

# Küçük Menderes Havzası Sürdürülebilir Kalkınma (HAVZA) Mali Destek Programı

Bilgilendirme Sunumu





### Planlama ve Koordinasyon Fonksiyonu

İzmir Bölge Planı  
2010-2013  
2014-2023

Kümelenme Stratejisi

İnovasyon Stratejisi

Temiz Üretim Stratejisi

Kentsel Pazarlama Stratejisi

Girişimcilik Stratejisi

Turizm Stratejisi

### Proje ve Faaliyet Destek Fonksiyonu

18 Mali Destek Programı

8 GÜDÜMLÜ Proje Desteği

2 Doğrudan Faaliyet Destek  
ve 1 Fizibilite Desteği  
Programı

Yerelde Kapasite Geliştirme  
Faaliyetleri  
PROJEM İZMİR

### Yatırım Tanıtım ve Destek Fonksiyonu

Yatırım tanıtım turları

İzin ve ruhsat takip işlemleri

Yabancı yatırımcılarla  
görüşmeler

Fuar katılımları

İZKA Yatırım Tanıtım  
Stratejisi

### Kentsel Pazarlama ve Dış İlişkiler Faaliyetleri

Kent Markası İnşasına  
Yönelik Faaliyetler

Uluslararası etkinliklerin  
İzmir'de düzenlenmesine  
yönelik adaylık ve tanıtım  
faaliyetleri ve  
koordinasyonu

Uluslararası örgütlerle  
işbirliği (EURADA, WAIPA,  
ANIMA, TCI, INSME)



# Genel Bakış (2008-2019)

\* 2019 Yılı Fiyatlarıyla, Milyon TL

Destek Türü	Uygulama	Ajans Desteği *	Eş Finansman Dahil Toplam Bütçe *	Sözleşmeye Bağlanan Proje Sayısı
Proje Teklif Çağrısı	18 adet	456,4	806,3	598
Doğrudan Faaliyet Desteği	2 adet	4,1	4,5	29
Fizibilite Desteği	1 adet	2,3	2,3	12
Güdümlü Proje	8 adet	68	101,1	8
<b>TOPLAM</b>	<b>29 adet</b>	<b>530,8</b>	<b>914,2</b>	<b>647</b>



## Kalkınma Ajansları Proje Destekleri Mevzuat / Dayanak

- 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun (2006)
- 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (2018)
- Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği (PFDY) (2008-2017)
- Destek Yönetimi Kılavuzu (DYK) (2018)



