



İZMİR KALKINMA AJANSI

2008 YILI

AJANS FAALİYET RAPORU

OCAK – 2009



*‘ Ekonomik kalkınma, Türkiye'nin hür, müstakil, daima daha kuvvetli, daima daha refahlı
Türkiye idealinin belkemiğidir.’*



Y  NETİM KURULU BAŐ KANI SUNUŐ 

Kalkınma Ajansları, b  lge planlamasına dayalı kalkınmanın ger  ekleŐ tirilmesi amacıyla kamu kesimi,   zel sekt  r ve sivil toplum kuruluŐ ları arasında iŐ birliĐ ini sağ layan ve bu kesimlerin b  lgesel geliŐ meye daha aktif bir Ő ekilde katılımına imkan veren yapılarıdır. Bu bağ lamda T  rkiye’de kalkınma ajanslarının kurulması, demokratikleŐ me ve toplumu karar alma s  re  lerine katma   abası olarak   nemli bir adımdır.

B  lgesel, sekt  rel ve genel kalkınma problemlerini yerinde belirleyerek, bu problemlerin   z  m  ne y  nelik faaliyetleri destekleyen kalkınma ajansları; kaynak tahsis mekanizmasına sahip, yerelde etkin olan kurumlara olan ihtiya  ı karŐ ılamak   zere kurulmuŐ lardır.

B  lgesel geliŐ me bakımından kalkınma ajanslarının yaygınlaŐ mıŐ  bir kurumsal ara   olması ve   eŐ itli   lkelerde elde ettikleri baŐ arılar, bu kurumların T  rkiye’de mevcut b  lgesel politikaları olumlu y  nde etkileyebileceğ ini g  stermektedir. Bu bakımdan T  rkiye’nin iki pilot kalkınma ajansından birinin   zmir’de kurulmuŐ  olması memnuniyet vericidir.

2008 yılı Mart ayı itibariyle faaliyetlerine tekrar baŐ lamıŐ  olan Ajansımızın 2008 yılı i  erisinde ger  ekleŐ tirdiĐ i   alıŐ malar ile   zmir’de bir hareketlenme baŐ lamıŐ tır. Bu enerji, yılın son g  nlerinde ilan edilen iki Mali Destek Programı ile doruğ a ulaŐ mıŐ tır. B  lgede oluŐ an bu heyecanın, Ajansımızın bundan sonraki d  nemde ger  ekleŐ tireceĐ i faaliyetleri de olumlu y  nde etkileyeceğ i inancını taŐ ımaktayım.

Mustafa Cahit Kır  
Vali
Y  netim Kurulu BaŐ kanı



GENEL SEKRETER SUNUŞU

İzmir Kalkınma Ajansı, İzmir'in sürdürülebilir kalkınması için bütüncül bir yaklaşım ile yerel potansiyeli harekete geçirecek katılımcı araçlar geliştirmek ve uygulamak misyonu ile çalışmalarını sürdürmektedir. Üreten, gelişen, koruyan bir İzmir için Temmuz 2006'da kurulan İzmir Kalkınma Ajansı, 2007 yılında karşılaştığı yasal süreç ile etkinliğini geçici olarak durdursa da Mart 2008 itibariyle yeniden faaliyetlerine başlamıştır. Bu dönemi kurumsal altyapı ve kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalarla geçiren İzmir Kalkınma Ajansı, sözü geçen tarih itibariyle amacına yönelik faaliyetlerini gerçekleştirebilmeye başlamıştır.

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlığı devam eden yönetmelik çalışmalarının tamamlanması sonucunda, Ajansımız proje ve faaliyet desteklerine başlamak amacıyla gerekli hazırlık çalışmalarını gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda 30 Aralık 2008 tarihinde Ajans, ilk iki proje desteği olarak belirlenen KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programlarını devreye sokmuştur. Ajans bir yandan da 2009-2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı için çalışmalarını sürdürmektedir. Öte yandan, İzmir iline yatırım çekmek için tek ofis hizmeti sunan Ajans, bir yandan da proje ve faaliyet desteklerinin izleme-değerlendirme etkinliklerinin çerçevesini de hazırlamaktadır.

Tüm bunları yaparken, katılımcı bir yaklaşım ile İzmir merkez ve ilçelerdeki tüm kurum, kuruluşlara ulaşmak hedeflenmiştir. Bu şekilde, yerel aktörlerle eşgüdümlü hareket ederek, gerek kurum ve kuruluşlar arası işbirliği olanakları tespit etmek, gerekse bölge için oluşturulacak stratejilerin sahiplenmesini sağlamak anlamında adımlar atılmıştır. 2008 yılına ait Ajansımız faaliyetlerine ilişkin bilgiye 2008 Ajans Faaliyet Raporumuzdan ulaşacağınızı umuyoruz.

Dr. Ergüder Can
Genel Sekreter

İÇİNDEKİLER

YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞU	
GENEL SEKRETER SUNUŞU	
I- GENEL BİLGİLER.....	6
A- MİSYON VE VİZYON.....	6
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	6
C- AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER.....	7
1- Fiziksel Yapı.....	7
2- Teşkilat Yapısı.....	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4- İnsan Kaynakları.....	11
5- İzmir Kalkınma Ajansı Tarafından Sunulan Hizmetler.....	14
a) Ana Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler.....	15
b) Destek Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler.....	20
6- Yönetim ve İz Kontrol Sistemi.....	24
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	26
A- İzmir Kalkınma Ajansı Temel Amaçları.....	26
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	26
C- Diğer Hususlar	27
1- İzmir Kalkınma Ajansı Faaliyet Konuları	27
2- İzmir Kalkınma Ajansı Ana Faaliyetleri	27
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	28
A- MALİ BİLGİLER.....	28
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	28
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	32
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	33
1- Proje ve Faaliyet Bilgileri.....	33
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	153
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	153
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	153
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	154
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	154
B- ZAYIFLIKLAR.....	154
C- DEĞERLENDİRME.....	154
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	155

I- GENEL BİLGİLER

A- VİZYON VE MİSYON

VİZYON:

”Sürdürülebilir yerel kalkınmada öncü ve etkin, uluslararası tanınırlığa sahip bir ajans olmak”

MİSYON:

“ İzmir’in sürdürülebilir kalkınması için bütüncül bir yaklaşım ile yerel potansiyeli harekete geçirecek katılımcı araçlar geliştirmek ve uygulamak ”

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunun 5.maddesinde Kalkınma Ajanslarının görevleri aşağıdaki şekilde sıralanmıştır:

1. Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
2. Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirmek.
3. Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
4. Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.
5. Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
6. 4 üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.
7. Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, baksa kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.
8. Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.

9. Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.
10. Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.
11. Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.
12. Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C- AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Ajansımız Şehit Fethi Bey Caddesi No.49/1 Birlik Plaza Pasaport, İzmir adresinde İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği'ne ait binada hizmet vermektedir. 02.07.2008 tarihinden itibaren Birlik ile yapılan kira sözleşmesi çerçevesinde Plaza'nın 2.katının yarısı ve 3. kat kiralanmıştır.

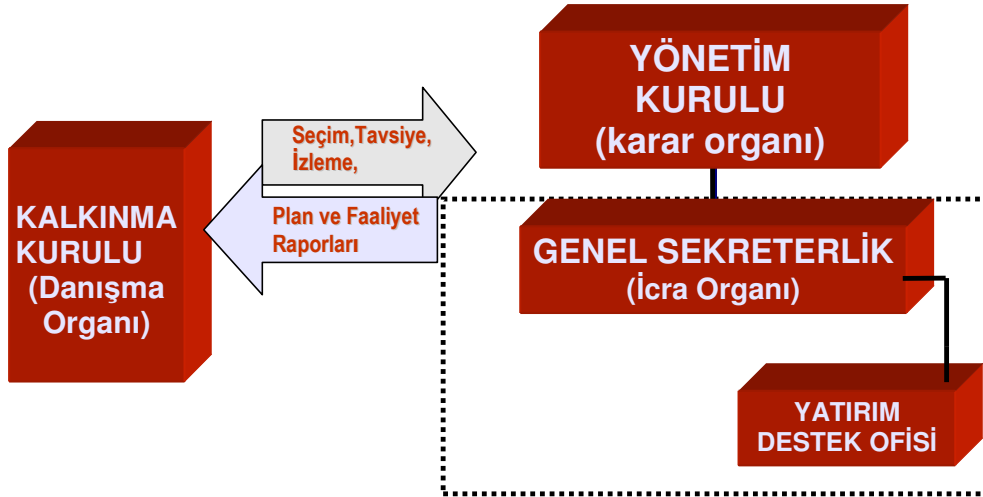
Ajans taşıt ihtiyacını hizmet alımı sözleşmesi ile karşılamaktadır. 09.01.2007 tarihinde bir adet Volkswagen Passat hizmet sözleşmesi çerçevesinde teslim alınmıştır ve 2008 yılında kullanımına devam edilmiştir. Ayrıca 01.05.2008 tarihinde bir adet Clio Symbol hizmet alımı sözleşmesi çerçevesinde teslim alınmıştır.

2- Teşkilat Yapısı

25.01.2006'da 5449 No'lu "Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun" kabul edilmiştir. 08.02.2006 tarihinde 26074 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulmasını öngören Bakanlar Kurulu 2006/10550 sayılı kararnamesi 06.07. 2006 tarih ve 26220 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış İzmir İli merkez olmak üzere TR31 Düzey 2 bölgesinde İzmir Kalkınma Ajansı kurulmuştur.

Ajanslar, tüzel kişiliği haiz ve bu Kanunla düzenlenmemiş bütün işlemlerinde özel hukuk hükümlerine tâbidir.

Ajans organizasyon yapısında; Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve Yatırım Destek Ofisi yer almaktadır.



Kalkınma Kurulu:

İzmir Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu 10 Kasım 2008 tarihli Bakanlar Kurulu kararıyla oluşturulmuş olup, 22 Kasım 2008 tarih ve 27062 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Yapısı:

- Özel sektör, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ve üniversitelerden oluşan Kalkınma Kurulu ajansın danışma organıdır. Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere kalkınma kurulu oluşturulmuştur.
- Yüz üyeden oluşan İzmir Kalkınma Kurulu, %30 kamu kesimi ,%70 özel kesim ve STK temsilcilerinden oluşmaktadır.

Görev ve Yetkileri:

- Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
- Yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve / veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini seçmek.
- Ajansın yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak.

Yönetim Kurulu:

Yapısı:

Yönetim kurulu, Ajansın karar organıdır. Yönetim kurulu, tek ilden oluşan bölgelerde vali, Büyükşehir belediye başkanı, il genel meclisi başkanı, sanayi odası başkanı, ticaret odası başkanı ile kalkınma kurulu tarafından özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşlarından seçilecek üç temsilciden oluşmaktadır. İzmir Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulunun üç üyesi kalkınma kurulu tarafından 18.12.2009 tarihinde seçilmiştir. Yönetim Kurulu, doğal üyelerle birlikte Ege Genç İşadamları Derneği Yönetim Kurulu Başkanı, İzmir Ticaret Borsası Başkanı ve İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Başkanı olmak üzere kalkınma kurulu tarafından seçilmiş üç üyeden oluşmaktadır.

Görev ve Yetkileri :

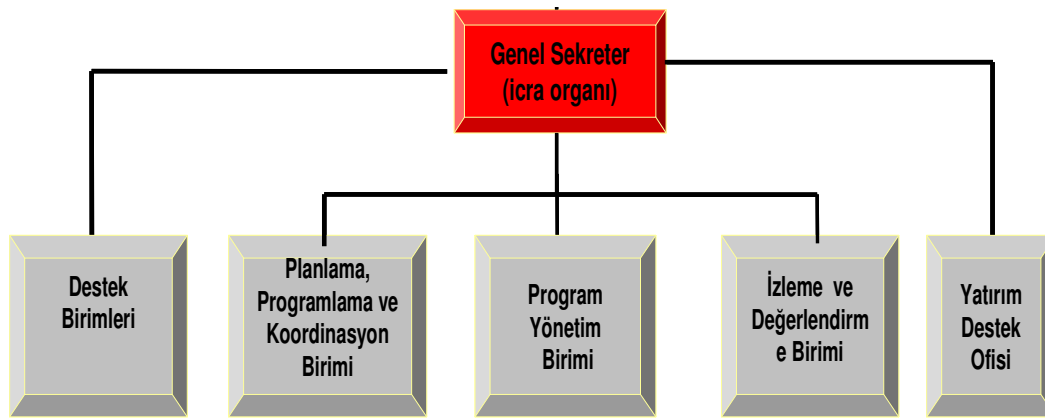
1. Yıllık çalışma programını kabul etmek ve DPT Müsteşarlığı'nın onayına sunmak.
2. Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
3. Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek.
4. Yıllık faaliyet raporunu DPT Müsteşarlığına göndermek.
5. Ajans bütçesini onaylamak ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına göndermek.
6. Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak.
7. Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.
8. Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.
9. Genel sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak.
10. Genel sekreteri belirlemek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının onayına sunmak
11. Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.
12. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde yukarıda sayılan yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devredebilir.

