarak özel lazer bıçak yapılmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# DİPLOMAT ZARF

Ölçüler gösterildiği gibidir.  
Hazır zarf ölçülerine göre tasarlanmıştır.  
240 × 105 mm

Kâğıt, 110 gr l. hamur kullanılmalıdır.

Kâğıt özelliği hamur olacağından,  
farklı renk tonları oluşmaması için logonun  
Pantone renk kodları referans alınmalıdır.

Ofset baskı ve 4 renk (CMYK) olmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal  
kimlik rehberiyle birlikte verilen CD’de ve Web  
alanında yer almaktadır.



# A4 ZARF

Ölçüler gösterildiği gibidir.

Hazır zarf ölçülerine göre tasarlanmıştır.

320 × 240 mm

Kâğıt, 110 gr l. hamur kullanılmalıdır.

Kullanılın kâğıdın özelliği hamur olacağından,  
farklı renk tonları oluşmaması için logonun  
Pantone renk kodları referans alınmalıdır.

Ofset baskı ve 4 renk (CMYK) olmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal  
kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web  
alanında yer almaktadır.



# TORBA ZARF

Ölçüler gösterildiği gibidir.

Hazır zarf ölçülerine göre tasarlanmıştır.

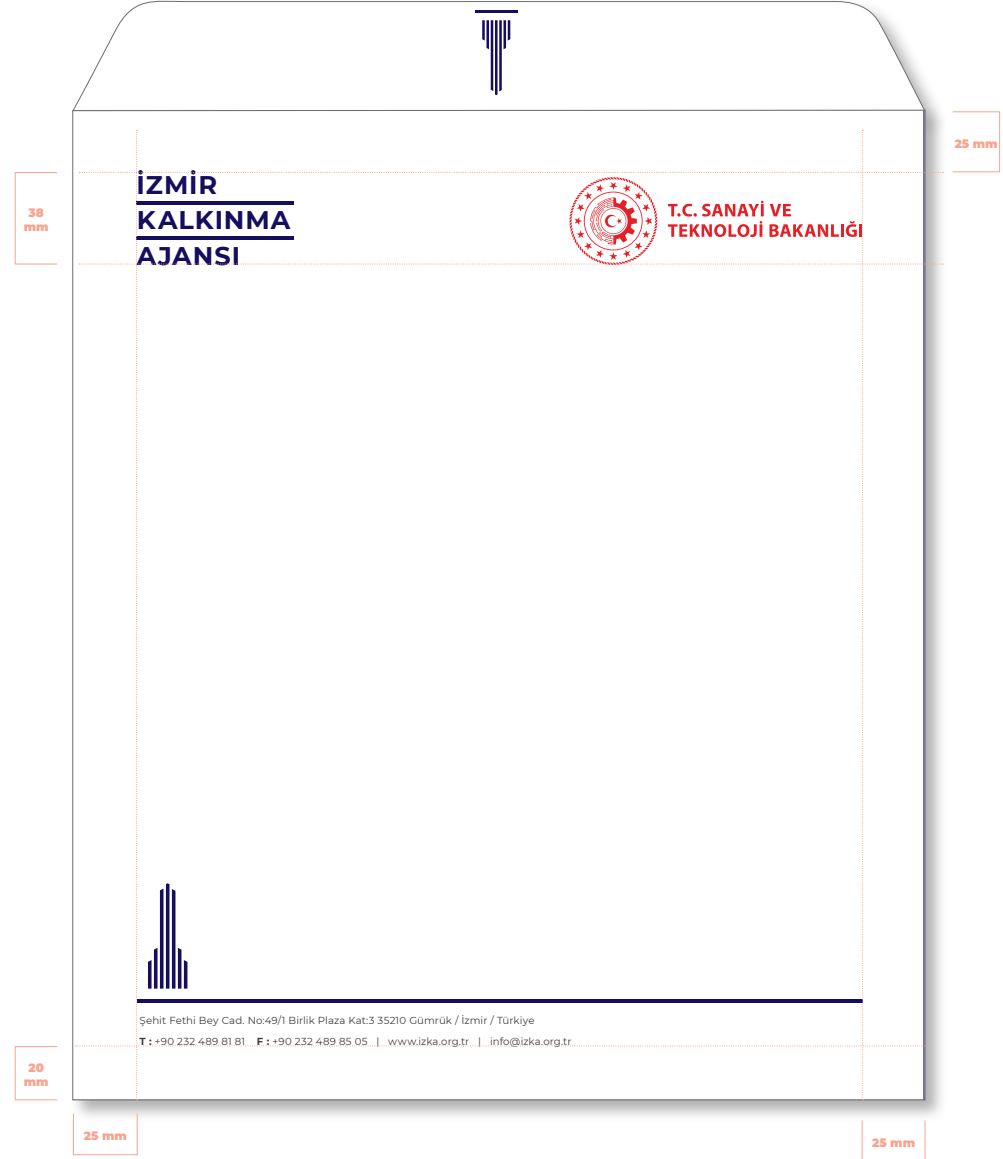
335 × 390 mm

Kâğıt, 110 gr l. hamur kullanılmalıdır.

Kullanılın kâğıdın özelliği hamur olacağından,  
farklı renk tonları oluşmaması için logonun  
Pantone renk kodları referans alınmalıdır.

Ofset baskı ve 4 renk (CMYK) olmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal  
kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web  
alanında yer almaktadır.

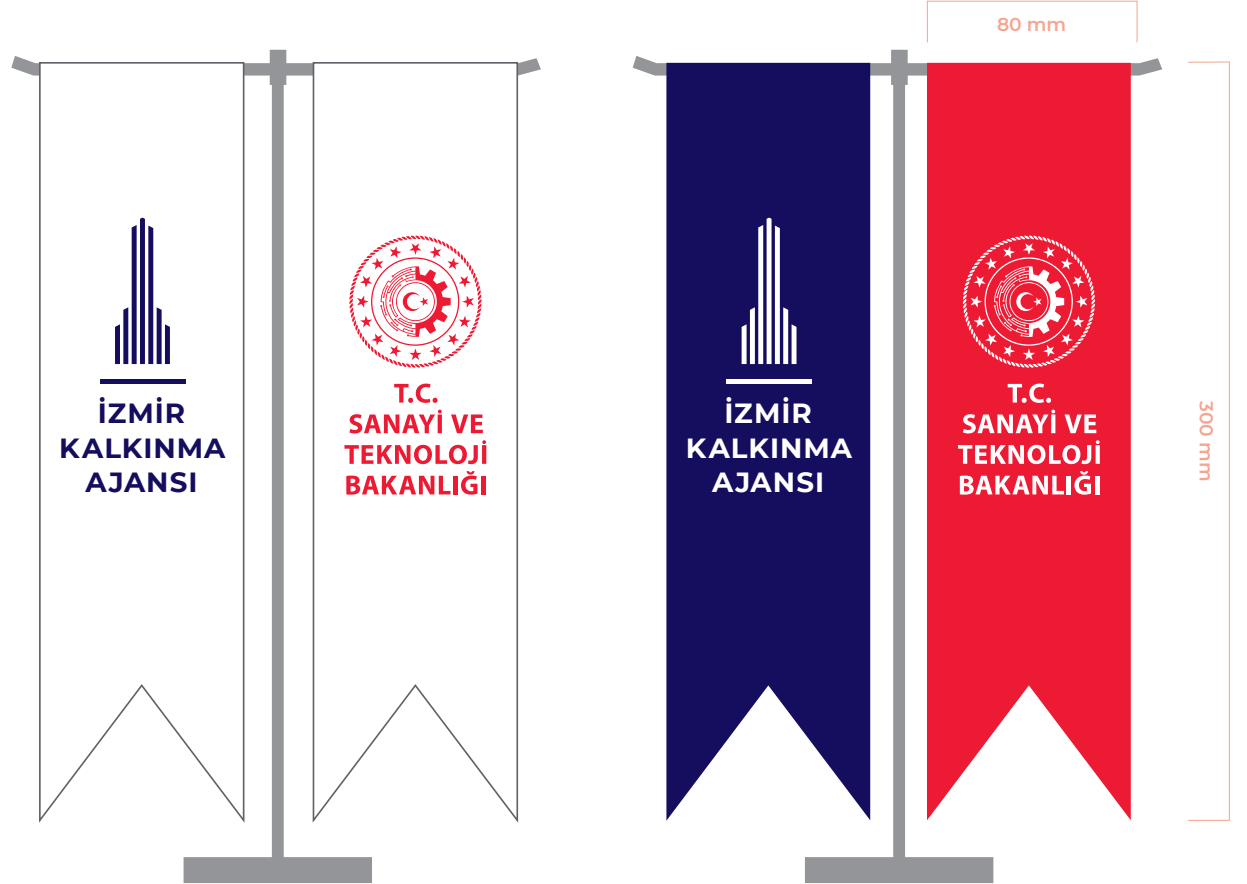


# MASA BAYRAĞI

İki farklı alternatifte kullanılabilecek masa bayrakları, yanda gösterilen ölçünün proporsiyonu şeklinde uygulanabilir.

Bayraklar tek renk (Pantone) kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# KIRLANGIÇ BAYRAK

İki farklı alternatifte kullanılabilecek kırlangıç bayraklar, yanda gösterilen ebat ve proporsiyonlarda uygulanabilir.

Bayraklar tek renk (Pantone) kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.





# FLAMA BAYRAK

Flama bayraklar, yanda gösterilen ebat ve proporsiyonlarda uygulanabilir.

—  
Bayraklar tek renk (Pantone) kullanılmalıdır.