# Küçük Menderes Havzası Sürdürülebilir Kalkınma (HAVZA) Mali Destek Programı





## Genel Amaç

Küçük Menderes Havzası'nda sürdürülebilir  
kalkınmanın sağlanması

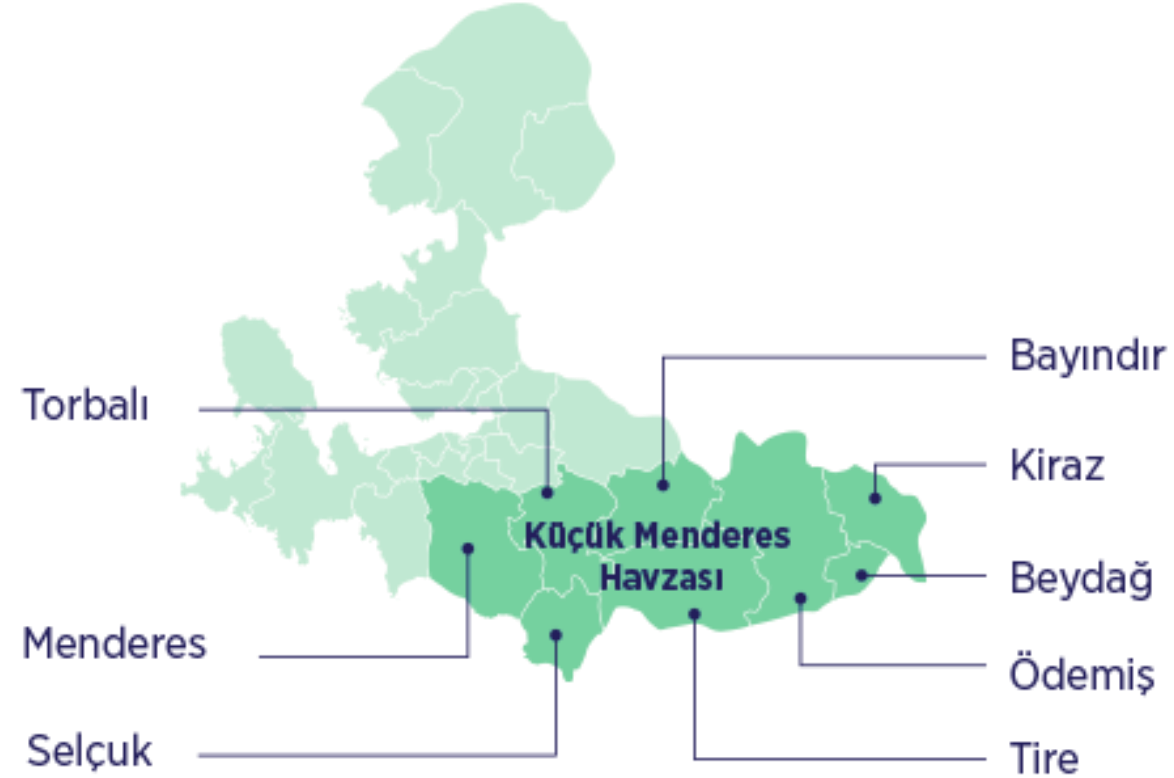


## Özel Amaç

Küçük Menderes Havzası'nda, beşeri ve doğal kaynaklar ile tarımsal ve ekonomik faaliyetlerin sürdürülebilirlik odağında geliştirilmesine yönelik örnek uygulamaların gerçekleştirilmesi