Genel Sekreterlik:

Yapısı:

Genel sekreterlik Ajansın icra organıdır. Genel sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. Genel sekreter yönetim kuruluna karşı sorumludur. Genel sekreterlik, genel sekreter, teknik ve destek personelden oluşmaktadır.

İZKA Genel Sekreterlik Organizasyon Şeması:



Görev ve Yetkileri:

1. Yönetim kurulu kararlarını uygulamak.
2. Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.
3. Ajans gelirlerini toplamak, bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
4. Yönetim kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
5. Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
6. Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
7. Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
8. Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.

9. Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
10. Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
11. Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
12. Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslar arası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
13. Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
14. Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansta kurulu olan bir dosya sunucusu ile ortak dosya kullanımı sağlanmaktadır. Bu sunucu üzerinde çalışan merkezi bir antivirüs çözümü sayesinde virüslere karşı koruma alınmıştır. Sürü (spam) postalara ve hacker saldırılarına karşı bir güvenlik duvarı bulunmaktadır. Ağ yazıcıları, alan adı, ağ yönetimi vb. hizmetleri yerine getirilmekte ve bu sistemlerin sürekliliği temin edilmektedir.

Ajansın, internet sitesi ve e-posta hizmetleri seçilen barındırma şirketlerinin sistemleri üzerinden yerine getirilmekte ve bu sistemlerin sürekliliği temin edilmektedir.

Ajansımızda kablolu ve kablosuz ağ erişimi hizmeti bulunmaktadır. Yerel ağ dağıtım cihazlarına 34 adet kullanıcı ve 4 adet ağ yazıcısı bağlıdır. Ajansımızın internet erişimi 2 adet 4 Mbps ADSL bağlantısı ile sağlanmaktadır. İnternete kablolu ve kablosuz olarak erişilmektedir. Ajansa gelen misafirler için de kablosuz internet erişimi mevcuttur.

Ayrıca personelin mobil olduğu durumlarda e-postalarına erişimini sağlamak amacıyla 34 adet el bilgisayarı bulunmaktadır.

Son olarak Yatırım İzleme ve Takip Bilgi Sistemi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

4- İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları Politikası

Ajansımızın insan kaynakları politikasının amacı, Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslar arası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Organizasyon ve Personel Yapısı

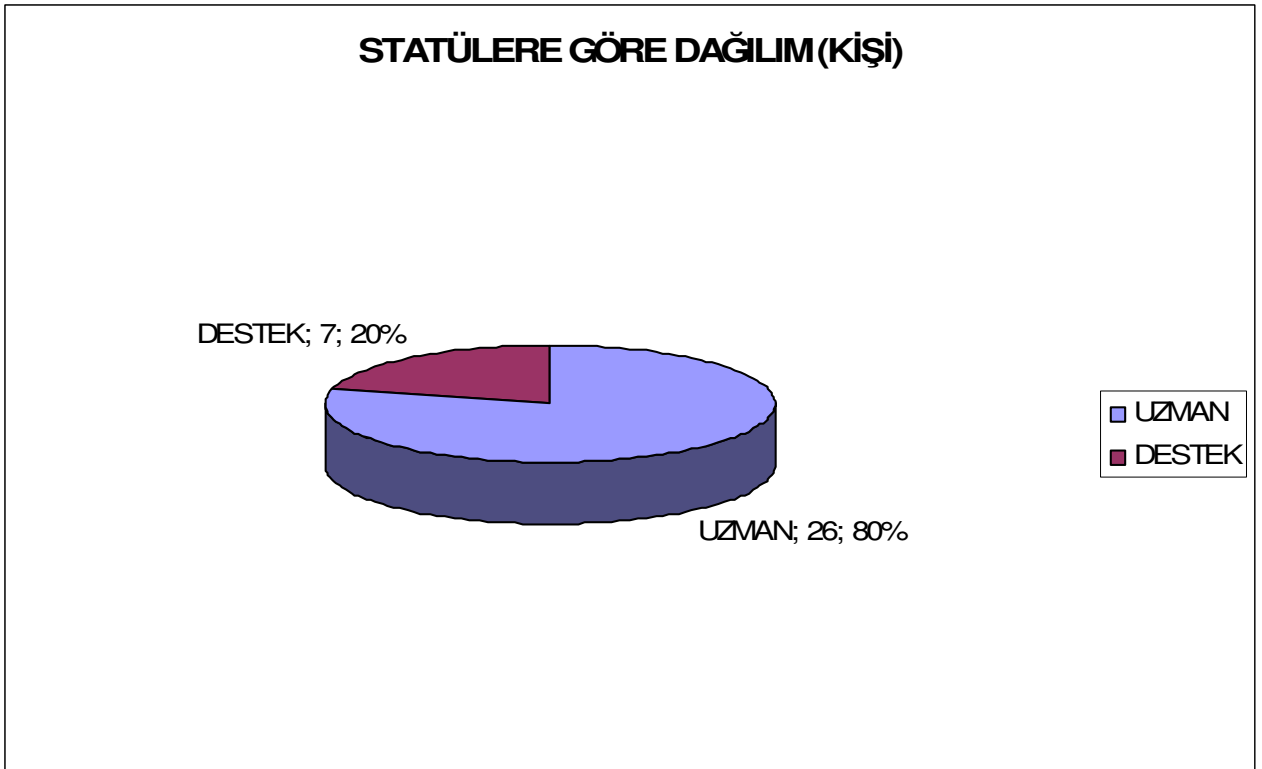
2008 Ocak ayı itibariyle on yedi uzman, dört destek personel olmak üzere yirmi bir personel görev yapan Ajansımızda 2008’de bir uzman personel istifa ederek görevinden ayrılmıştır.

Ajansımızın mevcut yapısının, ortaya çıkacak veya ortaya çıkması muhtemel yeni ihtiyaçları karşılayıp karşılayamayacağı göz önünde bulundurularak 2008 yılı için personel alımına karar verilmiş ve 26-27 Ağustos 2008 tarihlerinde yapılan yarışma sınavı sonucunda on uzman ile üç destek personel 2008 Eylül ayı içinde göreve başlamıştır.

2008 sonu itibariyle Ajansımızda yirmi altı uzman personel ve yedi destek personeli olmak üzere otuz üç personel görev almaktadır.

Ajansımız çalışanları belirsiz süreli hizmet akdine bağlı olarak istihdam edilmektedir. Temizlik görevlisi ve şoför ihtiyacı hizmet alım yöntemiyle gerçekleştirilmiştir.

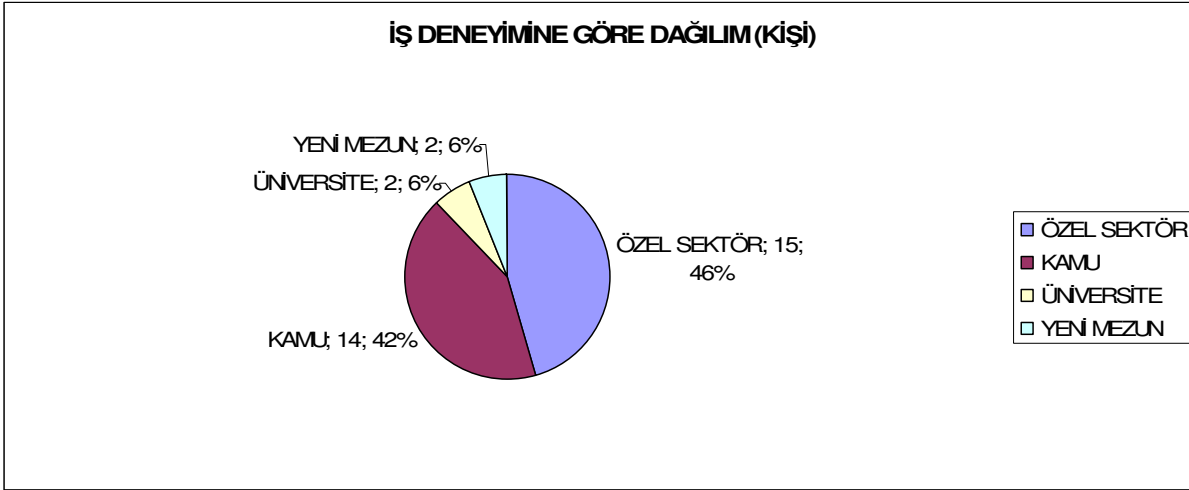
2008 yılı sonu itibariyle Ajans personelinin statülerine göre dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



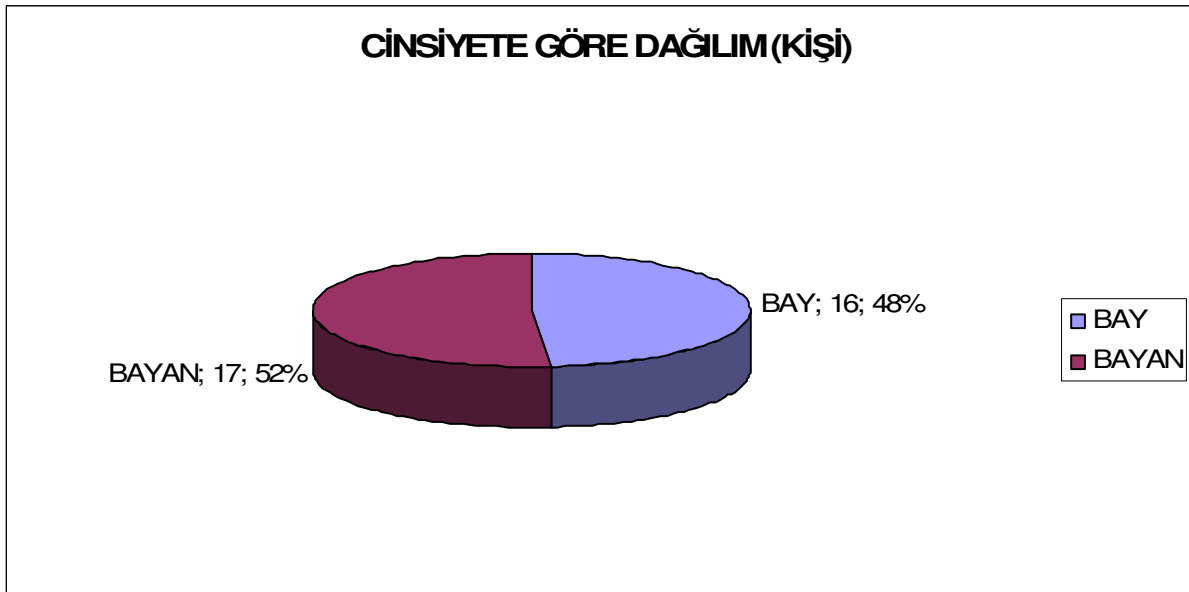
2008 yılında Ajansta göreve başlayan personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışması ve çalışma birimlerinin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak çalışma birimlerinde gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

2008 sonu itibariyle çalışma birimleri bazında personel dağılımı şu şekildedir. Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi 7 kişi, Program Yönetim Birimi 8 kişi, İzleme Değerlendirme Birimi 6 Kişi ve Yatırım Destek Ofisi 5 kişiden oluşmaktadır. İdari Mali İşler, Bilgi İşlem, Halkla İlişkiler ve Yönetici Asistanlığı alt birimlerinden oluşan destek birimleri ise 7 kişiden oluşmaktadır.