—  
Diğer renkler, baskı üretim belgesinin içinde yer almaktadır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# PERSONEL KİMLİK KARTI

Kimlik kartlarının ölçüsü: 85 × 55 mm

PVC, 4 renk (CMYK) özel baskı.

İlgili tasarım şablonu, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# ETKİNLİK YAKA KARTI

Etkinlik katılımcılarının kimlik kartlarının  
ölçüsü: 70 × 100 mm

Etkinlik logosunun yer aldığı bölümler ofset 4 renk  
(CMYK) baskı ile, katılımcı bilgisi ise özel yazıcı ile  
hazırlanacaktır.

İlgili tasarım şablonu, uygulamaya hazır halde  
kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve  
Web alanında yer almaktadır.



# SERTİFİKA

Sertifika tasarımlarının  
baskı ölçüsü: 297 × 210 mm

İlgili tasarım şablonu, uygulamaya hazır halde  
kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve  
Web alanında yer almaktadır.



## CD-DVD

CD-DVD standart ölçülerdedir.

—  
CD-DVD üzerine 4 renk (CMYK)  
CTP baskı yapılmalıdır.

—  
İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal  
kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web  
alanında yer almaktadır.



## CD-DVD KABİ

CD kutusu için kullanılacak kâğıt 350 gr mat kuşe'dir. Baskı sonrası mat selefyon uygulanmalıdır.

CD-DVD kabı, Tek Renk Pantone basılacaktır.

Bu tasarım özel lazer bıçak ve mücellit gerektirmektedir.

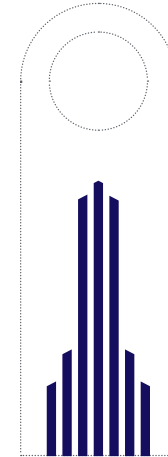
Kutu bıçağı izi ve ilgili çalışmanın baskı dokümanı uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# USB

USB üzerine lazer kazıma yapılmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# BLOKNOT

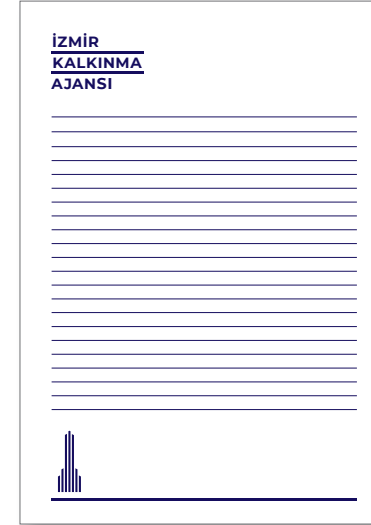
A5, 150 × 210 mm ölçüsündedir.

90 gr l. hamur kâğıt.

Kapak ve arka kapak mukavva üzerine sıvamadır.  
Kâğıt 300 gr mat kuşe baskı üstüne mat selefona üretilmelidir.

Cilt şekli, üstten metal spiral yada yapışkanlıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.





# DEFTER

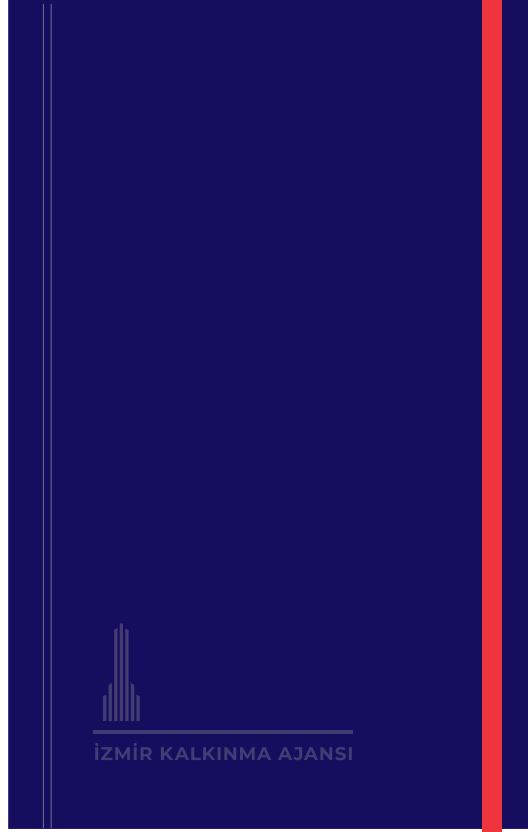
130 x 210 mm ölçüsündedir.

Kapak, özel üretim cilttir.

Cilt şekli iplik dikiş. 160 yaprak.

İç sayfalar çizgilidir. 70 gr l. hamur kâğıt.

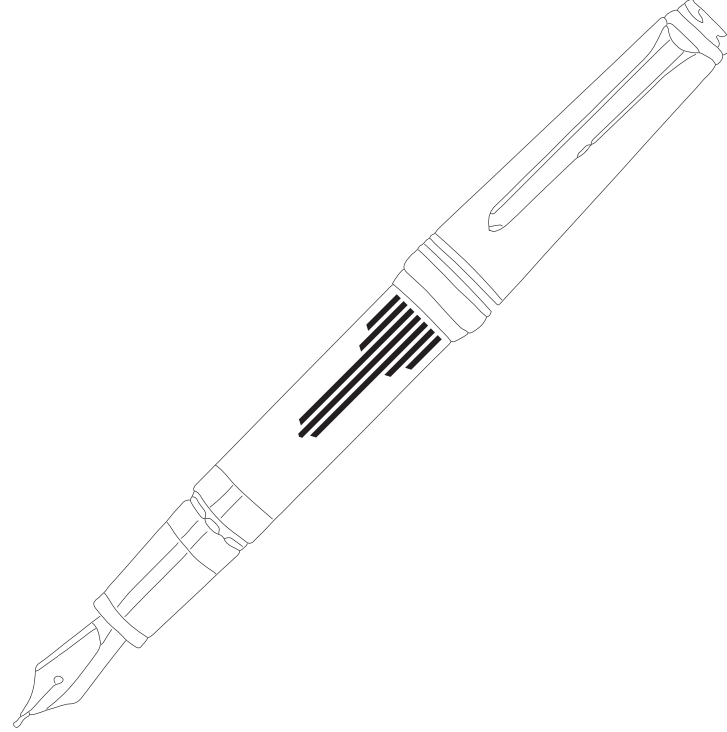
İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# KALEM

Kalem üzerine lazer kazıma yapılmalıdır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# ROZET KRAVAT İĞNESİ

Farklı oranlarda gösterildiği gibi uygulanabilir.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde kurumsal kimlik rehberiyle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# KARTON ÇANTA

Karton çanta ölçüsü: 200 × 345 mm.

—  
Baskı sonrası mat selefon uygulanmalı,  
grafik öğelere kısmi/lokal LAK yapılmalıdır.

—  
İlgili tasarım ve lokal lak belgesi,  
uygulamaya hazır halde rehberle birlikte  
verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.

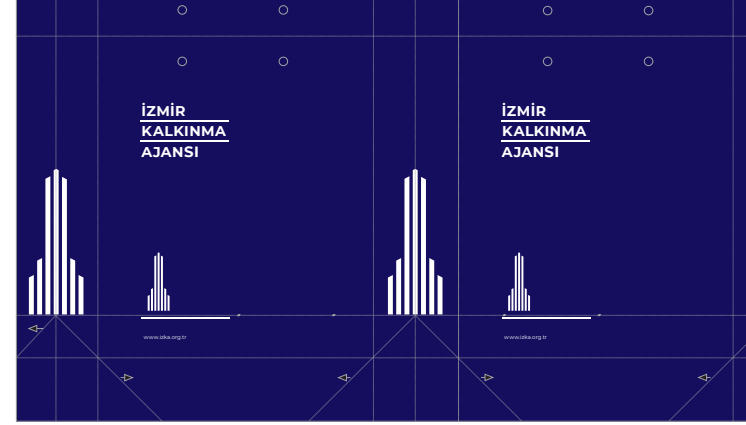


# KARTON ÇANTA

Karton çanta ölçüsü: 335 × 390 mm.

Baskı sonrası mat selefyon uygulanmalı,  
grafik öğelere kısmi/lokal LAK yapılmalıdır.

İlgili tasarım ve lokal lak belgesi,  
uygulamaya hazır halde rehberle birlikte  
verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.

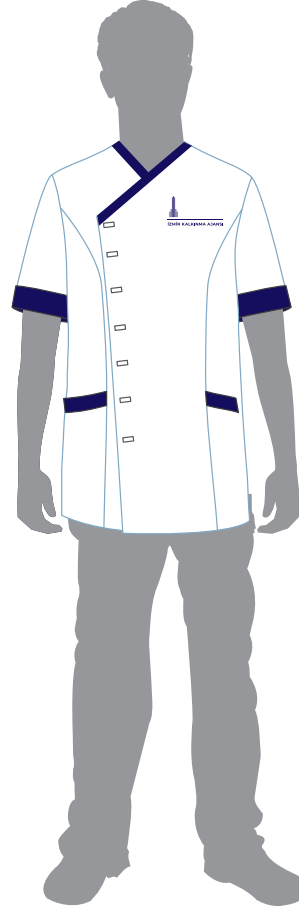


# ÖNLÜK

Logo, önlük üzerine serigraf baskı ya da nakış işleme olmalıdır.

Önlüğün kol, cep ve yaka kenarları gösterilen renklerde üretilmelidir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# BARDAK

Logo kumlama veya tampon serigrafi olmalıdır.

—  
İlgili tasarımın üretim belgesi,  
uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen  
CD'de ve Web alanında yer almaktadır.