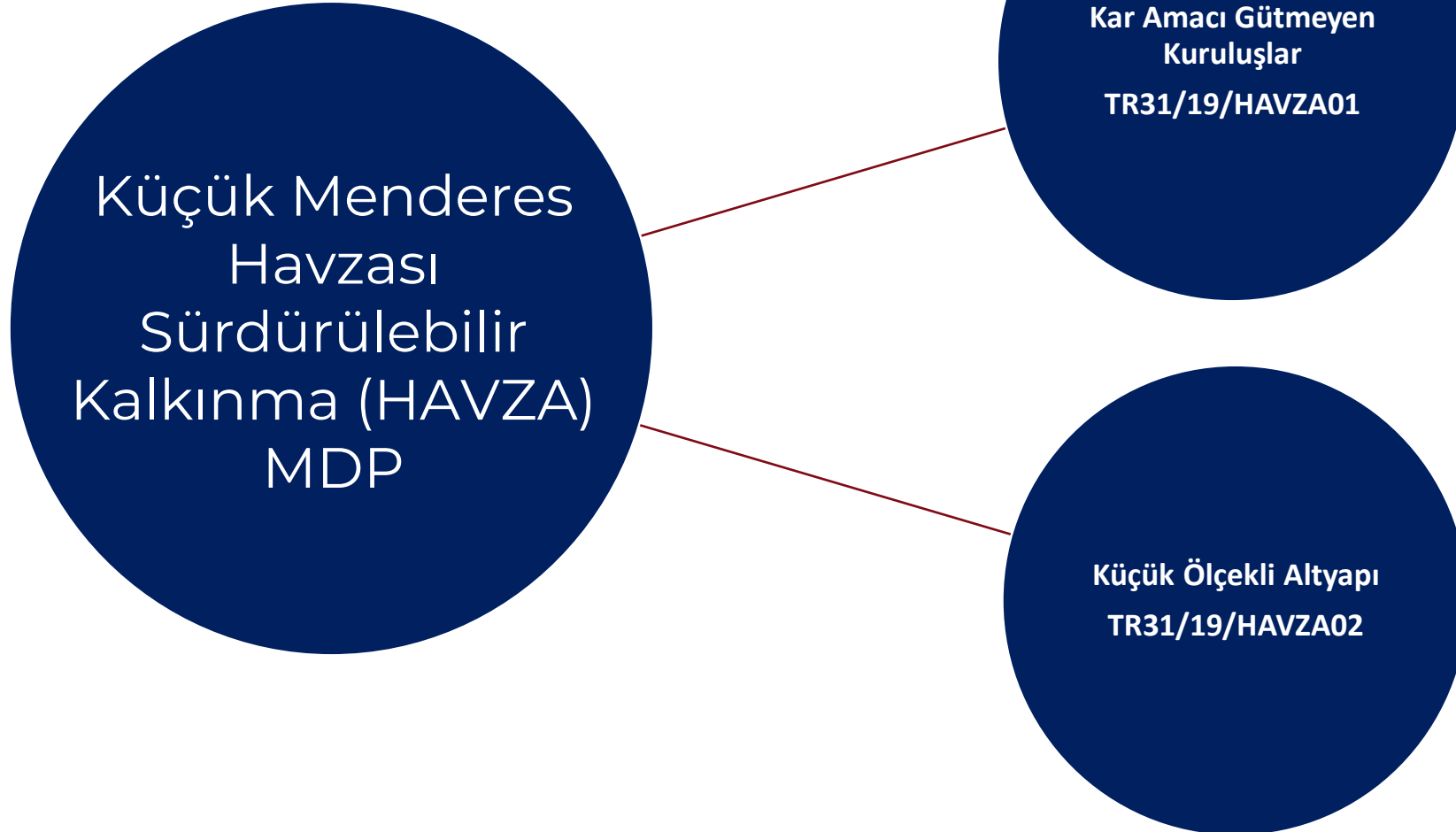
# Hedef Bölge







# Bileşenler





## Bütçe-Destek Miktarı



## Destek Tutarları-Oranları-Süre

Destek Tutarı

Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlar  
Bileşeni  
(HAVZA01)

En Az : 300.000 TL

En Çok : 1.000.000 TL

Destek oranı: %10-%90

Süre: 12-24 ay

Küçük Ölçekli Altyapı Bileşeni  
(HAVZA02)

En Az : 300.000 TL

En Çok : 1.800.000 TL

Destek Oranı: %25-%75

Süre: 24 ay



# Projede Kurumların Rollerini

BAŞVURU SAHİBİ

PROJE ORTAKLARI

Uygunluk kriterlerine uymalıdır.  
Projenin tasarlanması ve  
yürütülmesine katkıda bulunur;  
projenin ortak uygulayıcısıdır.  
Harcamaları uygun maliyettir.

İŞTİRAKÇI

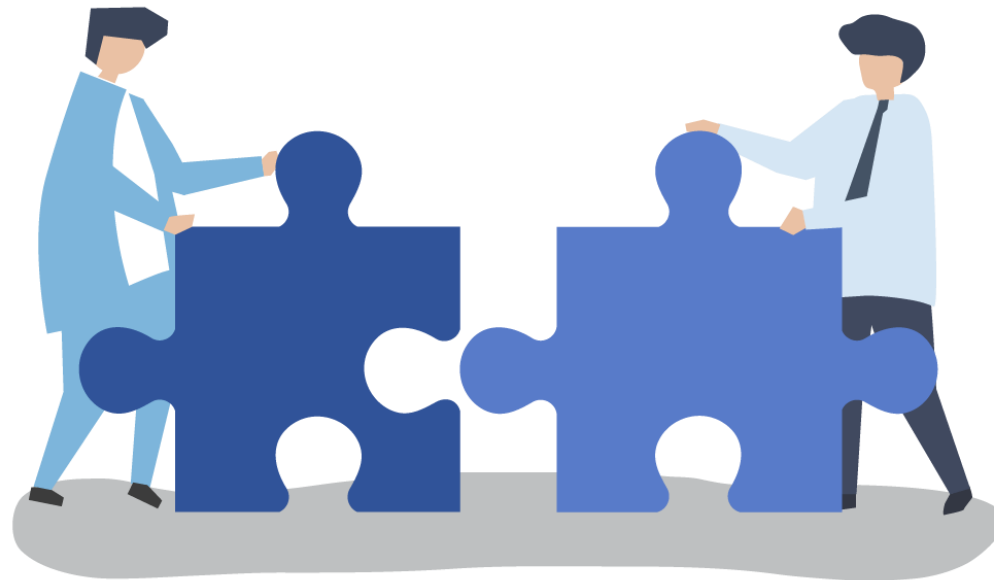
Uygunluk kriteri aranmaz.  
Projede sponsorluk ve teknik destek  
sağlama gibi roller üstlenebilir.  
Harcamaları uygun maliyet değildir.