Ajans personelinin iş deneyimine göre sayısal dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

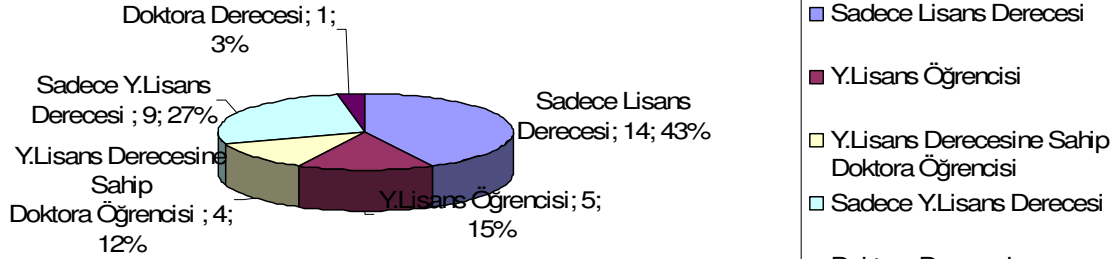


Ajans personelinin cinsiyete göre sayısal dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Ajans personelinin eğitim durumuna göre sayısal dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIM (Kişi)



Hizmet İç Eğitimler:

Personeli işin gereğine göre eğitmek ve yetiştirmek üzere 2008 yılı içinde hizmet içi eğitimler düzenlenmiş ayrıca yurtiçi ve yurtdışında çalışma ziyaretleri ve staj şeklinde eğitimler de gerçekleştirilmiştir.

5- Ajans Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

İzmir Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği, genel sekreter, birim başkanları, uzman personel ve destek personelinin oluşur.

Ajans tarafından sunulan hizmetler Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetimi Birimi, İzleme Değerlendirme Birimi, Yatırım Destek Ofisi ve Destek Birimleri tarafından yerine getirilmektedir.

a) Ana Çalışma Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler:

i) Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

1. İzmir ili'nde ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak veya yaptırmak
2. İzmir ili ile ilgili verileri toplamak, güncellemek, veri tabanını oluşturmak,
3. Yerel, ulusal ve uluslar arası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak
4. Yerel aktörlerin katılımı ile sektörel analizler yapmak, Bölgesel Gelişme Planı'na uygun olarak operasyonel programları hazırlamak,
5. Ulusal Kalkınma Planı'na uyumlu olarak İzmir ili Bölgesel Gelişme Planı'nı paydaşların katılımı ile hazırlamak,
6. İzmir vizyonunun, kalkınma stratejisinin, paydaşlar tarafından benimsenmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
7. Ajansın yıllık çalışma programı ve bütçesinin konsolide edilmesi ,
8. Ajansın altı aylık ara raporlarını ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, mevzuatla belirlenmiş mercilere sunmak,
9. Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına destek sağlamak,
10. Bölgede kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler tarafından yürütülen, bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projelere katkı sağlamak,
11. Ajansın ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı ve tanıtımının gerçekleştirilmesinde koordinasyonu sağlamak,
12. Ajansın yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesinde koordinasyonu sağlamak,

13. Ajansın yıllık yayın ve organizasyon faaliyetlerini halkla ilişkiler sorumlusu ile birlikte planlamak,
14. Ajans personelinin, Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu üyelerinin eğitim ihtiyaçlarına paralel olarak halkla ilişkiler birimi ile yıllık eğitim programı yapmak
15. Yerel kapasitenin artırılmasına yönelik eğitim ihtiyaçları tespitinin, planlanması ve koordinasyonunu yapmak.

ii) Program Yönetimi Birimi

Program Yönetimi Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

1. Bölgesel gelişme planının özel amaçlarına yönelik operasyonel programları uygulamak,
2. Operasyonel programlarda öngörülen ve ajans tarafından gerçekleştirilecek hibe teklif çağrısı, teknik yardım, eğitim ve danışmanlık gibi faaliyetleri yönetmek,
3. Proje Destekleme Yönetim Kılavuzu'nu hazırlamak ve güncellemek;
4. Teklif çağrısı başvuru rehberlerini hazırlamak,
5. Teklif çağrısına ilişkin tanıtıcı materyalleri, halkla ilişkiler sorumlusu ile birlikte hazırlamak (broşür, afiş, gazete ilanı vb.),
6. Proje teklif çağrısını kamuoyuna duyurmak, konu ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapmak,
7. Potansiyel hibe faydalanıcılarına yönelik proje hazırlama eğitimleri gerçekleştirmek,
8. Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplamak; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayınlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
9. Proje kabul ve kayıt sistemini kurmak ve işletmek,
10. Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak; onaylanmış düzeltmeleri duyurmak,
11. Proje değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek; seçim sürecini planlamak ve koordine etmek

12. Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
13. Proje değerlendirme süreçlerini planlanmak ve yönetmek,
14. Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan “hibe almaya hak kazanan projeler listesini” kamuoyuna ilan etmek,
15. Proje teklifinde bulunan ancak hibe almaya hak kazanamayan başvuru sahiplerine yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,
16. Hibe almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile sözleşme işlemlerini gerçekleştirmek.

iii) İzleme ve Değerlendirme Birimi

İzleme ve Değerlendirme Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

1. Plan ve programların gerçekleşmesini sağlayıcı faaliyet ve projeleri izlemek ve değerlendirmek,
2. Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
3. İzleme ve değerlendirme teknikleri oluşturmak, geliştirmek ve uygulamak,
4. Plan ve programların performans göstergelerinin belirlenmesine katkıda bulunmak ve bu göstergelere göre izlemek,
5. Projelerin uygulama ve izleme süreçlerine yönelik ortak, bütüncül, anlaşılması ve uygulanması kolay rehberler hazırlamak,
6. Desteklenen proje ve faaliyetler için izleme bilgi sistemini kurmak ve işletmek,
7. Proje uygulama ve satın alma usulleri, maliyetlerin uygunluğu, muhasebe, raporlama, kayıt tutma, ihale dosyalarının hazırlanması, sözleşme değişiklikleri, izleme bilgi sisteminin kullanılması ve arşivleme gibi konularda eğitimler vermek,
8. Desteklenecek projelerin uygulaması öncesi (ex-ante), uygulaması sırasında ve tamamlanmasının ardından (ex-post) değerlendirmeler yapmak. Performans

göstergelerindeki ilerlemeleri değerlendirmek ve periyodik proje değerlendirme raporları hazırlamak,

9. Desteklenen projelere izleme ziyaretleri (ilk, anlık, düzenli) gerçekleştirmek,
10. Projelerin karşılaştığı sorunları veya darboğazları tespit etmek. Eğer gerekli ise düzeltici faaliyetler hakkında tavsiyede bulunmak. Düzeltici faaliyetlerin (varsa) uygulamasını kontrol etmek,
11. Proje uygulamalarının sözleşme kurallarına uygunluğunun takibini yapmak. Sözleşmelerle ilgili değişiklikleri (zeyilname), bildirim mektubu, fesih, erken uyarı raporları ile düzeltici tedbirler ve usulsüzlükler hakkında işlemleri gerçekleştirmek,
12. Hibe faydalanıcıları tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek. Ödemelerin zamanında yapılmasını sağlamak. Ödeme sürecinde, proje sahibi tarafından yapılan harcamaların, usulüne uygun olarak gerçekleştirmesini denetlemek,
13. Hibe faydalanıcılarının projeleri ile ilgili sorularına cevap vermek. Derlenen sorular doğrultusunda Sıkça Sorulan Sorulardan (SSS) oluşan bir listeyi cevapları ile birlikte yayımlamak,
14. Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen projeleri izlemek,
15. Yerel yönetimlerin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine destek vermek.

iv) Yatırım Destek Ofisi

Yatırım Destek Ofisinin görev ve yetkileri şunlardır:

1. İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,
2. Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğinin 4. Bölümünde yer alan maddelere uygun olarak yatırımcıların başvurularını kabul etmek ve takip etmek,
3. Ön incelemeyi, başvuru sırasına göre en geç üç iş günü içerisinde sonuçlandırmak ve başvuru sahibine bilgi vermek,

4. Ön inceleme sonucunda kabul edilen başvuruları en geç iki iş günü içerisinde, söz konusu izin ve/veya ruhsat işlemini yahut diğer idari iş ve işlemleri yapacak olan ilgili makam veya makamlara intikal ettirmek ve gerekli takip işlemlerini yapmak,
5. Kabul edilen başvurular için, başvuru sahibine veya vekiline Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-2 sayılı Başvuru Kabul Belgesini vermek,
6. İzmir'in iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
7. Yatırımcıların bütün iş ve işlemlerini, verilen dosya sıra numarası ile takip etmek ve yürütmek, bilgi ve belgelerin gizliliğine uymak, dosyaları yatırımın sona erdiği tarihten itibaren beş yıl süreyle saklamak,
8. Aylık faaliyet raporu düzenlemek ve bunları Valiliğe ve Genel Sekreterliğe vermek,
9. Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ve ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği halinde İzmir'de yatırım destek ve tanıtım stratejisini belirlemek ve uygulamak,
10. İzmir'de Kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarınca uluslararası düzeyde yürütülen yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerini koordine etmek ve desteklemek,
11. İzmir'de Yatırımcıların karşılaşılabilecekleri engel ve sorunları tespit ederek sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak,
12. İzmir'de yatırımların artırılmasına katkı sağlayacak her türlü bilgi ve veriyi oluşturmak veya ilgili kurum ve kuruluşlardan toplamak, güncellemek ve dağıtmak, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla bu konuda işbirliği yapmak,
13. Görev alanına giren konularda ulusal ve uluslararası kongre, seminer ve benzeri toplantılara teknik ve maddî katkı sağlamak, desteklemek, düzenlemek ve bunlara katılmak,
14. Görev alanına giren konularda basılı ve elektronik yayınlar çıkarmak ve bu tür yayınları desteklemek.

b) Destek Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler :

Destek Personelleri İdari ve Mali İşler, Halkla İlişkiler ve Bilgi İşlem, Yönetici Asistanı'ndan oluşmaktadır.

İdari ve Mali İşlerde, Muhasebe Yetkilisi, İdari İşler Sorumlusu, İnsan Kaynakları Sorumlusu yer almaktadır.

i) Muhasebe Yetkilisi;

1. Genel Sekreter tarafından 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun kapsamında ve yönetmelik, genel emirler ve diğer mevzuata uygun olarak verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,
2. Gelirleri ve alacakları takip ve tahsil etmek,
3. Para ve parayla ifade edilebilen değerleri saklamak ve ayniyata ilişkin hesapları tutmak,
4. Ajansa ait emanetleri almak, saklamak, ilgililere vermek ve göndermek,
5. Ajans bütçesini ilgili birimlerle birlikte hazırlamak, uygulamak ve muhasebe kayıtlarını tutmak,
6. Ajans Personelinin maaş, yolluk v.s. ödemelerini ve muhtasar, SSK primi gibi vergi ödemelerini gerçekleştirmek.
7. Ödeme emri ve eki kanıtlayıcı belgeler üzerinde; gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi ile diğer görevlilerin imzasını, ödemeye ilişkin kanıtlayıcı belgelerin tam olmasını, hesaplamalarda maddi hata bulunup bulunmadığını ve hak sahibinin kimliğine ilişkin bilgilerin doğruluğunu onaylamak.
8. Ödemelerin hak sahibine zamanında ve eksiksiz yapılmasını sağlamak, Harcama yetkilisinin uygun gördüğü hallerde avans vermek.
9. Muhasebe kayıtlarının tam, doğru ve usulüne uygun olarak tutulması ve raporlanmasını, bu bilgilerin saydam ve erişilebilir olmasını sağlamak, muhasebe ile ilgili diğer işleri yapmak,

10. Mali konulara ilişkin olarak ilgililere gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
11. Yönetim Kurulunun onayına sunulmak üzere Ajans Bütçe sonuçlarını raporlamak,
12. Bütçe ve muhasebe bilgi sisteminin işleyişini yönetmek,
13. Harcama programını aylık olarak çıkartmak ve her üç ayda bir DPT'ye göndermek.

ii) İdari İşler Sorumlusu:

1. Ajansın genel harcamalarında gerçekleştirme görevlisidir. Harcama talimatı üzerine; işi yaptırmak, mal ve hizmetleri almak, teslim almaya ilişkin işlemleri yapmak ve ödeme için gerekli belgeleri hazırlamak, (Onay Belgesi, Piyasa Araştırma Tutanağı, Ayniyat Teslim Alma Makbuzu, Sözleşme ve Şartname vs.)
2. Satın alınacak mal veya hizmetin fiyat araştırmasını yapmak, gerekli görülen hallerde teknik şartnamesini hazırlamak, teklif mektuplarını toplamak ve takip etmek,
3. Ödeneği dahilinde olmak şartıyla her türlü masrafı, kanıtlayıcı belgelerine dayanarak ve usulüne uygun olarak gerçekleştirmek, ödeneğin yeterli olmadığı durumlarda bunu yazılı olarak harcama yetkilisine bildirmek,
4. Ajans için alınan ve Ajansta bulunan demirbaşların kayıtlarını tutmak ve ilgili personele zimmetlemek,
5. Ajans binasının genel temizliği ile bakım-onarımını sağlamak ve eksikliklerini gidermek. Bunları yerine getirecek görevli yardımcı personelin ve temizlik firmasına bağlı personelin sevk ve idaresini sağlamak,
6. Ambar giriş ve çıkışlarının kayıtlarını tutmak, eksik malzemenin tespitini yapmak ve gerekli zamanlarda teminini sağlamak,
7. Fotokopi, faks makinelerinin kurallara uygun kullanılmasını sağlamak, cihazların bakım ve onarımını takip etmek.

iii) İnsan Kaynakları Sorumlusu:

1. Ajans 'ın resmi ve özel kurumlarla, gelen-giden evrakına ilişkin her türlü yazışma ve dokümanlarının güvenlik esasları çerçevesinde kayıtlarının tutulmasını, numaralandırılmasını, tasnif edilmesini ayrıca gizlilik ve aciliyetleri dikkate alınarak ilgililere zamanında ulaştırılmasını sağlamak,
2. Ajansa bağlı personelin göreve başlayış, görevden ayrılış, izin ve rapor işlemleri, mal bildirim beyannameleri ile diğer özlük işlemlerini yapmak, kayıtlarını tutmak,
3. Personelin yurtiçi- yurtdışı geçici görevlendirme işlemlerini yapmak,
4. Personelin Sosyal Güvenlik Kurumları ile ilgili işlemlerini yürütmek, personele verilmesi gereken sağlık karnesi, hasta sevk/ vizite kağıdı düzenleme işlemlerini yapmak,
5. İlgili kuruluşlarca talep edilen, personele ait istatistikî bilgileri, Genel Sekreterce uygun görüldüğü takdirde hazırlamak,
6. Performans yönetim sistemini kurma ve performans değerlendirme sistemi çalışmalarını yapmak,
7. Ajansta staj yapacak öğrencilerin ve geçici personelin işlemlerini yapmak.

iv) Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu:

1. Ajans ile ilgili tanıtım toplantıları düzenlemek veya düzenlenen toplantılarda Ajansın tanıtılmasını sağlamak,
2. Toplantı, seminer, çalıştay, fuar, açılış törenleri, sergi, konferans, sempozyum, eğitim, sosyal etkinlik vb. organizasyonları planlamak ve koordine etmek,
3. Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarının organizasyonunu gerçekleştirmek,
4. Ajansın tanıtımı ve yürütülen projelerle ilgili çeşitli tanıtım materyalleri hazırlamak, dağıtılmasını sağlamak
5. Görsel ve yazılı medya takibi yapmak ya da hizmet alımı karşılığında yaptırmak,
6. Yazılı ve görsel basınla ve haber ajanslarıyla ilişkileri düzenli olarak sağlamak,

7. Basın toplantıları düzenlemek,
8. Basın bültenleri hazırlamak ve yayımlamak,
9. Kurumsal kimlik çalışmalarını yapmak ya da hizmet alımı yolu ile yaptırmak,
10. Ajans iletişim stratejisini diğer birimlerle işbirliği içinde hazırlamak,
11. Kuruma ait süreli ve süresiz yayınların içerik tasarımı ve basımı ile ilgili organizasyonu gerçekleştirmek, arşivlemek ve dağıtımını sağlamak,
12. Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek

v) Bilgi İşlem Sorumlusu:

1. Ajanstaki bulunan bilgisayar, yazıcı, diğer donanım birimleri ve yazılımların sorunsuz çalışmasını sağlamak için gerekli önlemleri almak, sorunları gidermek ve bakımlarını yapmak,
2. Ajans personelinin yazılım ve donanım ihtiyaçlarını tespit etmek, satın almak durumu söz konusu olduğunda araştırmayı yapmak, firmalarla bağlantı kurmak, teklifleri toplamak ve değerlendirilmesine yardımcı olmak,
3. Teknolojiyi takip ederek, ajanstaki bulunan bilgisayar ve yazıcıları imkanlar dahilinde güncellemek ve kullanılmakta olan lisanslı yazılımların yeni versiyonlarıyla değiştirilmesini sağlamak,
4. Mevcut yazılımların ve donanımların kullanıcılar tarafından doğru bir şekilde kullanılabilmesine yardımcı olmak ve bu konuda Ajans personeline gerekli eğitimleri vermek,
5. Virüslerden korunabilmek için koruyucu programların takip edilerek yeni çıkan versiyonları tüm kullanıcılara iletmek, yeni çıkan virüsler hakkında personelin bilgilendirilmesini sağlamak,
6. Tüm bilgisayarların internet bağlantılarını kurmak ve bilgisayar sistemleriyle ilgili altyapı sorunu çıktığında ilk müdahaleyi yapmak,
7. Ajans web sayfasını birimlerden gelecek bilgilerle oluşturmak, güncellemek, düzenli ve sürekli çalışmasını sağlamak,

8. Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

vi) Yönetici Asistanı :

1. Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarının ön hazırlık çalışmalarını yapmak, Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantı tutanaklarını hazırlamak, ilgili birimleri bilgilendirmek, tutanakları karar defterine kaydetmek,
2. Genel Sekreterin sorumlulukları ile ilgili gerekli iş takibini yapmak,
3. Genel Sekreterin programını düzenlemek ve takip etmek, telefon ya da diğer araçlarla dahili ve harici irtibatını sağlamak, randevularını düzenlemek, yazılarını hazırlamak,
4. Genel Sekreter tarafından istenecek raporları hazırlamak ve kayıtlarını tutmak,
5. Genel Sekreterin gezi ve toplantı organizasyonlarını düzenlemek,
6. Ajansa bölümler arası iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
7. Görüşme yapmak üzere gelen ziyaretçilere yardımcı olmak,
8. Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İzmir Kalkınma Ajansı 3 ana birim, Yatırım Destek Ofisi ve destek birimlerden oluşmaktadır. Ajansın temel fonksiyonları bu birimler tarafından yürütülmektedir.

5449 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Teşkilatımıza verilen görevler yukarıda belirtilen birimler tarafından, birim başkanlarının sorumluluğunda yürütülmektedir.

İç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar devam etmektedir. 2008 yılının ilk döneminde 09.05.2008 tarihinde İç Denetçi Personel alımı için Basın İlan Kurumuna yazı gönderilmiş ve 2 gün sonra ilana çıkmıştır. Fakat başvuru olmadığından dolayı iç denetçi istihdamı gerçekleştirilememiştir.

Birinci ilandan sonra 16 Temmuz 2008 tarihinde tekrar İç Denetçi Personel alımı için Basın İlan Kurumuna yazı gönderilmiş ve 20 Temmuz 2008 tarihinde ilana çıkmıştır. Fakat başvuru olmadığından dolayı iç denetçi istihdamı gerçekleştirilememiştir.

İç denetçinin görev ve yetkileri şunlardır :

1. Genel Sekreter tarafından tespit edilen hususlar çerçevesinde, Ajans gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, Ajansın mevzuata uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi edinilmesi amaçlarını gerçekleştirmek üzere hazırlanan ve güncellenen İç Kontrol Sistemi ile ilgili görüş bildirmek,
2. Nesnel risk analizlerine dayanarak Ajansın yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
3. Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
4. Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
5. Ajansın harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
6. Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
7. Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
8. Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, durumu rapor etmek,
9. İç denetim faaliyetinin tüm yönlerini kapsayan ve etkinliğini sürekli gözleyen bir kalite güvencesi ve geliştirme programı hazırlamak ve bunun sürdürülmesini sağlamak,
10. Denetimin, iç denetim meslekî uygulama standartlarına uygun yapıldığını gösterecek şekilde çalışmalar yapmak,

11. Yapılan denetim sonucunda Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu'na sunulmak üzere rapor hazırlamak.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İZMİR KALKINMA AJANSI'NIN TEMEL AMAÇLARI

1. İzmir İli'nde kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin kurumsal kapasitesini artırmak, aralarında ortak iş yapma kültürü ve verimli işbirlikleri geliştirmek
2. İzmir İli'nde ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmak ve rekabet gücünü artırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1. Strateji ve politikalar oluşturulurken İzmir'in daha yüksek katma değerli, bilim ve teknolojiye dayalı yeni bir sanayi ve hizmet üretimi yapısına kavuşturulması gayretlerinin desteklenmesi önceliklidir.
2. Toplumsal mutabakat sağlamaya yönelik olarak katılımcılık, paylaşım, hesap verebilirlik, şeffaflık ve en yüksek kamu faydası sağlamaya yönelik uygulamalar esastır.
3. Kalkınma ile ilgili konularda bütüncül bir yaklaşım esastır.
4. Doğal ve kültürel varlıkların korunması ve sürdürülebilirliği esastır.

Temel Değerler Ve Çalışma İlkeleri

İzmir Kalkınma Ajansı'nın faaliyetlerinde ve projelerinde temel aldığı değer ve çalışma ilkeleri aşağıda sıralanmıştır:

- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Tarafsızlık

- Şeffaflık
- Güvenilirlik
- Çözüm Odaklılık
- Verimlilik
- Sürdürülebilirlik
- Bilimsellik
- Çevreye ve Kültürel Değerlere Duyarlılık
- Toplumsal Sorumluluk
- Etkinlik
- Erişilebilirlik

C- DİĞER HUSUSLAR

1- İzmir Kalkınma Ajansı Faaliyet Konuları:

1. Planlamaya Yönelik Faaliyetler / Yerel Aktörlerin ortak hedefler çerçevesinde ortak akıl ve katılımcılıkla hazırlayacağı stratejik belgelerin oluşturulmasında koordinasyon
2. Mali ve Teknik Destek Verilmesine Yönelik Faaliyetler
3. Yatırım Destek ve Tanıtıma Yönelik Faaliyetler
4. Yerel, Ulusal Ve Uluslar Arası Düzeyde Kurumsal Kapasite Geliştirme Ve Ağ Oluşturmaya Yönelik Faaliyetler (İşbirlikleri, Koordinasyon ve İletişim Faaliyetleri)
5. Araştırma & Eğitim ve Beceri Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler

2- İzmir Kalkınma Ajansı Ana Faaliyetleri:

1. İzmir ili'nde kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin kurumsal kapasitesini ve ortak iş yapma kültürü ve verimli işbirliklerinin oluşmasına yönelik faaliyetlerde bulunmak,
2. İzmir ili'nin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak,

3. Ulusal Kalkınma Planı'na uyumlu olarak İzmir ili Bölgesel Gelişme Planı'nı paydaşların katılımı ile hazırlamak,
4. Bölgesel Gelişme Planı'nda belirlenen temel amaç ve önceliklere yönelik mali ve teknik destekte bulunmak,
5. İzmir'in iş ve yatırım imkanlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak ve / veya yaptırmak,
6. İzmir ili'nde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,

III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - MALİ BİLGİLER

2008 yılına ait Ajans Bütçesi'nin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın 2008 yılı Aralık ayı itibariyle kendisine tahsis edilmesi öngörölmüş 9.499.000,00 YTL' lik başlangıç ödeneği bulunmaktadır. Danıştay 10. Dairesi'nin 05.02.2008 tarihinde vermiş olduğu ve Devlet Planlama Teşkilatı'na 05.03.2008 tarihinde tebliğ edilen karar neticesinde Ajansların faaliyeti önünde bir engel kalmamıştır.

Aktarılabak pay, yalnızca 05.03.2008 tarihinden yılsonuna kadar olan 300 günlük kısım için söz konusu olup, mevcut durum nedeniyle ve sadece bu yıla mahsus olmak üzere, il özel idare, belediyeler, ticaret ve sanayi odaları'ndan kanunen aktarılması gereken %1'lik payın %82'si olarak hesaplanması gerekmiştir. Bu nedenle Ajans'a tahsis edilmesi öngörölmüş toplam tutarın 1.424.431,38 YTL' lik kısmı tahsil edilebilmiştir. Ayrıca DPT'den Ajans hesabına aktarılan 18.148.268,00 YTL bulunmaktadır. Bu meblağlar üzerinden elde edilen faiz geliri 2.008.496,32 YTL ' dir. Çeşitli iadelerle birlikte gelir toplamı 21.581.664,11 YTL' ye ulaşmıştır.