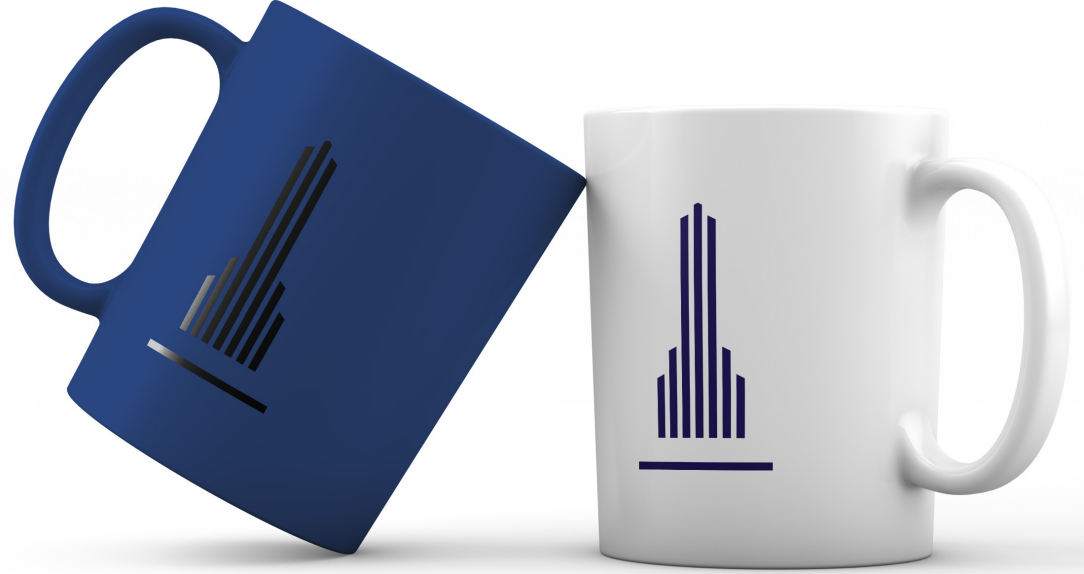


# BARDAK

Logo tampon serigrafi olmalıdır.

Logonun kendi renklerinde  
üretildiği bardaklarda, bardak içi  
kırmızı renkte olmalıdır.

İlgili tasarımın üretim belgesi,  
uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen  
CD'de ve Web alanında yer almaktadır.





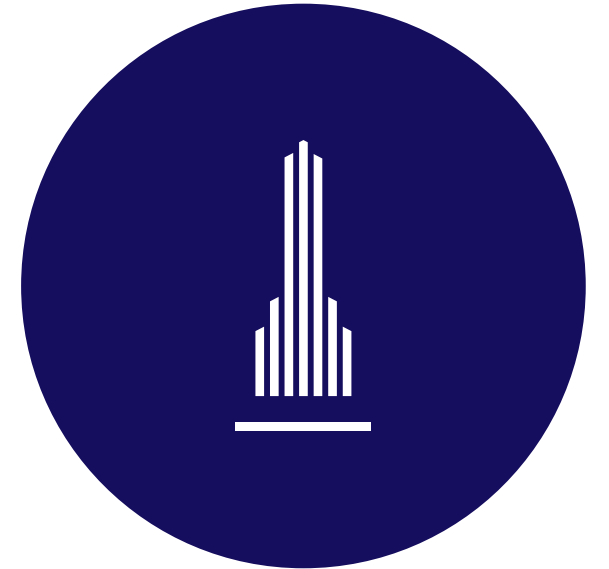
# BARDAK ALTLIĞI

Ölçüsü: Çap 110 mm

Mukavva üzerine sıvanacak  
mat kuşeye ofset baskı olmalıdır.

Mat kuşe üzerine mat selefyon yapıp bardak  
altlığının uzun ömürlü olması sağlanabilir.

İlgili tasarımın üretim belgesi,  
uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen  
CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



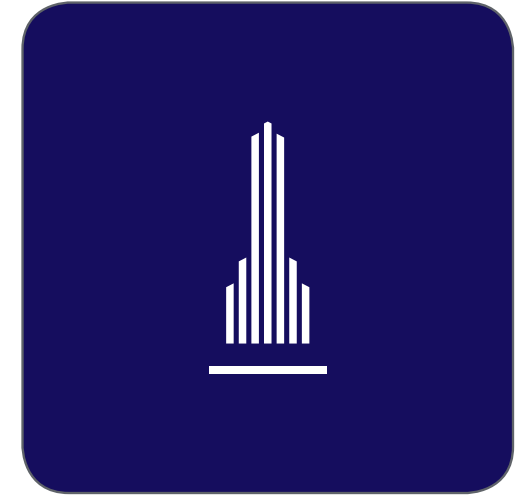
# MOUSE PAD

Ölçüsü: 200 × 200 mm

Tasarım iki alternatiflidir.

Plastik malzeme üzerine serigrafi baskı tekniği ile üretilecektir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# E-POSTA İMZA

İzmir Kalkınma Ajansı çalışanlarının elektronik yazışmalarında kullanmaları için hazırlanmıştır. Kurumsal temsiliyetin söz konusu olduğu yazışmalarda, görevli kişilerin temsiliyeti de kurumsal kimlik tasarımı içerisinde sürdürülmelidir.

İlgili tasarımın yeni isimlerin girilebileceği üretim belgesi rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.

Saygılarımla,

**AD SOYAD**  
*Unvan / Title*



**İZMİR KALKINMA AJANSI**

T: +90 232 489 81 81 / 155 F: +90 232 489 81 81

Şehit Fethi Bey Can. No: 49/1 Birlik Plaza Kat: 3

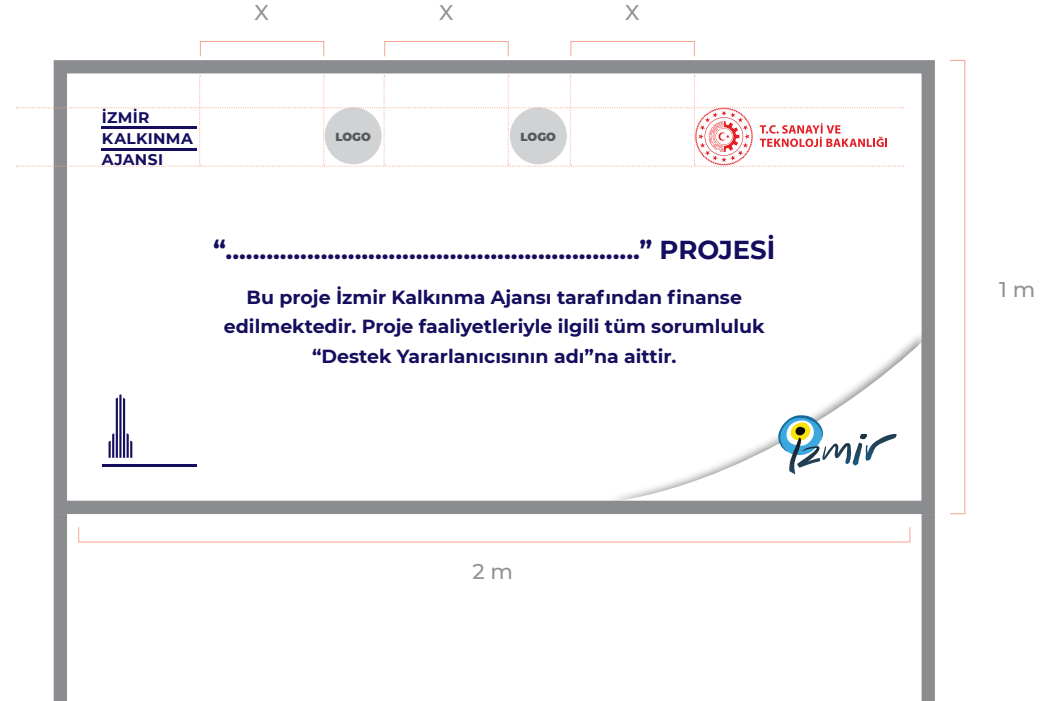
35210 Gümrük / İzmir / Türkiye

[www.izka.org.tr](http://www.izka.org.tr)

# PROJE TABELASI

Ajans desteği alan projelerin tabelalarında İzmir Kalkınma Ajansı ve Bakanlık logoları kullanılmalıdır. Bu kullanımlar yandaki standartlarda olmalıdır.

Daha detaylı bilgi için Ajans desteği alan projelerin görünürlük faaliyetleri için oluşturulan "Görünürlük Rehberi"ni inceleyiniz.



# PROJE ARAÇ ETİKETİ

Ajans desteği kapsamında satın alınan araç ve ekipmanlarda İzmir Kalkınma Ajansı ve Bakanlık logoları kullanılmalıdır. Bu kullanımlar yandaki standartlarda olmalıdır.

Daha detaylı bilgi için Ajans desteği alan projelerin görünürlük faaliyetleri kurallarının tanımlandığı "Görünürlük Rehberini" inceleyiniz.



# PROJE ANI TABELASI

Ajans desteği kapsamında destek alan yapılarda İzmir Kalkınma Ajansı ve Bakanlık logolarının bulunduğu anı tabelası bulunmaktadır. Anı tabelası yandaki standartlarda olmalıdır.

Daha detaylı bilgi için Ajans desteği alan projelerin görünürlük faaliyetleri kurallarının tanımlandığı "Görünürlük Rehberini" inceleyiniz.