# Kimler Başvurabilir ?

- Kamu kurumları (Valilik; kaymakamlıklar; bölge, il ve ilçe müdürlükleri, bakanlıklara bağlı kurum, kuruluş ve enstitüler, diğer kamu kurumlarının ilde bulunan en üst birimleri)
- Belediyeler ve tüzel kişiliği haiz bağlı kuruluşları
- Üniversite rektörlükleri
- Kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşları (TOBB'a bağlı odalar ve borsalar, esnaf ve sanatkârlar odaları ve bunların birlikleri, meslek odaları ve ihracatçı birlikleri)
- Organize sanayi bölgeleri (HAVZA01 için uygun başvuru sahibi),
- Teknoloji geliştirme bölgeleri (HAVZA01 için uygun başvuru sahibi),
- İzmir'de merkezi veya yasal şubesi bulunan, proje teklif çağrısı ilan tarihinden en az 6 ay önce kurulmuş olan, dernekler, vakıflar ve bunların üst kuruluşları,
- Kooperatifler ve bunların birlikleri (5 yıl süreyle kar dağıtımını yapmayacağına ilişkin ana sözleşme değişikliği yapmış olanlar)
- Sulama Birlikleri
- Tarımsal Üretici Birlikleri

# Kimler Ortak Olabilir?

Uygun başvuru sahipleri olarak belirlenen kurum ve kuruluşlar aynı zamanda uygun proje ortağıdır.





# Kimler İştirakçi Olabilir ?

Uygunluk şartı aranmaz. Gönüllü/ karşılıksız olarak projeye katkı sağlayacak her kurum kuruluş proje iştirakçisi olabilir.

Proje kapsamında gerçekleştirilecek mal ve hizmet satın alımlarının proje ortakları ya da iştirakçilerinden sağlanması mümkün değildir.

İştirakçilerin harcamaları uygun maliyet değildir.

İştirakçiye yatırım yapılamaz.

# Öncelikler



Öncelik 1: Tarımsal faaliyetlerin doğal kaynaklara zarar vermeden geliştirilebilmesi amacı ile tarımda, güvenli gıda üretiminin sağlanması, yenilikçi ve sürdürülebilir üretime yönelik uygulamaların yaygınlaştırılması



Öncelik 2: Tarımsal ürünlerin katma değerinin artırılması amacı ile işleme, paketlenme, depolama ve pazarlama süreçlerinin, sürdürülebilir üretim önlemleri de alınarak geliştirilmesi



Öncelik 3: Sürdürülebilir kalkınma odağında ekonomik hayata katılımın sağlanması ve gelir düzeyinin artırılması amacı ile, başta kadınlar, gençler ve topraksız çiftçiler olmak üzere, istihdam edilebilirlik ve girişimcilik kapasitesinin artırılması, tarım dışı ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi

Bir projenin başarılı olabilmesi ve desteklenmeye hak kazanabilmesi için temel koşul, projenin Program'ın amacı ve önceliklerinden en az 1 (bir) tanesi ile ilişkili olacak şekilde hazırlanmış olmalıdır.



# Örnek Proje Konuları



Öncelik 1: Tarımsal faaliyetlerin doğal kaynaklara zarar vermeden geliştirilebilmesi amacı ile tarımda, güvenli gıda üretiminin sağlanması, yenilikçi ve sürdürülebilir üretime yönelik uygulamaların yaygınlaştırılması

- Tarımsal üretimde ve tarımsal işleme tesislerinde suyun etkin kullanımına yönelik yenilikçi sistemlerin gerçekleştirilmesi
- Suyun ve gübrenin etkin kullanımını sağlayacak uzaktan algılama teknolojisine dayalı hassas/akıllı tarım uygulamaları
- Hayvancılık tesislerinde hayvan atıklarının toprak ve suya verdiği zararların önlenmesi amacı ile entegre gübre yönetim sistemlerinin kurulması

# Örnek Proje Konuları

Öncelik 2: Tarımsal ürünlerin katma değerinin artırılması amacı ile işleme, paketlenme, depolama ve pazarlama süreçlerinin, sürdürülebilir üretim önlemleri de alınarak geliştirilmesi