31 Aralık 2008 tarihi itibariyle bütçe giderleri toplamı 2.413.434,18 YTL olarak gerçekleşmiştir.

Gider tahakkukları ve kişi borçları düşöldükten sonra kalan meblağ 2008 Aralık ayı itibariyle 29.349.930,30 YTL' dir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2008 yılsonu itibariyle personel giderleri için 1.596.588,04 YTL, mal ve hizmet giderleri için 416.583,45 YTL tahakkuk etmiştir. Faaliyet giderleri için 400.262,69 YTL tahakkuk etmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'una ve Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre Yönetim Kurulu Toplantısı tutanakları kapsamında yetki kullanımları ve hesap hareketleri incelenmiştir. Ajans Genel Sekreterliği tarafından hazırlanan 2008 yılı bütçesi ve çalışma programı Danıştay'ın yürütmeyi durdurma kararının iptali sonrası yapılan ilk Yönetim Kurulu Toplantısı'nda bir sonraki toplantıda başlanmak üzere görüşülmesine karar verilmiştir. Bütçe, 02.09.2008 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda kabul edilmiştir. Harcamalar, öncesinde harcama yetkilisi tarafından verilen talimatlar çerçevesinde kanıtlayıcı belgelere dayanarak ve usulüne uygun olarak gerçekleştirme görevlileri tarafından gerçekleştirilmiştir. Banka ekstreleri, yevmiye defteri, ödeme emirleri ve Yönetim Kurulu Toplantısı tutanakları karşılıklı kontrol edilerek harcamalar ve talimatlar arasında mutabakat sağlanmıştır. Muhasebe kayıtları ile malî tabloların uluslararası standartlara uygun şekilde yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgilerine sunulmak üzere doğru ve zamanında raporlanması elzemdir. Bunun yanında bütçenin hazırlanmasının da sağlıklı olarak yapılabilmesi adına Ajansın tüm faaliyetleri ile entegre bir şekilde çalışmak üzere bütçe ve muhasebe sistemi kurulmalıdır.

B - PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Proje ve Faaliyet Bilgileri

1.1 ANA HİZMET BİRİMLERİ FAALİYETLERİ

1.1.1 PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON BİRİMİ

1.1.1.1 Ocak Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Mevcut Durum Analizi ile ilgili çalışmalara devam edilmiştir.

İzmir Kalkınma Ajansı 2008 Yılı Bütçe çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

İzmir Kalkınma Ajansı 2006-2007 Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

İzmir Bölgesel Gelişme Planı Planlama sürecinin tasarlanmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Paydaşların belirlenmesi, önceliklendirilmesi ve irtibat isimlerinin güncellenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

GZFT Analizinin veri tabanı üzerinden uygulanması düşünülmüş ve şablon çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

“Valilik Gündemine Alınabilecek Konular” hakkında sunum hazırlanmıştır.

EXPO ile ilgili sürece yönelik ajansın rolü hakkında öneriler sunulmuştur.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

A New Regional Development Tool In Turkey: “İzmir Development Agency The Forerunner In New Era”, konulu makale tamamlanmıştır.

Araştırmacı Trevor Young Hyman’ın Türkiye’de Kalkınma Ajansları hakkında makalesi hakkında yorum ve değerlendirme notu yazılmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

AB Aktif İşgücü Tedbirleri Bilgilendirme Toplantısı ‘na katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

İçişleri Bakanlığı kaymakam adaylarına yönelik eğitim için sunum hazırlanmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

ESBAŞ ve EGEV ortaklı İzmir Havacılık Kümelenmesi Projesinin takibi sağlanmıştır.

INTERREG IV C Programı kapsamında İtalya ERVET Ajansı’nın “Sanayide Temiz Üretim” konulu proje başvurusu için yerelde potansiyel ortaklarla görüşmeler düzenlenmiştir.

BASİFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi takip edilmiştir ve destek sağlanmıştır.

Sağlıklı Kentler Birliği Projesi kapsamında komite çalışmalarına katılım sağlanmış ve çalışma gruplarına sorunlar ve öncelikler konularında önerilerde bulunulmuştur. (Eğitim, Çevre, Nüfus, İstihdam ve Sanayi, Kentsel Altyapı)

Kurum Ziyaretleri

İzmir Temel İstatistik Göstergeleri hakkında TÜİK ile toplantı yapılmıştır.

İzmir’de Sivil Toplum Kuruluşları hakkında çalışma yapan Gülgün Erdoğan Tosun ile toplantı gerçekleştirilmiştir.

Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması Kapsamında yapılan Kurum Ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

Diğer Faaliyetler

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi'nden bir personel ERVET- İtalya Emiglia Bölgesi Kalkınma Ajansı'nda staj yapmıştır.



ERVET- İtalya Emiglia Bölgesi Kalkınma Ajansı'nda staj

Proje Teklif Çağrısı Rehberlerinin Hazırlanmasına destek sağlanmıştır.

Ajans Personel Performans Yönetimi ile ilgili ön çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Ajans'ın stratejik kurumsal kimliğinin belirlenmesine yönelik çalışmalara devam edilmiştir.

Ajans'ın pazarlama iletişim planı çalışmalarına devam edilmiştir.

1.1.1.2 Şubat Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İzmir İli Mevcut Durumu çalışması üzerinden analiz ve değerlendirme çalışmalarına başlanmıştır.

Planlamada katılımcılığın sağlanmasına ilişkin yöntemlere ilişkin araştırmalar yapılmıştır.

İngiltere Kalkınma Ajansları tarafından hazırlanan stratejik planlar incelenmiştir.

Ajans faaliyet raporu hazırlanmıştır.

British Council ile yapılacak ikili işbirliğinde gerçekleştirilecek eğitim konuları tespiti yapılmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

KOBİ' lerde temiz üretim konusunda araştırma çalışmaları başlamıştır.

Valiliğe sunulmak üzere "Arkas Spor Tesisleri" ile ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.

'Eğitime % 100 destek projesi ' kapsamında yüzüncü protokolün imzalanması nedeniyle valiliğe sunulmak üzere bilgi notu hazırlanmıştır. Aynı kampanya için, eğitime hayırsever katkısının artırılması konusunda iletişim stratejisi hazırlanmasına yönelik öneri bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

AB Araştırma ve Geliştirme Programı KOBİ Konferansı'na katılım sağlanmıştır.

2. Uluslararası İktisat Kongresi' ne katılım sağlanmıştır.

MEDA Bölgesi'nde Tekstil ve Hazır Giyim Sektörlerinde Yenilik Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

BASİFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi takip edilmiştir ve destek sağlanmıştır.

EXPO Sempozyumu'na katılım sağlanmış, BIE delegelerinin ağırlanması ve bilgilendirilmesi konusunda destek sağlanmıştır.



İZKA & BIE Delegeleri ile birlikte



EXPO Sempozyumu, İzmir



BIE Delegeleri Bergama Turu, İzmir

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Kaymakam adaylarına “Kalkınma Ajansları ve Yerel Ekonomik Kalkınma Faaliyetleri” konusunda verilen eğitimin içeriği hazırlanmıştır.

Ege İhracatçı Birlikleri’nden gelen AR-GE Birimi’ne kurum tanıtım sunumu yapılmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

BASİFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi takip edilmiştir. Gerekli durumlarda destek sağlanmıştır.

Organik Sektörler Kümelenmesi ile ilgili Avrupa Teknoloji Geliştirme Birliği’nin de katılımının gerçekleştiği toplantıda TARGEV’in yaptığı çalışmalar hakkında bilgi alınmıştır.

Kurum Ziyaretleri

İŞKUR ziyaret edilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi'nden bir personel ERVET- İtalya Emiglia Bölgesi Kalkınma Ajansı'ndaki stajına devam etmiştir.

Proje Teklif Çağrısı Rehberlerinin Hazırlanmasına destek sağlanmıştır.

ESBAŞ Havacılık Kümelenmesi ile ilgili olarak DPT 'ye bilgi verilmiştir.

Ajans Stratejik Kurumsal Kimlik çalışmalarına devam edilmiştir.

1.1.1.3 Mart Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi elektronik ortamda Dokuz Eylül Üniversitesinden Prof.Dr. Vahap Tecim desteği ile tamamlanmıştır.

Paydaş analizinde ortaya çıkan yaklaşık 500 kurum ve kuruluş içinden GZFT ve Vizyon anketinin uygulanacağı pilot kurum ve kuruluş listesi oluşturulmuştur.

TÜİK ile "İzmir İli Temel Göstergeleri" konusunda toplantı yapılmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

AB sürecinde Çevre ve İzmir konulu bilgi notu hazırlanmıştır.

İzmir ve Balkan Ülkeleri ile ilişkiler konulu bilgi notu hazırlanmıştır.

TÜBİTAK 15.Ulusal Bilim Olimpiyatlarında madalya alan öğrencilerimizin ödül töreni nedeniyle valilik bilgi notu hazırlanmıştır.

Bornova Polis Meslek Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2007–2008 eğitim-öğretim yılı 5.dönem mezuniyet töreni nedeniyle valilik bilgi notu hazırlanmıştır.

TÜBİTAK ortaöğretim öğrencileri arası araştırma proje yarışması ödül töreni nedeniyle valilik bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

EBSO' nun tertip ettiği üniversite sanayi üst kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

AB Süreci'nde Çevre konulu konferansa katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

ODTÜ Çevre Mühendisliği, Çevre ve Orman Bakanlığı, Birleşmiş Milletler Çevre Programı, Akdeniz Eylem Planı ve Temiz Üretim için Bölgesel Eylem Merkezi'nin ortak düzenledikleri "Temiz Üretim Çalıştayı"nda, "Tekstil Sektöründe Su Kullanımının Azaltılması" konulu bir sunum yapılmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

ESBAŞ ve EGEV ortaklı İzmir Havacılık Kümelenmesi Projesinin takibi sağlanmıştır.

BASİFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi takip edilmiştir ve destek sağlanmıştır.

Kurum Ziyaretleri

Tariş Genel Müdürlüğü' ne ön bir tanıtım ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi'nden bir personel ERVET- İtalya Emiglia Bölgesi Kalkınma Ajansı'ndaki staja dair sunum hazırlanmış ve ajans personeli sunumda yer almıştır.

Ajans Pazarlama İletişimi Stratejisi hazırlanmıştır.

Ajans Ücret Politikası üzerinde çalışılmıştır.

1.1.1.4 Nisan Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

2009-2013 Bölgesel Gelişme Planı için planlama süreç tasarımı üzerinde çalışılmıştır. Raporlaması ve zaman çizelgesi oluşturulmuştur.

Temel Göstergeler Tablosu çalışması sonlandırılmıştır.

TÜİK ile İzmir’de Genel Sanayi İşyeri Sayımı yapılması konusunda ön toplantı gerçekleştirilmiştir. Mevcut Durum Raporu için barınma ve konut gibi bazı konularda eksik verileri talep edilmiş, rapor içinde yer alan temel göstergelerin TÜİK uzmanları tarafından bir kez daha kontrol edilmesi istenmiştir.

British Council ve DPT arasında Kalkınma Ajanslarının kurumsal kapasitelerinin artırılması amacıyla gerçekleştirilmesi planlanan proje için eğitim konuları tespit edilmiş ve DPT’ye gönderilmiştir.

GZFT anketlerinin gerçekleştirilmesi için 9 Eylül İşletme Fakültesi veri tabanında gerekli altyapı sağlanmıştır.

Paydaş Listesi iletişim bilgileri güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

Üç aylık faaliyet raporu hazırlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere "Türkiye'nin Güncel Enerji Politikaları ve Alternatif Enerji Kaynakları", "İzmir’de Enerji", "9. Mükemmelliği Arayış Sempozyumu" ve "TÜBİTAK ortaöğretim öğrencileri arası araştırma proje yarışması" konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Kalkınma Ajansları ve Kentsel Gelişme bildirisi düzeltme ve eklemeleri yapılmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

2-4 Nisan tarihlerinde "Tourism, Regional Development and Public Policy" konulu çalışmaya katılım sağlanmıştır.

7 Nisan tarihinde Ege İhracatçı Birliklerinde "Organik Tarımda Kümelenme" konusunda seminere katılım sağlanmıştır.

Türkiye-İtalya Bilateral İşbirliği Projesi kapsamında, 13-19 Nisan tarihleri arasında, İtalya'ya çalışma ziyareti gerçekleştirilmiş, Sviluppo Italia, ERVET Kalkınma Ajansları, Puglia ve Emilia Romagna Bölge Yönetimleri ve İtalya Ekonomik Kalkınma Bakanlığı'nca gerçekleştirilen seminerlere katılım sağlanmıştır.