# 6

## KURUMSAL LAYOUT

- 6.1. *Logo-Başlık İlişkisi*
- 6.2. *Yatay Layout*
- 6.3. *Yatay Layout Örneği*
- 6.4. *Dikey Layout*
- 6.5. *Dikey Layout Şablonu*
- 6.6. *Tipografi Düzeni*
- 6.7. *Sunum Şablonu*
- 6.8. *Rapor Şablonu*

# LOGO-BAŞLIK İLİŞKİSİ

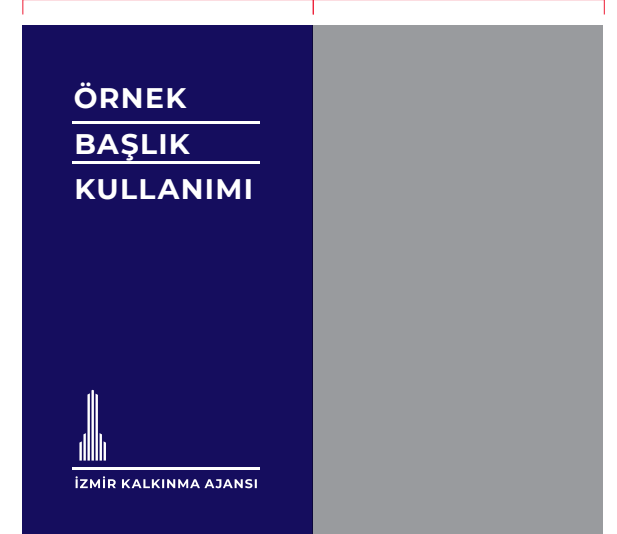
Yanda Ajansın gerçekleştirdiği etkinlik, çalışma ve proje görsellerinin kurumsal kimlik kuralları çerçevesinde nasıl oluşturulacağı anlatılmıştır.

Ajans logosu başlık ile birlikte kullanıldığında değişebilen dinamik bir yapıya sahiptir. Bu değişkenlik etkinlik görsellerinin tasarlanmasında da kullanılır.

Tek Logo Kullanımı



Başlık ve Logo Kullanımı



Taşıyıcı Görsel

## Örnek Uygulamalar





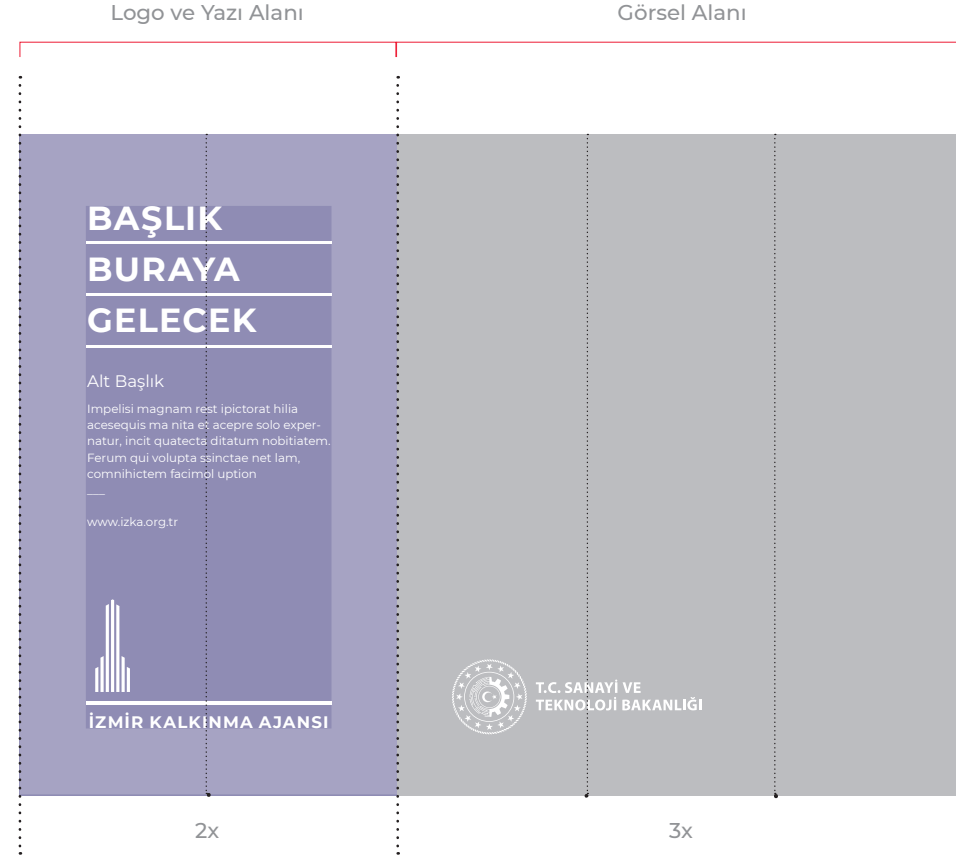
# YATAY LAYOUT

Reklam-tanıtım-duyuru çalışmalarındaki yatay layout (sayfa düzeni), gösterildiği gibidir.

Sayfa iki ana bölümden oluşmalıdır.

Bir alanda mesaj ve logo bulunurken diğer alanda mesaj ile ilgili görselin odak noktası bulunur

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



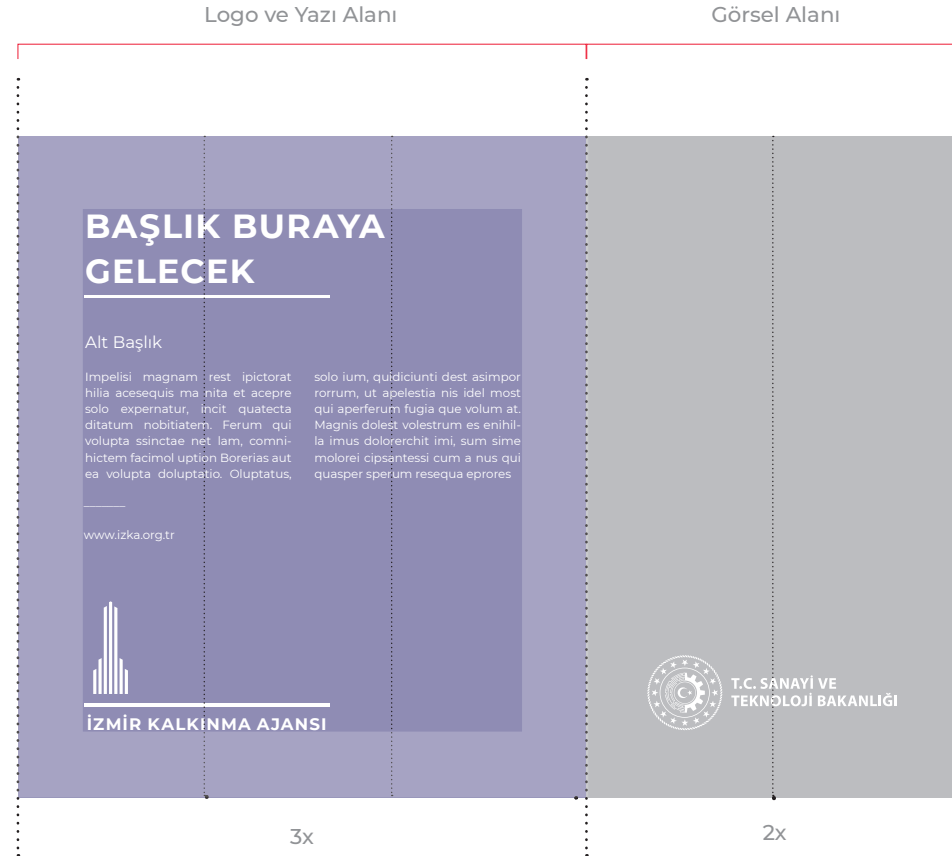
# YATAY LAYOUT

Reklam-tanıtım-duyuru çalışmalarındaki yatay layout (sayfa düzeni), gösterildiği gibidir.

Sayfa iki ana bölümden oluşmalıdır.

Bir alanda mesaj ve logo bulunurken diğer alanda mesaj ile ilgili görselin odak noktası bulunur

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# YATAY LAYOUT ÖRNEĞİ

Yatay yerleşim düzeninde metin, görsel, başlık ve metin için ayrılan bölümler örneklenmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.

Logo ve Yazı Alanı

Görsel Alanı



# YATAY LAYOUT ÖRNEĞİ

Yatay yerleşim düzeninde metin, görsel, başlık ve metin için ayrılan bölümler örneklenmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.