- Tarıma dayalı sanayi-işleme tesislerinin kurulması (meyve suyu, kestane şekeri üretim ve paketlenme, ürün kurutma tesisi, vb.)
- Meyve fidanına özel iklimlendirme sistemi olan soğuk hava tesislerinin kurulması
- Organik üretimin yaygınlaştırılması amacıyla organik ürünlerin pazarlanmasına yönelik iş modellerinin ve altyapılarının oluşturulması



## Örnek Proje Konuları

Öncelik 3: Sürdürülebilir kalkınma odağında ekonomik hayata katılımın sağlanması ve gelir düzeyinin artırılması amacı ile, başta kadınlar, gençler ve topraksız çiftçiler olmak üzere, istihdam edilebilirlik ve girişimcilik kapasitesinin artırılması, tarım dışı ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi



- Havzaya özgü yöresel ürünlerin üretim tekniklerine yönelik eğitimlerin düzenlenebileceği deneyimleme atölyelerinin kurulması
- Dağcılık ve doğa turizmine yönelik mekânsal ve organizasyonel düzenlemelerin yapılması ve gerekli ihtiyaçların belirlenerek halkın bu yönde eğitilmesi
- Cam işlemeciliği, seramikçilik, kilimcilik, keçecilik gibi kaybolmaya yüz tutmuş el sanatlarının yeniden canlandırılmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirileceği, yenilikçi ve özgün tasarımlı ürünlerin üretileceği atölyelerin kurulması

# Uygun Olmayan Proje Konuları

- Yalnızca eğitim ve bilinçlendirme faaliyeti içeren projeler,
- Yalnızca tanıtım ve organizasyonel faaliyetler içeren projeler,
- Yalnızca araç alımına yönelik projeler,
- Yalnızca markalaşma, sertifikasyon, kalite belgesi, e-ticarete yönelik internet sitesi vb. projeler,
- Birincil tarım faaliyetleri,
- Güneş, rüzgar vb. doğal kaynaklardan elektrik enerjisi üretim ve dağıtım altyapısı oluşturmaya yönelik projeler,
- Tescilli yapıların yenilenmesini, restorasyonunu vb. içeren projeler,
- Mezbaha kurulmasına yönelik projeler,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait misafirhane ve konaklama tesislerinin mevcut yapılarının iyileştirilmesi konusunu içeren projeler



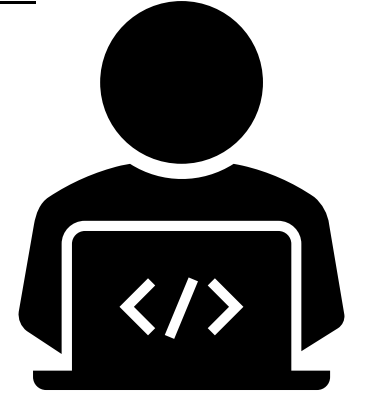
## Başvuruya İlişkin Genel Şartlar

Bu teklif çağrısı kapsamında, bir başvuru sahibi İZKA'ya toplam 2 (iki) proje için destek başvurusunda bulunabilir ve en fazla 1 (bir) tanesi için İZKA'dan mali destek alabilir.

# Uygun Maliyetler

## İnsan Kaynakları:

- Projenin mali destek sözleşmesi imzalandıktan sonra yeni istihdam edilecek 1 idari personelin (proje koordinatörü) net maaşı, sosyal sigorta primleri, ilgili diğer ücret ve maliyetler uygundur.
- Maaş tutarları asgari ücret işveren maliyetinin altında olamaz.
- İstihdam edilecek tam zamanlı idari personel maliyetine ilişkin bütçe kalemi aylık azami 6.000 TL'dir.