7-8-9 Nisan tarihlerinde Ankara' da Dış Ticaret Müsteşarlığı tarafından "Ulusal Kümelenme Politikası Geliştirme Projesi" Eğitimlerine katılım gerçekleştirilmiştir.

BASİFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi- Elektronik ve Bilişim Platformu kuruluş çalışmaları toplantılarına katılım gerçekleştirilmiştir.

1 Nisan'da Phil Cooke'un ajans ziyareti organize edilmiştir. Ajans tanıtımı sağlanmış ve bölgesel kalkınma, kümelenme ve inovasyon konusunda ajans personeli ile bir çalışma oturumu gerçekleştirilmiştir.



Phil Cooke'un ajans ziyareti

4 Nisan'da Henrik Halkier'in ajans ziyareti organize edilmiştir. Planlama sürecinin planlanması, kentsel pazarlama konusunda ajans personeli ile çalışma oturumu düzenlenmiştir.



Henrik Halkier'in ajans ziyareti

2 Nisan 'da Türkiye-İtalya Bilateral İşbirliği Projesi kapsamında iletişim eğitimine katılım sağlanmış, ajansın iletişim stratejisi ile ilgili görüşleri alınmıştır.

EBSO 'da Üniversite-Sanayi İşbirliği Komite Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

ESBAŞ Havacılık Kümelenmesi proje aşaması takip edilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

İngiltere Konsoloslugu ziyaret edilmiş, ajans tanıtımı ve ikili işbirliği olanakları üzerinde görüşülmüştür.

Diğer Faaliyetler

Ulusal Rekabet Analizi Kurumu ile irtibata geçilmiş, organik tarım konusunda sektörel yayınları talep edilmiş, yapılabilecek ortak çalışmalar hakkında görüşülmüştür.

9 Eylül Üniversitesi Madencilik Fakültesi'nden İzmir Maden Sektörü hakkında bilgi alınmıştır.

EBSO' nun 'Sizin İçin Neler Yapıyoruz' adlı yayınına İzmir Kalkınma Ajansı tanıtım yazısı hazırlanmıştır.

1.1.1.5 Mayıs Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

GZFT anketleri 500 paydaşa gönderilmiştir.

GZFT anketleri'nin takibi ve geri dönüş olamayan kurum ve kuruluşlara telefonla geri dönüş sağlanmıştır.

GZFT anketleri değerlendirilmesi için bir metodoloji geliştirilmiş ve anketler değerlendirilmeye başlanmıştır.

7-8 Haziran' da Çeşme'de düzenlenen "İzmir EXPO 2015 Sürecinin Yarattığı Sinerjinin Sürdürülebilirliğini Sağlayacak Yol Haritası Çalışması" konulu arama karar konferansına yönelik hazırlık çalışmaları yapılmıştır. (davetli listesi, otel protokolü, menü, ulaşım, basın daveti, basın bülteni gönderimi, moderatör hizmet alımı protokolü, ses ve video kaydı, toplantı dökümantasyon malzemeleri vs..)

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

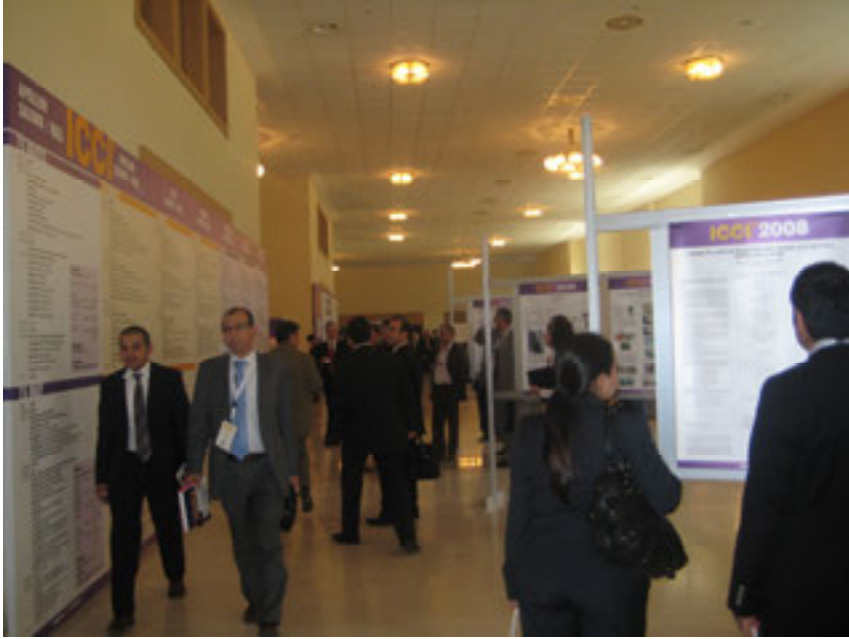
"Asansörcülük Fuarı", "Koruyucu Aileler", "Aliağa Trafik Eğitim Alanı" ve "Özel TAKEV Fen ve Anadolu Lisesi" konularında valiliğe bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

15-16-17 Mayıs tarihlerinde İstanbul'da ICCI 2008 Enerji ve Çevre Teknolojileri Fuar ve Konferansına katılım sağlanmış ve İzmir için önemli bir konu olan yenilenebilir enerji alanında ilgili kişilerle kontaklar kurulmuştur. Ayrıca yenilenebilir enerji alanındaki yatırım koşulları ile ilgili yerelde paylaşmak üzere bilgi edinilmiştir. Konferans Raporu hazırlanmıştır.



ICCI 2008 Enerji ve Çevre Teknolojileri Fuar ve Konferansı



ICCI 2008 Enerji ve Çevre Teknolojileri Fuar ve Konferansı

İtalya-Türkiye İkili İşbirliği kapsamında 22 Mayıs'ta Ruggero Tabossi tarafından verilen Local Partnerships ve Participation eğitimine katılım gerçekleştirilmiştir.

23 Mayıs tarihinde Ankara'da gerçekleşen 'Bölgesel İnovasyon Stratejisi' konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Dünya Bankası temsilcileri ile bir toplantı düzenlenmiştir.

British Council temsilcileri ile toplantı organize edilmiş, ajansın tanıtımı yapılmış, planlama süreci ile ilgili görüşleri alınmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

BASİFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi- Elektronik ve Bilişim Platformu kuruluş çalışmaları toplantılarına katılım gerçekleştirilmiştir.

ESBAŞ Havacılık Kümelenmesi proje aşaması takip edilmiştir.

Dış Ticaret Müsteşarlığı Ulusal Kümelenme Projesi takip edilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

Van DAKAP yöneticileri ve Van kamu kurum ve kuruluşları ziyareti gerçekleştirilmiştir. Program Yönetimi ile ilgili bilgiler alınmıştır.

Diğer Faaliyetler

İzmir’de su ve suyun yönetimi konularında İZSU ve DSI’ den yetkililerle toplantılar düzenlenmiştir.

Zaragoza’ da düzenlenen EXPO 2008 uluslar arası fuarı için Su ve Sürdürülebilir Kalkınma konusuyla ilişkili “İzmir ve Su” konulu broşür hazırlığında görev alınmıştır.

Mesleki Teknik Eğitim Fuarı’na sponsorluk desteği için İzmir’deki ilk 200 firmaya bilgi verilmiştir.

Kalkınma Ajansları kitap basımı için baskıya hazırlıklar yapılmış ve Kültür Bakanlığı’ndan yayımcı sertifikası alınmıştır.

Prof. Dr. Henrik Halkier’in göndermiş olduğu Policy Profiling başlıklı bölge ve ajans hakkında anket doldurulmuştur.

İşgücü ihtiyacı analizinin ortak bir çalışma ile gerçekleştirilmesi konusunda İŞKUR Bölge Müdürlüğü ve Genel Müdürlüğü ile görüşülmüştür.

WWF Türkiye Su Kaynakları Program sorumlusu Çağrı Deniz Eryılmaz ile görüşülmüş ve “Suya Doğru Bakmak” kampanyası ile ilgili bilgi alınmış animasyon filmi temin edilmiştir.

1.1.1.6 Haziran Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

GZFT anketlerinin İzmir Geneli ve İlçeler bazında değerlendirilmesi gerçekleştirilmiş, uygulamaya ilişkin katılımı ilgili analiz çalışmaları yapılmıştır. Sonrasında analiz çalışmasının tamamlanmasına yönelik olan ilçe ziyaretlerinin planlanması gerçekleştirilmiştir.

Mevcut Durum Raporu için İzmir Ekonomi Üniversitesi'nden ve TÜİK' ten gelen düzeltmelerin değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

7-8 Haziran' da Çeşme'de düzenlenen “İzmir EXPO 2015 Sürecinin Yarattığı Sinerjinin Sürdürülebilirliğini Sağlayacak Yol Haritası Çalışması” konulu arama karar konferansına yönelik organizasyon işleri gerçekleştirilmiştir. Kolaylaştırıcılar tarafından hazırlanan konferans raporu incelenmiş, basım ve katılımcılara dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



7-8 Haziran' da Çeşme Arama Konferansı



7-8 Haziran' da Çeşme Arama Konferansı Yuvarlak Masa Toplantıları



7-8 Haziran' da Çeşme Arama Konferansı , Katılımcılar

25 Haziran tarihinde gerçekleştirilen 'İzmir RIS: Bölgesel İnovasyon Stratejisi' konulu 3 aylık pilot proje'nin açılış toplantısının organizasyonu ve bu proje kapsamında paydaşların belirlenmesi ve diğer çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



İzmir RIS: Bölgesel İnovasyon Stratejisi Mutabakat Toplantısı



İzmir RIS: Bölgesel İnovasyon Stratejisi Mutabakat Toplantısı

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na iletmek üzere 200 kişilik Kalkınma Kurulu listesi'nin oluşturulması ve temsil dağılımı ile ilgili analiz çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Proje Faaliyet Yönetmeliği ile ilgili PYB 'ne görüş verilmiştir.

Çalışma Programı ve Bütçe DPT'den gelen talepler doğrultusunda değiştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

TÜİK Bölgesel İstatistiklerin Kalkınma Ajanslarının Faaliyetlerine yönelik olarak genişletilmesinin gerekliliği konusunda araştırma gerçekleştirilmiştir.

Yeni Asır Gazetesi için “İlçeler arası gelişmişlik farklılıklarını azaltmak için İzmir Kalkınma Ajansı’nın Amaçladığı Faaliyetler” konusunda bilgi notu hazırlanmıştır.

Valiliğe sunulmak üzere “Sürdürülebilir Kalkınma”, “İnovasyon”, “Mesleki Eğitim”, “Vakıf Üniversitelerinin Eğitime Katkısı” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

7-8 Haziran 2008 tarihlerinde gerçekleşen Arama Konferansı için valiliğe sunulmak üzere bilgi notu hazırlanmıştır.

30 Haziran 2008 tarihlerinde gerçekleşen EBSO Meclis Toplantısı için valiliğe sunulmak üzere Arama Konferansı Sonuçlarını içeren bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

11 Haziran tarihinde İngiltere Büyükelçiliği tarafından yürütülen KOBİ'lere Yönelik İnovasyon Projesi'nin EBSO' da gerçekleşen toplantısına katılım sağlanmıştır.

12 Haziran tarihinde Ege İhracatçı Birlikleri Ar-Ge bölümü uzmanları ile toplantı gerçekleştirilmiştir.

İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

İzmir’de düzenlenen Su ve Kanalizasyon İdareleri İstişare Toplantısı’na katılım sağlanmıştır.

EİB-25 Haziran İzmir Organik Tarım Kümelenmesi Çalıştayı’na katılım gerçekleştirilmiştir.

Yerelde Takip Edilen Projeler

BASİFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi- Elektronik ve Bilişim Platformu kuruluş çalışmaları toplantılarına katılım gerçekleştirilmiştir.

ESBAŞ Havacılık Kümelenmesi proje aşaması takip edilmiştir.

DTM Ulusal Kümelenme Projesi İzmir Organik Tarım Kümelenme projesi takip edilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

23-24 haziran tarihlerinde 'İzmir RIS: Bölgesel İnovasyon Stratejisi' kapsamında İzmir Ticaret Odası, Atatürk OSB, İzmir Büyükşehir Belediyesi, İzmir Valiliği ve İzmir Teknoloji Geliştirme Bölgesi'ne İnovasyon konusundaki faaliyetleri konusunda bilgi almak ve proje ile ilgili bilgi vermek amacıyla ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

DPT'de İtalya –Türkiye ikili işbirliği projesi kapanış toplantısına katılındı.