Logo ve Yazı Alanı

Görsel Alanı



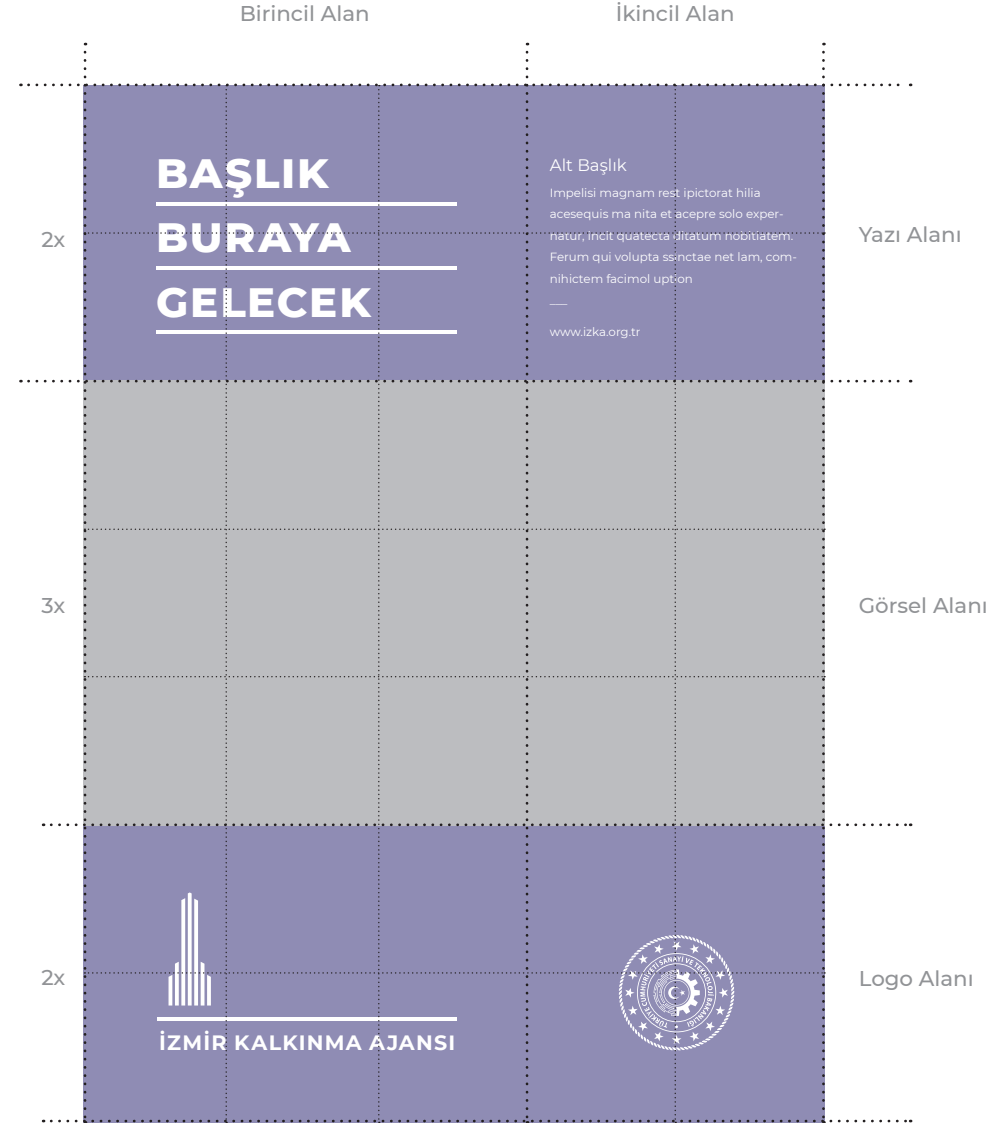
# DİKEY LAYOUT

Reklam-tanıtım-duyuru çalışmalarındaki dikey layout (sayfa düzeni), gösterildiği gibidir.

Sayfa üç ana bölümden oluşmalıdır.

Bir alanda metin, bir alanda logolar bulunurken diğer alanda mesaj ile ilgili görselin odak noktası bulunur

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



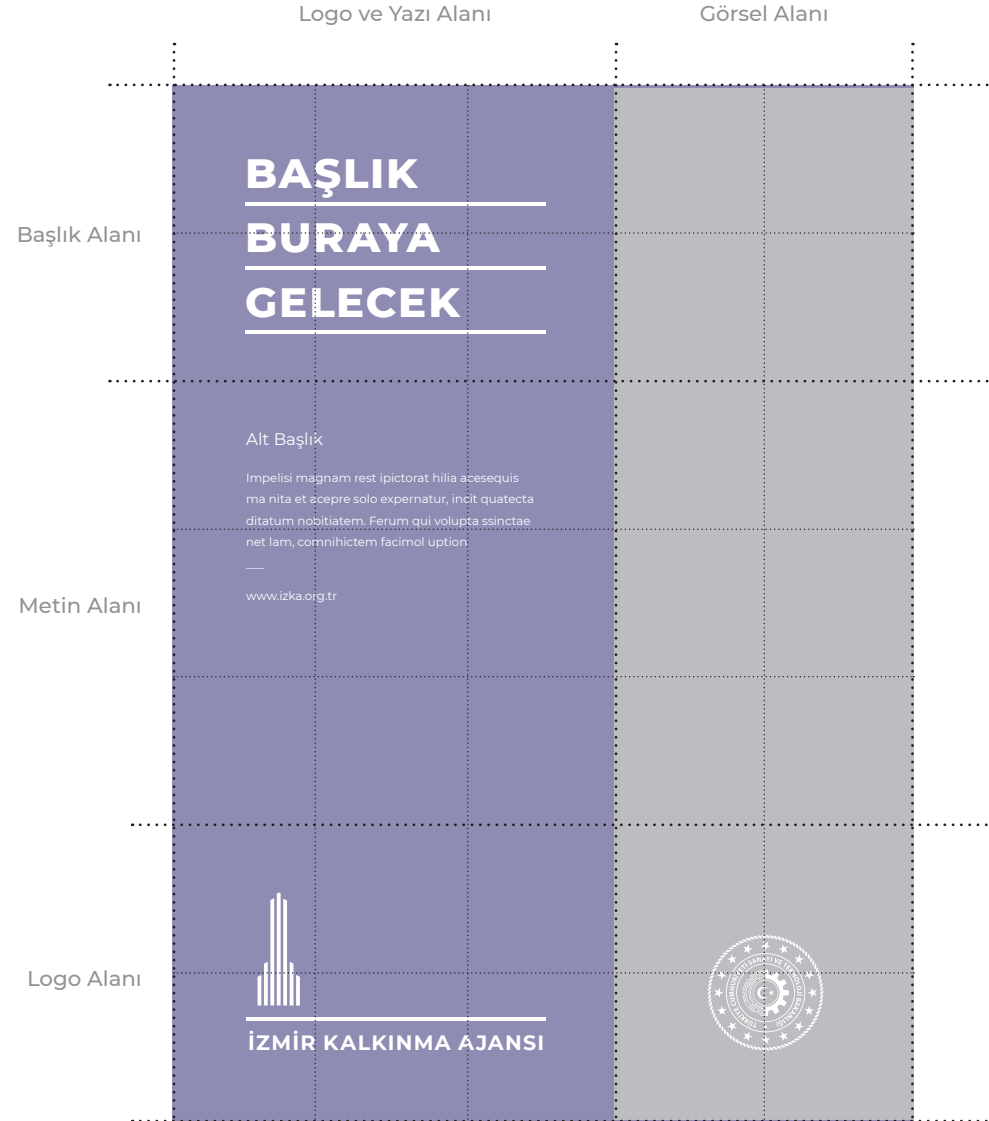
# DİKEY LAYOUT

Reklam-tanıtım-duyuru çalışmalarındaki dikey layout (sayfa düzeni), gösterildiği gibidir.

Sayfa iki ana bölümden oluşmalıdır.

Bir alanda mesaj ve logo bulunurken diğer alanda mesaj ile ilgili görselin odak noktası bulunur

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# DİKEY LAYOUT ÖRNEĞİ

Dikey yerleşim düzeninde metin, görsel, başlık ve metin için ayrılan bölümler örneklenmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



Yazı Alanı

Görsel Alanı

Logo Alanı

# DİKEY LAYOUT ÖRNEĞİ

Dikey yerleşim düzeninde metin, görsel, başlık ve metin için ayrılan bölümler örneklenmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



Yazı Alanı

Görsel Alanı

Logo Alanı



# TİPOGRAFI DÜZENİ

Layout düzeninde tipografik öğelerin; logo, başlık, metin vb. hangi düzenle, nasıl akıp sıralanacağı gösterilmiştir. Layout tasarımında tipografik görsel hiyerarşi bu düzende oluşturulmalıdır.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.

Ana Başlık

ANA BAŞLIK  
BURAYA  
GELECEK

Metin

Alt Başlık

Impelisi magnum rest ipictorat hilia  
acesequis ma nita et acepre solo exper-  
natur, incit quatecta ditatum nobitatem.  
Ferum qui volupta ssinctae net lam,  
comnihicem facimol uption

Web Adresi

www.izka.org.tr

Logo

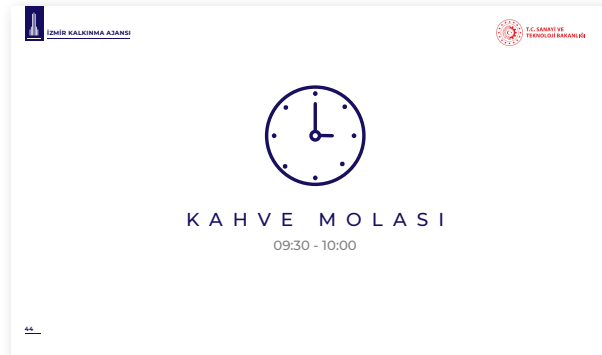
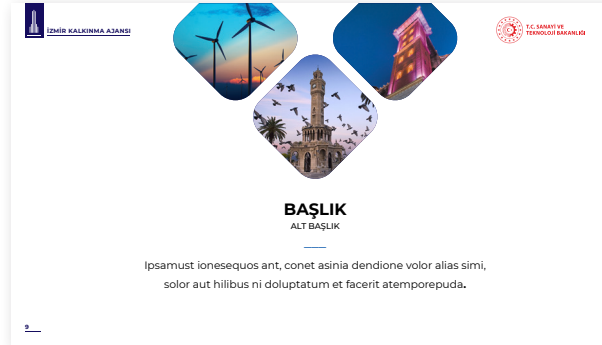
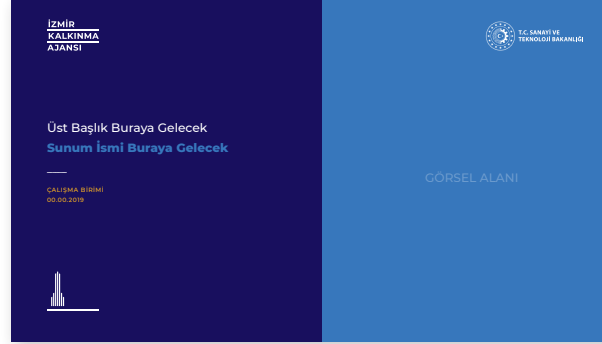