# Uygun Maliyetler

## **Seyahat:**

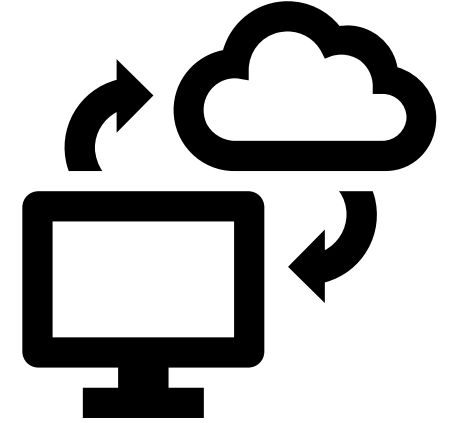
- Projenin uygulanması için mutlaka gerekli olması koşuluyla, yurtiçi seyahat maliyetleri ile yurtiçi gündelik giderleri uygundur.
- Seyahatler proje faaliyetleri ile uyumlu olmalı ve ayrıntılı olarak açıklanmalıdır.



# Uygun Maliyetler

## **Ekipman ve Malzeme:**

- Piyasa koşullarına uygun olmaları şartıyla, proje ofisi oluşturulmasına yönelik ekipman malzeme alımları dışında kalan ve proje faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için satın alınması gerekli olan mobilya, bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vb. alımı uygundur.
- İkinci el ekipman alımı veya finansal kiralama (leasing) uygun değildir.
- Tarım iş ve hizmetlerinde kullanılan iş makineleri ve iklimlendirme ve soğutma kasalı araçlar dışındaki araçların (paletli ve lastik tekerlekli traktör dahil) satın alımı/kiralanması uygun değildir.





# Uygun Maliyetler

## Hizmetler:

- Piyasa koşullarına uygun olmaları ve projenin uygulanabilmesi için gerekli olmaları koşuluyla hizmet (eğitim, danışmanlık vb.) satın alma maliyetleri uygundur.
- **Görünürlük maliyetleri** (tabela, etiketler, broşür, proje açılış veya kapanış toplantısı vb.) proje toplam uygun maliyetinin %1'ini geçemez.
- **Denetim maliyetleri**, destek miktarı 200.000 TL ve üzerinde olan projelerden denetim raporu talep edilmektedir. Kamu kurumları, yerel yönetimler, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları dış denetim kuralından muaftır.



# Uygun Maliyetler

## İnşaat:

- Piyasa koşullarına uygun olmaları ve projenin uygulanabilmesi için gerekli olmaları koşuluyla, küçük ölçekli yapım işlerine ilişkin maliyetler uygundur.
- Kar amacı gütmeyen kuruluşlar bileşeni (HAVZA01) altında sunulan projelerde, yapılması gereken küçük tadilatların/yenilemelerin bu kalem altında bütçelendirilen maliyetlerinin toplamı, Ajanstan alınan mali desteğin %30'unu geçemez. Bu sınır, küçük ölçekli altyapı bileşeni (HAVZA02) için geçerli değildir.



# Uygun Maliyetler

## Kontrolörlük İşleri:

- Program kapsamında proje faaliyetlerinin gerektirdiği durumlarda uygulama işleri kontrolörlüğünün yapılması beklenmektedir. Yeterli teknik kapasitesi olmayan başvuru sahiplerinin, Küçük Ölçekli Altyapı Bileşeni (HAVZA02) kapsamındaki proje tekliflerinde yapım işlerine ilişkin kontrolörlük hizmetini bir başka yeterli ve yetkin kurum desteği ile sağlamaları mümkün olduğu gibi, sağlanamaması halinde bu bütçe kalemi altında hizmet alımı biçiminde maliyetlendirebilirler.



# Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

İZKA'ya yapılacak proje başvuruları KAYS üzerinden çevrimiçi (online) gerçekleştirilecektir.

Başvuru aşamasında MATBU BELGE VE DOSYA TESLİMİ YAPILMAYACAKTIR.



KAYS  
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

Kullanıcı Adı:

Şifre:

[Sisteme Kaydol](#)  
[Şifremi Unuttum](#)

# Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

KAYS üzerinden başvuru yapmak için;  
**<https://kaysuygulama.sanayi.gov.tr>** adresinden başvuru formunu dolduracak kişinin kayıt olması ve sonrasında adına başvuruyu hazırladığı kurumu sisteme kaydetmesi gerekmektedir.

Kayıt işleminin ardından yazılımın ilgili bölümünden **izmir** ili seçilecek ve ilgili Mali Destek Programı bileşeni (HAVZA01 ya da HAVZA02) kapsamında başvuru oluşturulacaktır.