Diğer Faaliyetler

Kalkınma Ajansları kitap basımı için baskı hazırlıkları ve ISBN numarası alma çalışmaları gerçekleştirildi.

İrlanda Shannon Kalkınma Ajansı, Scottish Enterprise, Tennessee Valley, İngiltere Northwest Kalkınma Ajansı 'na çalışma ziyaretleri düzenlenmesi amacıyla konsolosluklarla ön görüşmeler yapıldı.

METEF Fuar standı hazırlanmış ve kurumsal tanıtım amaçlı katılım sağlanmıştır.

1.1.1.7 Temmuz Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Üniversitelere ve TÜİK'e veri kontrolü için gönderilen Mevcut Durum Raporu üzerinde düzeltmeler gerçekleştirilmiştir.

Mevcut Durum Raporu' ndan GZFT Tablosu oluşturulmuştur.

529 kurum ve kuruluşa gönderilen ve 161 kurum ve kuruluştan geri dönüş sağlanan GZFT anketlerinin değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

Katılımı ve ilçelerdeki aktörlerin planlama sürecini benimsemelerini sağlamak amacıyla ilçelerde GZFT Analizi alışma Toplantıları'na başlanmıştır. İlk olarak Menderes, Seferihisar, Aliağa, Dikili, Kiraz ve Beydağ İlçeleri'nde çalışma toplantıları düzenlenmiştir.



Seferihisar GZFT alışma Toplantısı / 08.07.2008



Kiraz GZFT alışma Toplantısı / 15.07.2008

7-8 Haziran'da düzenlenmiş olan "İzmir Expo 2015 Sürecinin Yarattığı Sinerjinin Sürdürülebilirliğini Sağlayacak Yol Haritası alışması Arama-Karar Konferansı" sonuç raporu incelemesi ve sonlandırılması gerçekleştirilmiştir.

Cumhurbaşkanı'na sunulmak üzere Arama Karar Konferansı çalışmalarından çıkan eylemler için alt eylemler ve ilgili kuruluşları belirleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

30-31 Temmuz tarihlerinde İzmir'deki kamu kesimi, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından 32 temsilcinin katılımı ile "İzmir RIS: İzmir İnovasyon Vizyonu ve GZFT Çalıştay" gerçekleştirilmiştir.



*İzmir RIS: İzmir İnovasyon Vizyonu Çalıştay /
30.07.2008*



*İzmir RIS: İzmir İnovasyon Vizyonu Çalıştay
31.07.2008*

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi 2009 Yılı Çalışma Programı ve Bütçesi çalışmalarına başlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

İzmir Başkanlar Kurulu Koordinasyon Toplantısı için Valiliğe sunulmak üzere bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi izleme ve destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

“1. İzmir Küresel Havacılık ve Uzay Konferansı – 2008” Organizasyon Komitesi çalışmalarına katılım gerçekleştirilmiştir.

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri’nin yürüttüğü “Organik Gıda Kümelenmesi” projesinin gelişimi takip edilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

Ajansın tanıtımı ile ilgili olarak İzmir Enternasyonal Fuarı' na katılım ve sonraki işbirliği olanakları için İZFAş Genel Müdürü Doğan İşleyen ile görüşölmüşür.

Diğer Faaliyetler

İzmir Enternasyonal Fuarı için İZKA Tanıtım Broşürü hazırlanmıştır.

Ajans uzmanları tarafından hazırlanan “Avrupa’da Kalkınma Ajansları” kitabının basımı ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

1.1.1.8 Ağustos Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Katılımı ve ilçelerdeki aktörlerin planlama sürecini benimsemelerini sağlamak amacıyla ilçelerde GZFT Analizi alışma Toplantıları’na devam edilmiştir. Karaburun, Ödemiş, Tire, Selçuk, Bergama, Kınık, Bayındır, Kemalpaşa, Foça, Menemen, Urla İlçeleri’nde çalışma toplantıları düzenlenmiştir.



Kemalpaşa GZFT Çalışma Ziyareti/20.08.2008



Menemen GZFT Çalışma Ziyareti/27.08.2008

Tamamlanmış olan İlçe GZFT'leri değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

2009 Yılı Ajans Çalışma Programı ve Bütçe'sine ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile ilgili görüşler derlenerek DPT'ye sunulmak üzere PYB'ye gönderilmiştir.

İnternet ortamında yayınlanmak ve basılmak üzere Yükselen Sektör Raporunun yazımla ilgili kontrolleri yapılmaya başlanmıştır.

İzmir'in Tanıtım Stratejisi konusunda işbirliği yapmak üzere, İzmir Adnan Menderes Havalimanı İşletmecisi TAV Teknik Müdürü Necdet BÜYÜKBAY ile görüşmeler yapılmıştır.

Bölgesel Kalkınma Ajansları Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği üzerinde çalışmalar yapılmış, detaylı görüşler hazırlanmış ve DPT'ye aktarılmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Bölge'de düzenlenen "Tarımın Yıldızları Yarışması" hakkında Valiliğe sunulma üzere bilgi notu hazırlanmıştır.

Ege Bölgesi Sanayi Odası'na sunulmak üzere "İzmir'de Jeotermal Enerji" konulu bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri'nin yürüttüğü "Organik Gıda Kümelenmesi" projesi kapsamında düzenlenen atölye çalışmalarına katılım ve katkı sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Teması Küresel Isınma olan 77. İzmir Enternasyonal Fuarı'nda "Yaşanabilir Bir İzmir İçin Sürdürülebilir Kalkınma" konulu bir sunum gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

77. İzmir Enternasyonal Fuarı'na katılımı sağlamak amacıyla gerekli olan stand ve malzemelerin temini sağlanmıştır.

77. İzmir Enternasyonal Fuarı'na Ajans tanıtımı için diğer birim uzmanları ile birlikte katılım gerçekleştirilmiştir.



77. İzmir Enternasyonel Fuarı/26.08.2008

1.1.1.9 Eylül Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Katılımı ve ilçelerdeki aktörlerin planlama sürecini benimsemelerini sağlamak amacıyla ilçelerde GZFT Analizi Çalışma Toplantıları'na devam edilmiştir. Çeşme, Narlıdere, Torbalı İlçeleri'nde çalışma toplantıları düzenlenmiştir.



Çeşme GZFT Çalışma Ziyareti/17.09.2008



Torbalı GZFT Çalışma Ziyareti/18.09.2008

Tamamlanmış olan İlçe GZFT'leri değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

Mevcut durum raporu ve buna dayanan GZFT ile birlikte anket ve ilçe ziyaretleri sonucu oluşan GZFT sonuçları değerlendirilerek İzmir için ana gelişme eksen konuları ortaya çıkarılmıştır.

Ajans Ara Dönem Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

2009 Yılı Ajans Çalışma Programı ve Bütçe Çalışmaları tamamlanmıştır.

İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) ve Ege Ekonomiyi Geliştirme Vakfı (EGEV) işbirliğinde 7-8 Haziran 2008 tarihlerinde İzmir'in EXPO sürecinde edinmiş olduğu kazanımları nasıl değerlendirebileceğine yönelik gerçekleştirilen arama/ karar konferansı sonucunda belirlenen 15 öncelikli eylem arasında yer alan "İzmir'in tanıtım stratejisinin oluşturulması" konusunda yol alabilmek adına "Tanıtım Stratejisi Toplantısı" hazırlık çalışmaları ve organizasyon faaliyetleri yürütülmüştür.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

İzmir Teknoloji Geliştirme Bölgesi konusunda bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Kurum içi eğitim kapsamında İletişim Becerileri Eğitimi alınmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Yeni personel için oryantasyon programı kapsamında “Dünya’da ve Türkiye’de Bölgesel Kalkınma Ajansları” konulu bir bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri’nin yürüttüğü “Organik Gıda Kümelenmesi” projesi kapsamında düzenlenen atölye çalışmalarına katılım ve katkı sağlanmıştır.

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Ajansa yeni katılan personelin oryantasyon programı çerçevesinde Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi faaliyetleri aktarılmıştır.

1.1.1.10 Ekim Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İlçelerde GZFT Analizi Çalışma Toplantıları’na devam edilmiştir. Karşıyaka, Konak, Buca, Çiğli, Bornova, Güzelbahçe, Gaziemir, Balçova İlçeleri’nde çalışma toplantıları düzenlenmiş ve 28 ilçede GZFT çalışmaları tamamlanmıştır.



Çiğli GZFT Çalışma Toplantısı / 28.10.2008



Bornova GZFT Çalışma Toplantısı / 30.10.2008

2009–2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planına ilişkin planlama süreci tasarımı revizyon gerçekleştirilmiştir. Planlama süreci ile ilgili bilgi vermek amacıyla yereldeki aktörlerin katılımı ile bir ön bilgilendirme toplantısı yapılması ve planlama çalışmalarında katılımcılığı sağlamak amacıyla çalıştayların gerçekleştirilmesini de içeren süreç yeniden tasarlanmıştır.

Mevcut Durum Raporu ve buna dayanan GZFT ile birlikte anket ve ilçe ziyaretleri sonucu oluşan GZFT sonuçları değerlendirilerek İzmir için ana gelişme eksenleri ortaya çıkarılmıştır. Bu ana gelişme eksenleri konuları çerçevesinde çalışma grupları oluşturma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Ortaya çıkarılan ana eksenler kapsamında, yapılmış olan önceki çalışmaların ışığında hedefler ortaya çıkarılmıştır. Hedefler çalıştaylarda sunulmak üzere taslak bir çalışma olarak ele alınmıştır.

2009–2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı Ön Bilgilendirme Toplantısı için içeriğin belirlenmesi, sunumların hazırlanması ve organizasyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ön bilgilendirme toplantısı sonrası gerçekleşecek olan çalıştaylar için yöntem çalışmaları başlatılmıştır.

Planlama sürecine ilişkin çalışmalarla ilgili bilgi vermek, bölge ile ilgili bulguları aktarmak, bölge planı tanımını netleştirmek ve karşılıklı görüş alışverişinde bulunarak 2009–2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı'nın temelini oluşturmak amacıyla, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü'nden ilgili uzman kişilerle bir araya gelinerek istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir.

İzmir'in tanıtım stratejisinin oluşturulması için ortak akıl aramak ve bir fikir platformu oluşturmak amacıyla, 14 Ekim'de İZKA ile EGEV'in işbirliğinde Mövenpick Hotel'de bir toplantı düzenlenmiştir. Toplantıya katılan kanaat önderleri, düzenlenen ankette İzmir'in tanıtım stratejisi konusunda görüşlerini belirtmişlerdir. Anketin sonuçları İZKA internet sitesinde yayınlanmaktadır.



İzmir Tanıtım Stratejisi Toplantısı

7–8 Haziran'da düzenlenmiş olan “İzmir Expo 2015 Sürecinin Yarattığı Sinerjinin Sürdürülebilirliğini Sağlayacak Yol Haritası Çalışması Arama-Karar Konferansı” sonuçlarının Cumhurbaşkanı'na aktarılması adına davet gönderilmiş, kabul edilmesi üzerine organizasyon çalışmalarına başlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

“Dünya Mimarlık Günü”, “Ege’de Sınır Ötesi İşbirliği İçin Olanaklar ve Öneriler”, “Kültürel Avrupa ve Türkiye’nin Tam Üyeliği”, “Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü’nün Açılış Töreni” ve “ESİDEF II. İş Geliştirme Platformu’nun Açılış Töreni” ile ilgili Valiliğe sunulmak üzere bilgi notu hazırlanmıştır.

Ege Üniversitesi tarafından düzenlenen ve Ajans tarafından destek verilen “Yaşanılabilir Kentler ve Kent Ekolojisi” çalıştayında sunulmak üzere bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

İzmir için ana gelişme eksenlerinden biri olan yenilenebilir enerji konusunda, Ege Üniversitesi, Goethe Institut İzmir, EBSO ve Güneş Enerjisi Enstitüsü işbirliği ile düzenlenen VI. Yenilenebilir Enerjiler Sempozyumu’na katılım sağlanmıştır.