İZMİR KALKINMA AJANSI

# SUNUM ŞABLONU

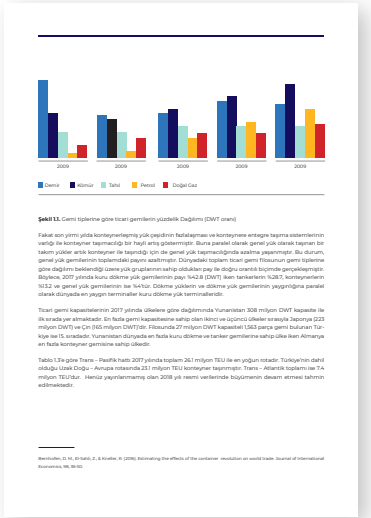
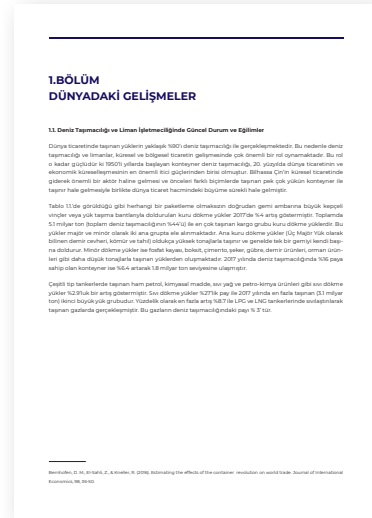
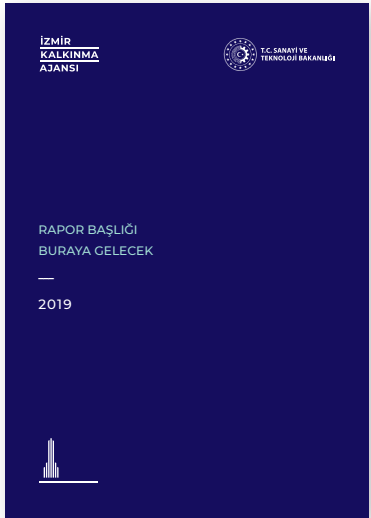
Ajansın kurum içinde ve dışında yapacağı sunumların hazırlanmasında kurumsal kimliğin devamlılığını sağlamak amacıyla ilgili şablonlar kullanılmalıdır.

Tasarımın üretim belgesi, Power-Point dökümanı olarak rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# RAPOR ŞABLONU

Tasarımın üretim belgesi, Word dökümanı olarak  
rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer  
almaktadır.



| Tablo 11.1. Uluslararası deniz ticaretinde yılın gelişimi (milyon ton) |            |                  |             |                   |        |
|------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|-------------|-------------------|--------|
| Yıl                                                                    | Ham Petrol | Dönüşüm Ürünleri | Konveyörler | Diger Kuru Yükler | Toplam |
| 2009                                                                   | 2042       | 2022             | 1356        | 3396              | 8392   |
| 2020                                                                   | 2772       | 2270             | 1391        | 3378              | 9790   |
| 2021                                                                   | 2794       | 2382             | 1441        | 3389              | 10296  |
| 2022                                                                   | 2841       | 2594             | 1458        | 3762              | 10455  |
| 2023                                                                   | 2829       | 2781             | 1552        | 3524              | 10445  |
| 2024                                                                   | 2825       | 2988             | 1622        | 4050              | 11445  |
| 2025                                                                   | 2852       | 2981             | 1660        | 4131              | 11684  |
| 2026                                                                   | 3055       | 3041             | 1754        | 4393              | 12023  |
| 2027                                                                   | 3146       | 3286             | 1834        | 4360              | 12336  |

| Tablo 11.2. Kuru Dönüşüm Ürünleri (milyon ton) |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|                                                | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Deniz                                          | 907  | 982  | 1053 | 1100 | 1189 | 1237 | 1364 | 1418 | 1477 |      |      |
| Körfez                                         | 805  | 904  | 944  | 1023 | 1079 | 1212 | 1338 | 1342 | 1303 |      |      |
| Toplam                                         | 316  | 345  | 347  | 375  | 390  | 454  | 487  | 488  | 516  |      |      |

# 7

## SOSYAL MEDYA ŞABLONLARI

7.1. *Facebook*

7.2. *Twitter*

7.3. *Instagram*

7.4. *Linkedin*

7.5. *YouTube*

7.6. *Paylaşım Şablonu - I*

7.6. *Paylaşım Şablonu - II*

7.6. *Paylaşım Şablonu - II*

# FACEBOOK

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. Facebook hesabı görünümü kurumsal kimlik kılavuz standartlarına göre yandaki gibi örneklendirilmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# TWITTER

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. Twitter hesabı görünümü kurumsal kimlik kılavuz standartlarına göre yandaki gibi örneklendirilmiştir.

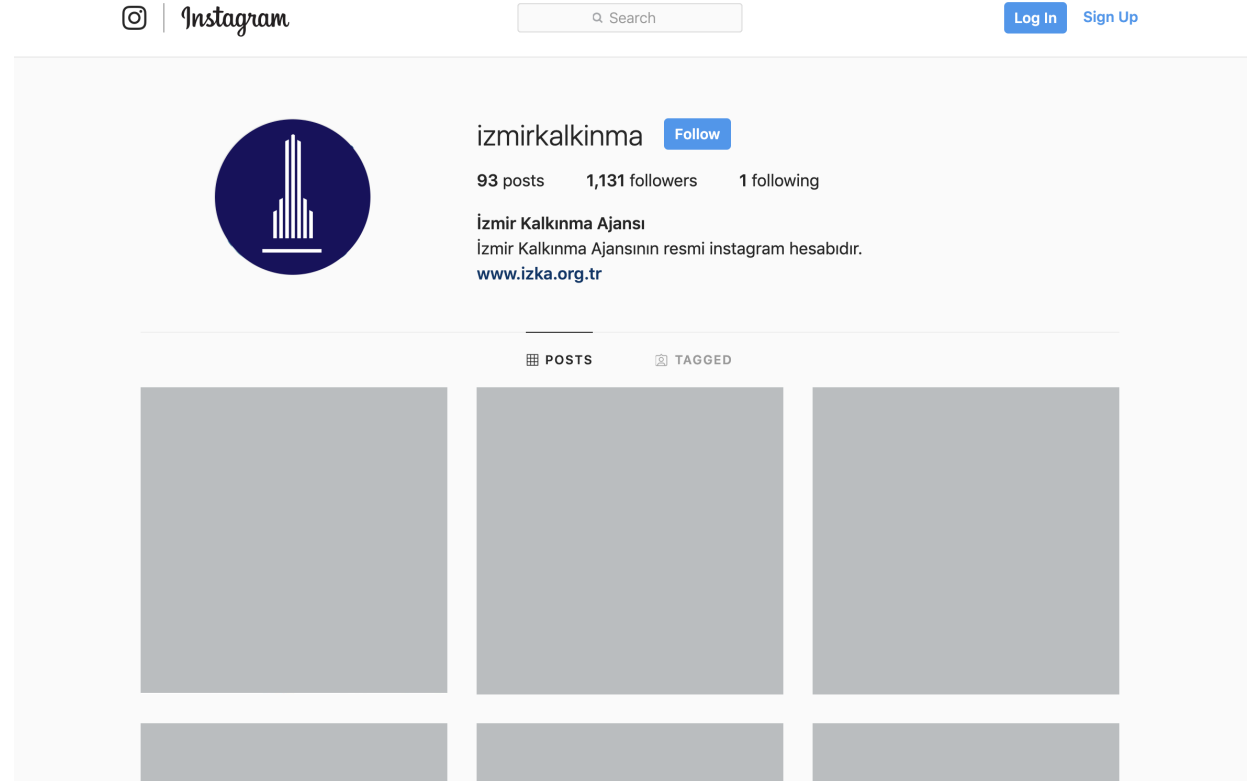
İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# INSTAGRAM

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. Instagram hesabı görünümü kurumsal kimlik kılavuz standartlarına göre yandaki gibi örneklendirilmiştir.