# Başvuru Formu ve Ekleri

Başvuru Formu (KAYS'ta doldurulacaktır).

Bütçe Formu (KAYS'ta doldurulacaktır).

Mantıksal Çerçeve Matrisi (KAYS'ta doldurulacaktır).

Projede Görev Alan Kilit Personele Ait Özgeçmişler (KAYS'ta doldurulacaktır).

Açıklama Raporu (Başvuru sahibi tarafından KAYS'a yüklenecektir).

Destekleyici Belgeler (Başvuru sahibi tarafından KAYS'a yüklenecektir).

# Açıklama Raporu

- Başvuru Rehberi EK-E'de verilen Açıklama Raporu Şablonunun doldurulup KAYS'a yüklenmesi zorunludur.
- Proje tekliflerinin mali ve teknik değerlendirmelerinin sağlıklı biçimde yapılabilmesi ve tekliflerin, değerlendirme tablosunun ilgili kısımlarındaki puanlamalarının gerçekleştirilebilmesi için EK-E Açıklama Raporu'nun yetkin kişilerce titizlikle hazırlanması gerekmektedir.



# Destekleyici Belgeler

1. Açıklama Raporu
2. Resmi Kuruluş Belgesi
3. Faaliyet Belgesi
4. İmza Tasdik Belgesi
5. Başvuru Sahibi Yetkilendirme-Karar Belgesi
6. Proje Ortağı Yetkilendirme-Karar Belgesi
7. Proje İştirakçisi Yetkilendirme-Karar Belgesi
8. Beyannameler
9. Mali Durum
10. Proje Hesabını Açma ve İşletme Beyannamesi
11. Teknik Şartnameler
12. Proforma Fatura/Fiyat Teklif Mektupları
13. Piyasa Fiyat Araştırma Belgesi
14. Mülkiyete İlişkin Belgeler
15. Kullanım Beyanı
16. İmar Durumuna İlişkin Belge
17. İnşaata İlişkin Avan Proje
18. Keşif Özeti
19. Ortak Kullanım Belgesi
20. ÇED Kararı
21. İzin ve Ruhsatlar



# Destekleyici Belgeler

Tüm destekleyici belgeler başvuru sahibi tarafından KAYS'a yüklenmelidir.

## **Başvuru aşamasında**

### **MATBU BELGE VE DOSYA TESLİMİ YAPILMAYACAKTIR.**

Destekleyici belgelerin eksik sunulması, değerlendirme aşamasında projenizin ilgili bölümlerden düşük puan almasına neden olacaktır.

Ön inceleme aşamasında İZKA, eksik sunulan bazı destekleyici belgeleri yazılı olarak talep edebilir ve sunulmazsa projeniz değerlendirme dışı kalabilir.