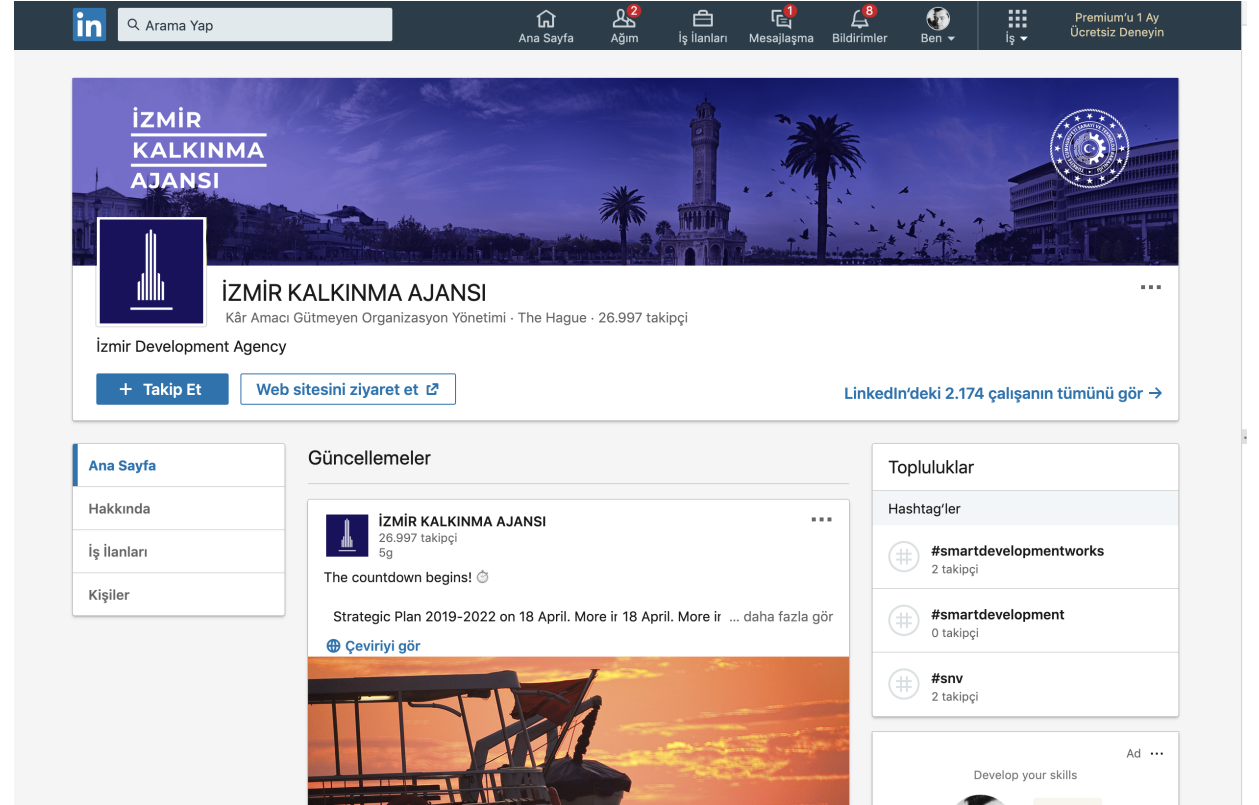
İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# LinkedIn

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. LinkedIn hesabı görünümü kurumsal kimlik kılavuz standartlarına göre yandaki gibi örneklendirilmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.

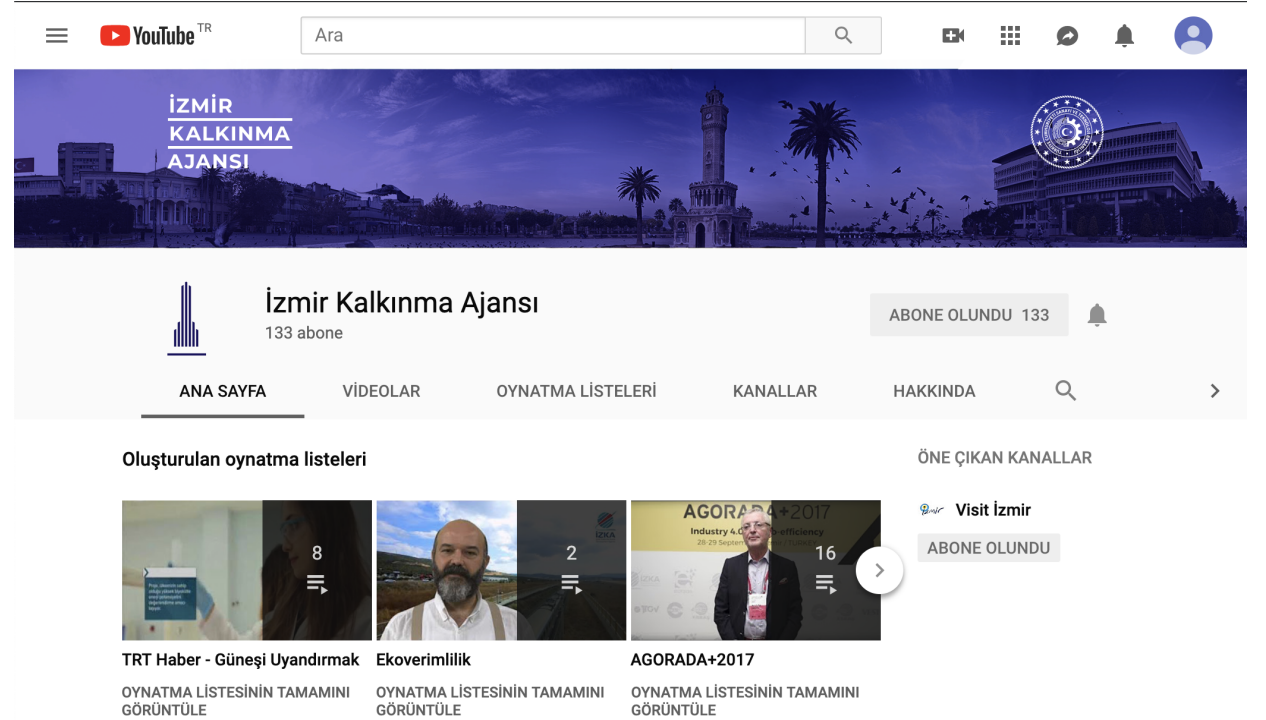




# YouTube

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. YouTube kanalının görünümü kurumsal kimlik kılavuzu standartlarına göre yandaki gibi örneklendirilmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# PAYLAŞIM ŞABLONU - I

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. Paylaşımlar kurumsal kimlik kılavuzu standartlarına göre hazırlanmalıdır.

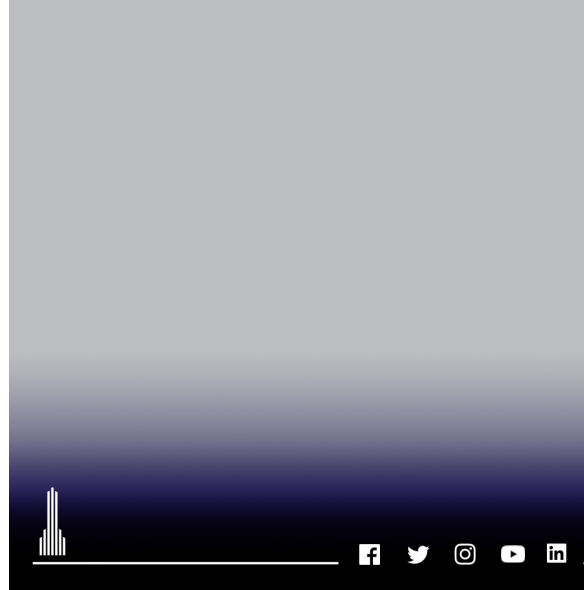
İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# PAYLAŞIM ŞABLONU - II

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. Paylaşımlar kurumsal kimlik kılavuz standartlarına göre hazırlanmalıdır.

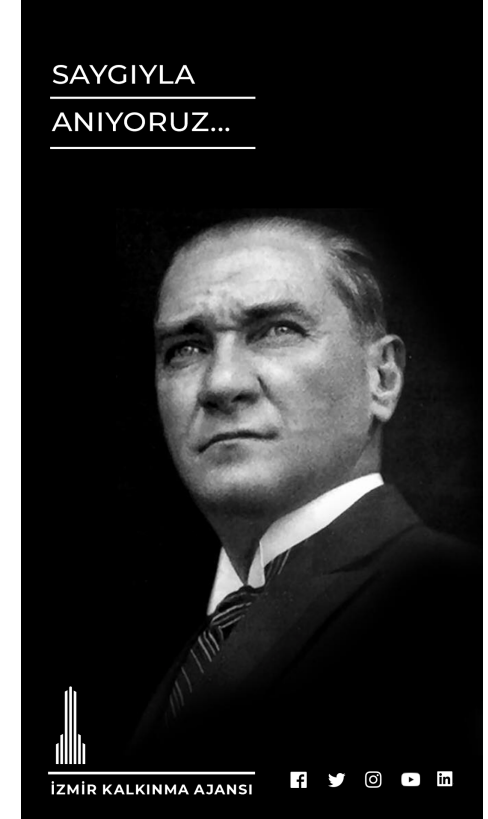
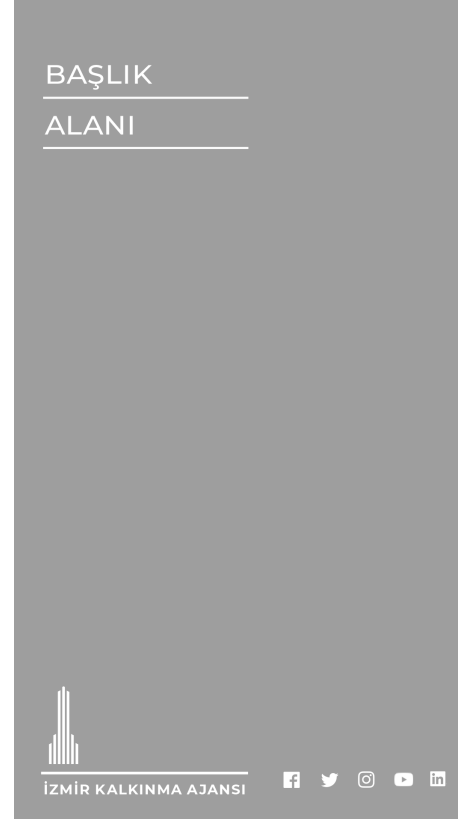
İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# PAYLAŞIM ŞABLONU - III

Sosyal medya hesapları kurumun iletişim kurduğu mecralardır. Bu mecradaki görsellerin kurumsal kimlik doğrultusunda oluşturulması gerekmektedir. Paylaşımlar kurumsal kimlik kılavuz standartlarına göre hazırlanmalıdır.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# 8

## MEKANSAL UYGULAMALAR

- 8.1. *Örümcek Stand*
- 8.2. *Roll-up*
- 8.3. *Karşılama Masası*
- 8.4. *Kapı Üstü Uygulama*
- 8.5. *Duvar Üstü Uygulama*
- 8.6. *Giriş Tabelası*
- 8.7. *Kat Tabelası*
- 8.8. *Dekoratif Uygulamalar*

# ÖRÜMCEK STAND

Örümcek stant 3×3 modelidir.

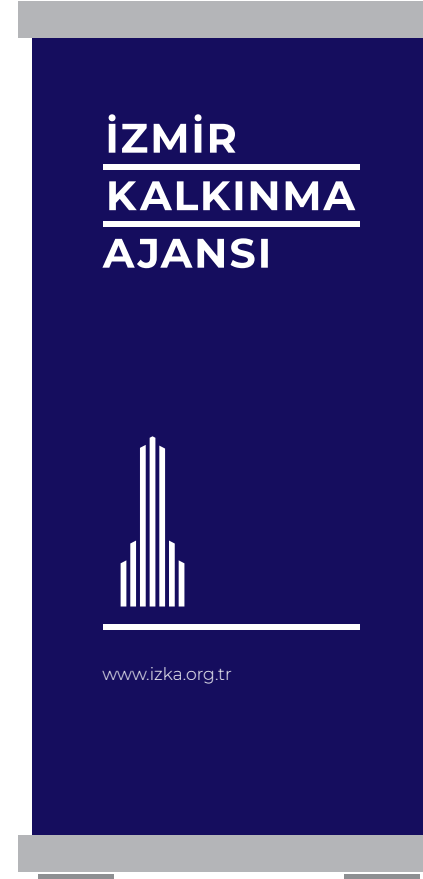
İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



## ROLL UP

Roll up 1×2m modelidir.

—  
İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# KARŞILAMA MASASI

Ajans amblemi ve logotype'ı gerekli durumlarda birbirinden bağımsız olabilir. Gösterilen örnekte amblemi 3B olarak uygulanmıştır. Logotype 3B kesim harf olarak düşünülmüştür.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.





# KAPI ÜSTÜ UYGULAMA

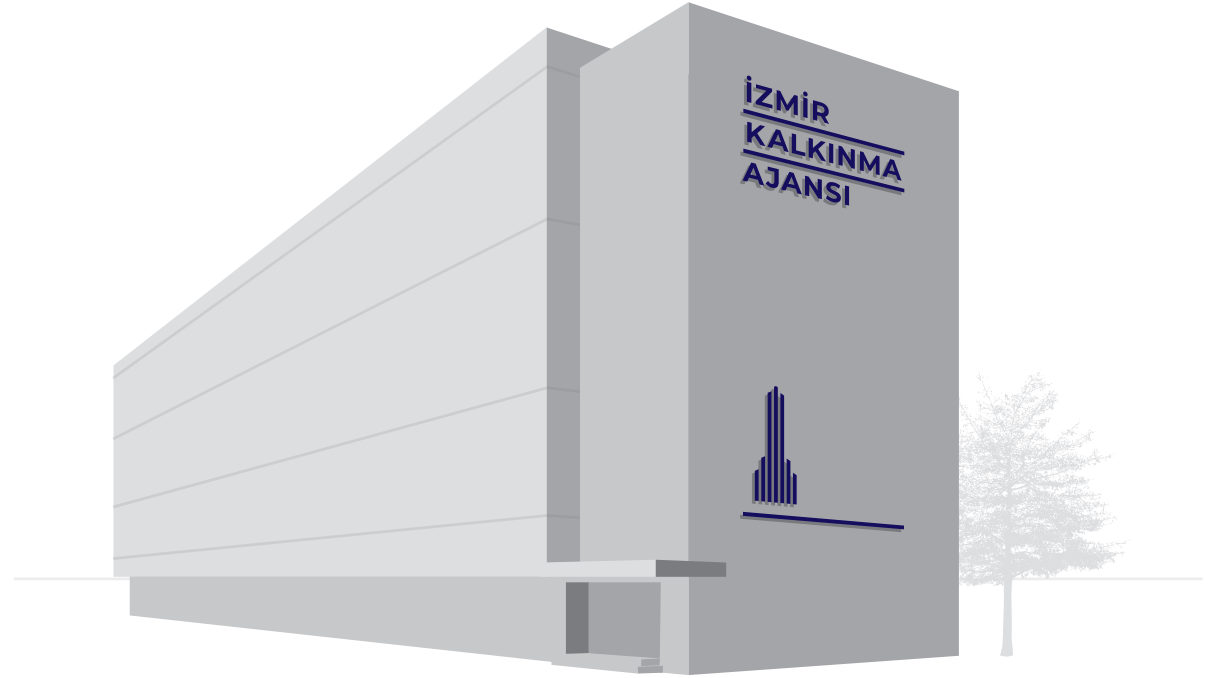
Ajans Logosu bina girişi kapı üstü uygulamasında yatay olarak kullanılmalıdır. 3B kesim harf olarak düşünülmüştür.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD’de ve Web alanında yer almaktadır.



# DUVAR ÜSTÜ UYGULAMA

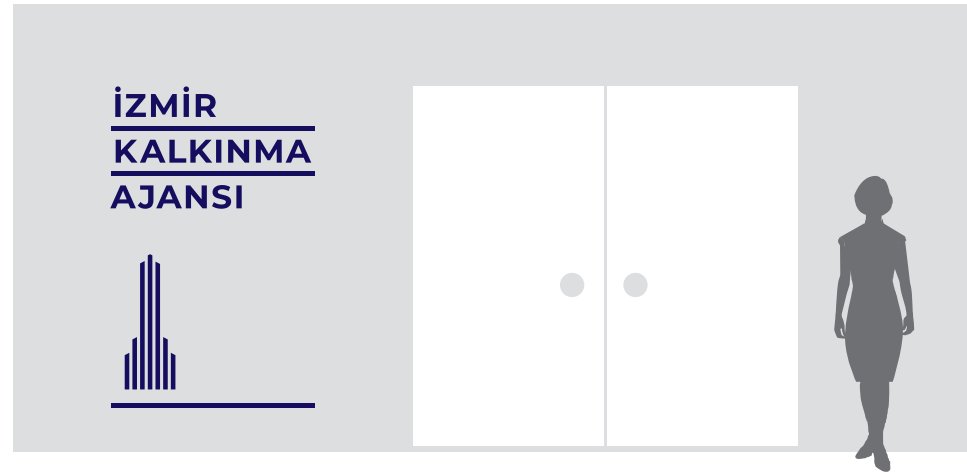
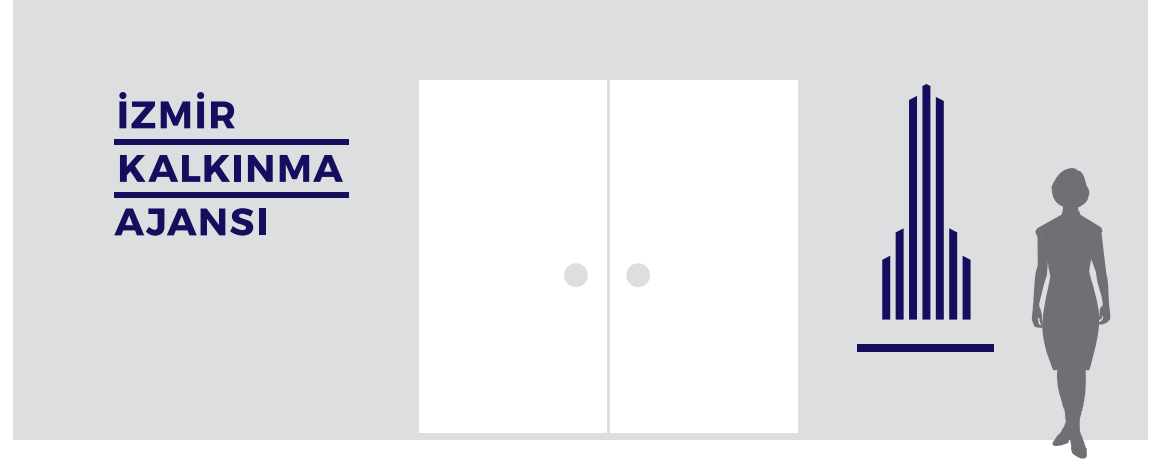
Ajans binasının çevrede fark edilirliliğini sağlamak için logo dış bina duvarında kullanılabilir. 3B kesim harf olarak düşünülmüştür. Yanda örneklendirilmiştir.



# GİRİŞ TABELASI

Ajans giriş kapısının mekanın özelliklerine göre Logotype ve Amblem ayrı kullanılabilir. 3B kesim harf olarak düşünülmüştür. Yanda örneklendirilmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# KAT TABELASI

Ajans binası katlarında yönlendirme amaçlı tabelalar 3B kesim harf olarak düşünülmüştür. Yanda örneklendirilmiştir.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



# DEKORATİF UYGULAMALAR

Ajans binası içerisindeki dekoratif uygulamalar kurumsal kimlik yaklaşımı doğrultusunda tasarlanmalıdır.

İlgili tasarımın üretim belgesi, uygulamaya hazır halde rehberle birlikte verilen CD'de ve Web alanında yer almaktadır.