# Önemli Tarihler

## SÜREÇ

## SON TARİH

Projenin KAYS Girişi ve Onayı

6 Eylül 2019 saat 23:59

Taahhütnamenin e-İmzası / Teslimi

13 Eylül 2019 saat 17:00

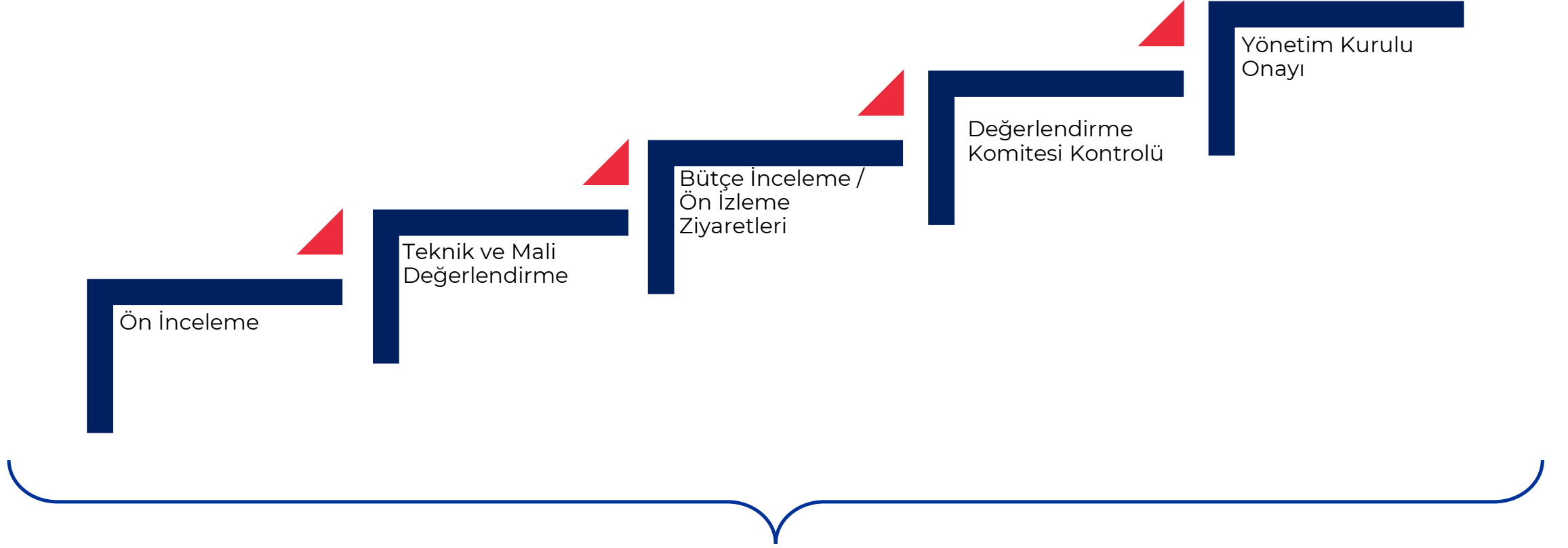




Zamanında KAYS üzerinden gönderilmeyen ve taahhütnamesi e-imza ile imzalanmayan veya ıslak imzalı taahhütnamesi elden ya da posta yoluyla İZKA'ya belirtilen son teslim tarihinde teslim edilmeyen proje başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.



# Değerlendirme Süreci



**YAKLAŞIK 3 AY**



# DEĞERLENDİRME TABLOSU (65/100)

Mali Kapasite ve İşletme Kapasitesi : 20 puan (min.10 puan)

İlgililik: 25 puan (min.15 puan)

Yöntem: 30 puan

Sürdürülebilirlik: 15 puan

Bütçe ve Maliyet Etkinliği: 10 puan



# Başvuru Sürecine Destek

---

Bilgilendirme ve Eğitim Toplantıları – Takvim internet sitemizde

---

Teknik Yardım Masası

---

Sıkça Sorulan Sorular (SSS) – [havza@izka.org.tr](mailto:havza@izka.org.tr)

# Lütfen Dikkat !

Yeni dönem mali destek programlarımızın ilan edilmesiyle birlikte, bazı kötü niyetli kişilerin veya firmaların kendilerini kamu görevlisi, danışman, müşavir ve iş geliştirme uzmanı gibi unvanlarla tanıtarak, **“Bakanlıklar ve Ajanslar da dahil olmak üzere kamu kurumlarıyla irtibatta oldukları ve hibe desteklerinin temin edilmesini sağlayacakları”** iddiasıyla, vatandaşlarımızdan veya diğer kuruluşlardan maddi taleplerde buldukları yönünde duyumlar ve şikayetler ulaşmaktadır.

Mali Destek Programları kapsamında **İzmir Kalkınma Ajansı'nın hiçbir danışman kişi veya kuruluşla bir bağlantısı bulunmamaktadır.** İZKA herkesin katılımına açık, ücretsiz olarak düzenlediği bilgilendirme ve eğitim toplantıları, sıkça sorulan sorular, ve teknik yardım masası aracılığıyla proje hazırlama konusunda başvuru sahiplerine gereken desteği sağlamaktadır. **Proje hazırlama konusunda özel danışmanlık hizmeti alıp almamak tamamen başvuru sahibinin takdiridir.** Danışman kişi veya kuruluşların proje yazma ve Ajanstan destek alma konusundaki taahhütlerinin İZKA tarafında hiçbir bağlayıcılığı bulunmamaktadır.

# TEŐEKKÜRLER

[www.izka.org.tr](http://www.izka.org.tr)

[havza@izka.org.tr](mailto:havza@izka.org.tr)



İZMİR KALKINMA AJANSI