20 Ekim’de Ege Bölgesi Sanayi Odası’nda düzenlenen ve Devlet destekli markalaşma programı olan Turquality Tanıtım Toplantısı’na katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Medibtikar Programı kapanış toplantısında yapılmak üzere, program kapsamında Technopolis Şirketi tarafından yürütülen Bölgesel İnovasyon Sistemleri projesinin İzmir ayağını oluşturan bölümü ile ilgili bilgileri içeren sunum hazırlanmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri’nin yürüttüğü “Organik Gıda Kümelenmesi” projesi kapsamında düzenlenen atölye çalışmalarına katılım ve katkı sağlanmıştır.

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

EBSO Mermer ve Granit İşletmeleri Meslek Komitesi çalışmalarının takibini sağlamak üzere komite toplantısına katılım sağlanmıştır.

EBSO Pamuk ve Çırçır Sanayi Meslek Komitesi çalışmalarının takibini sağlamak üzere komite toplantısına katılım sağlanmıştır.

EBSO Tıbbi ve Tarımsal İlaç Sanayi Meslek Komitesi çalışmalarının takibini sağlamak üzere komite toplantısına katılım sağlanmıştır.

EBSO Maden İstihraç Sanayi Meslek Komitesi çalışmalarının takibini sağlamak üzere komite toplantısına katılım sağlanmıştır.

EBSO Mobilya Sanayi Meslek Komitesi çalışmalarının takibini sağlamak üzere komite toplantısına katılım sağlanmıştır.

Diğer Faaliyetler

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından oluşturulmuş olan Bölge Planlama ve Programlama Yönetmeliği Taslağı üzerinde çalışılmış ve ilgili birime görüş bildirilmiştir.

İzmir'in Kümelenme Haritası ile ilgili olarak, bu konuda tecrübeleri olan bir firma ile görüşme gerçekleştirilmiştir.

İngiltere Northwest Kalkınma Ajansı ile irtibata geçilerek Ajans ziyareti ve staj olanakları ile ilgili ön görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Program Yönetimi Birimi'nin hazırlamakta olduğu "KOBİ" ve "Sosyal Kalkınma" başlıklı mali destek programlarına dair Kılavuz ve Başvuru Rehberleri incelenip görüş bildirilmiştir.

İsviçre'nin Montrö kentinde düzenlenen Trade Travel Workshop isimli turizm fuarına katılım sağlanmış, Hristiyan Demokrat Parti Başkan Yardımcısı, Moudon Belediye Başkanı ve Vevey-Montrö Yatırım Ajansı Direktörü ile görüşmeler yapılmıştır..

Ekonomi Gazetesi İzmir Temsilcisi Adem ARSLANBAŞ isimli proje sahibi ile görüşme yapılmıştır.

13-14 Kasım 2008 tarihleri arasında ESBAŞ'ın liderliğinde düzenlenecek olan 1. İzmir Küresel Havacılık Konferansı organizasyon işlerinde destek sağlanmıştır.

1.1.1.11 Kasım Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

3 Kasım tarihinde, “İzmir Expo 2015 Sürecinin Yarattığı Sinerjinin Sürdürülebilirliğini Sağlayacak Yol Haritası Çalışması Arama-Karar Konferansı” sonuçlarının Cumhurbaşkanı’na aktarılması amacıyla, 7–8 Haziran tarihlerinde gerçekleştirilen Arama-Karar Konferansı katılımcılarının da yer aldığı bir organizasyon düzenlenmiştir.

5 Kasım tarihinde 2009–2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı Ön Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir.



Ön Bilgilendirme Toplantısı / 05.11.2008

GZFT ve Vizyon anketi sonuçlarından gelen cevaplar baz alınarak ve yapısal benzerliklere sahip İngiltere Kalkınma Ajansları’nın da vizyonlarının yapıları incelenerek İzmir’e özgü vizyon alternatifleri oluşturulmuş, yereldeki aktörlere uygulamak üzere bir vizyon anketi hazırlanmıştır. Anket hazırlanırken ana gelişme eksen konularına göre oluşturulmuş çalışma gruplarının sözcülerinin de katkıları alınmıştır. Anket internet üzerinden 5 Kasım’da katılım sağlayan tüm kurum ve kuruluş temsilcilerine gönderilmiştir. Yanıtlar 18–19 Kasım tarihlerindeki toplantılarda sunulmak üzere değerlendirilmiştir.

18–19 Kasım tarihlerinde gerçekleştirilen 2009–2013 Bölgesel Gelişme Planı Atölye Çalışmaları için organizasyon ve davet hazırlıkları yapılmıştır.

18–19 Kasım tarihlerinde gerçekleştirilen Bölgesel Gelişme Planı Atölye Çalışmaları'nda kullanılacak yöntem ile ilgili Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü uzmanlarından İlgen Şerifeken ile bir toplantı gerçekleştirilmiş ve kendisinden moderasyon ve kart tekniği üzerine iki gün süren bir eğitim alınmıştır.

18–19 Kasım tarihlerinde Ana Gelişme Eksenı Çalışma Gruplarıyla kart tekniğine dayalı iki gün süren çalıştay gerçekleştirilmiştir.



Ana Gelişme Eksenı Çalışma Gruplarıyla Çalıştay / 18–19.11.2008

İngilizce Mevcut Durum Analizi'nin yayıma hazırlanması aşamalarında BG Grafik adlı dizgi-basım firmasından dizgi hizmeti alınmış ve süreç İZKA adına koordine edilmiştir. Bu arada İngilizce Mevcut Durum Analizi'nin içeriği gerek İngilizce grameri, gerek içerik ve dizgi açısından ayrıntılı biçimde gözden geçirilmiş, yeniden düzenlenmiş ve belge yayıma hazırlanmaya devam edilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

13-14 Kasım 2008 tarihleri arasında ESBAŞ'ın liderliğinde ve Ajans desteği ile 1. İzmir Küresel Havacılık Konferansı düzenlenmiştir. Ajans adına, sektörün önde gelen temsilcilerine İzmir'in yatırım olanaklarını İngilizce olarak anlatan bir sunum hazırlanmıştır.

Uluslararası Havacılık Konferansı için “Kalkınma Ajansları ve Kümelenme” başlıklı sunum hazırlanmıştır.

“Hayal Ortakları Derneği Yaratıcı Kütüphane Açılış Töreni” için Valiliğe sunulmak üzere bir bilgi notu hazırlanmıştır.

İsviçre’deki fuar ziyareti sonrası görüşmeler ve sonraki dönemde yapılması gerekenler üzerine rapor hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

T.C. Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı-Hedef Sektörlere Yönelik Gıda Kümelenmesi Projesi Atölye Çalışmasına katılım gerçekleştirilmiştir.

6 Kasım tarihinde İstanbul’da, Sektörel Dernekler Federasyonu (SEDEFED) ile TÜSİAD-Sabancı Üniversitesi Rekabet Forumu’nun (REF) işbirliğinde düzenlenen 4. Rekabet Kongresi’ne katılım sağlanmıştır.

7 Kasım tarihinde düzenlenen “İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2010–2014 Stratejik Planı Paylaşım Toplantısı” için İzmir Kalkınma Ajansı adına katılım ve katkı sağlanmıştır.

13–14 Kasım tarihlerinde düzenlenen “1. İzmir Küresel Havacılık ve Uzay Konferansı”na katılım sağlanmıştır.

21 Kasım tarihinde düzenlenen İzmir Yerel Gündem 21 Kent Konseyi tarafından düzenlenen “İzmir’in Bütünleşik Stratejik Yönetişi” konusundaki hazırlık toplantısına katılım sağlanmıştır.

28 Kasım tarihinde düzenlenen TÜRKONFED 12. Girişim ve İş Dünyası Zirvesi (KOBİ’lerde Dönüşüm) “Tekstil ve Hazır Giyim Sektörü’nde Krizi Fırsata Dönüştürmek” Paneline katılım sağlanmıştır.

27–28 Kasım tarihlerinde Mersin’de TEPAV tarafından düzenlenen “3. Bölgesel Kalkınma ve Yönetişim” adlı sempozyuma İZKA adına katılım sağlanmıştır.

27–29 Kasım tarihlerinde Dokuz Eylül Üniversitesi, Stuttgart Üniversitesi, Ege Üniversitesi, EBSO, İZTO, İzmir Büyükşehir Belediyesi ortaklığı ile Türk Alman Katı Atık Günleri kapsamında

düzenlenen “Geleceği Olan Katı Atık Yönetimi ve Katı Atık Tekniği” Konferansı’na katılım sağlanmıştır.

Satın alma ile ilgili iç yönergenin ve uygulamaya dönük iş akışının anlatıldığı hizmet içi eğitime katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

6–7 Kasım tarihlerinde Ege Üniversitesi tarafından düzenlenen ve Ajans tarafından destek verilen “Yaşanılabilir Kentler ve Kent Ekolojisi Çalıştayı” na katılım ve katkı sağlanmıştır.

Yerelde Takip Edilen Projeler

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri’nin yürüttüğü “Organik Gıda Kümelenmesi” projesi kapsamında düzenlenen atölye çalışmalarına katılım ve katkı sağlanmıştır.

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

İl Özel İdaresi Strateji Geliştirme Şube Müdürü Mehmet Ensarioğlu ve uzman Ebru Türkol ile görüşme gerçekleştirilmiştir. Başta İl Özel İdare Stratejik Planı olmak üzere Bölgedeki diğer planların 2009–2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı ile ilişkisi konusunda bilgi verilmiş ve bu konudaki işbirliği ve eşgüdümlü çalışmaların neler olabileceği konusunda görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mehmet Füzün ile görüşme gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

5 Kasım tarihinde düzenlenen 2009–2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı Ön Bilgilendirme Toplantısı gereğiyle Valiliğe sunulmak üzere bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Çeşme’de bulunan Dolphinland Dalış Merkezi’nden Mehmet Huz ile “Yapay Resif Alanı” projesi üzerine görüşme yapılmıştır.

Ege Üniversitesi Arkeoloji Bölüm Başkanı Prof. Nuran Şahin ile “Arkeopark” projesi üzerine görüşme yapılmıştır.

1.1.1.12 Aralık Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

“2009-2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı” çalışmaları ve sonuçları Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü tarafından değerlendirilmiştir. Bunun sonucunda planlama süreci, gerekli görülen revizyonları içeren iş planı ışığında revize edilmiştir.

18-19 Kasım tarihlerinde “2009-2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı” – ana gelişme eksenleri çalışma grupları katılımı ile gerçekleştirilen çalıştayların, ana gelişme eksenini bazında değerlendirilmesi ve gerekli verilerin tespiti gerçekleştirilmiştir.

Çalıştaylara ilişkin değerlendirme sonuçlarını ve bundan sonraki iş akışını paylaşmak üzere 25 Aralık tarihinde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü’ne bir çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

18 Aralık tarihinde Kalkınma Kurulu toplantısı ve seçimler gerçekleştirilmiştir. Planlama, Programlama ve Koordinasyon birimi olarak söz konusu toplantının organize edilmesi süreci koordine edilmiş ve yönetilmiştir.

2009 Yılı Çalışma Programı ve Bütçe çalışmalarına son hali verilerek Yönetim Kurulu ve DPT onayına sunulmuştur.

İngilizce Mevcut Durum Analizi’nin yeniden düzenlenme, gözden geçirme, dizgi süreçleri tamamlanmış ve rapor İZKA sitesinde yayınlanmaya hazır hale getirilmiştir.

2009 Yılı Çalışma Programı ve Bütçe çalışmalarının derlenmesi ve son haline getirilmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

“İzmir Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu”, “EBSO Geleneksel Başarılı Sanayi Kuruluşları Ödül Töreni” ve “TÜBİTAK Bilim Olimpiyatları’nda Başarı Vesilesiyle İzmir Fen Lisesi’nde Düzenlenen Ödül Töreni” konularında Valilik için bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

30 Kasım – 3 Aralık 2008 tarihleri arasında İzmir Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu başkanı Valimiz M.Cahit KIRAÇ, Yönetim Kurulu Üyeleri; Sn İsmail YILMAZ ve Sn Yasar ÖZDEMİR ile Ajans Genel Sekreteri Sn Ergüder CAN ve beş uzman personelden oluşan toplam dokuz kişilik bir heyet, İngiltere’nin Northwest Kalkınma Ajansı’na bir çalışma ziyareti gerçekleştirmişlerdir. UK Ticaret ve Yatırım - Northwest Uluslararası Ticaret Ekibi (UK Trade&Investment Northwest International Trade Team) danışmanlarından Divia PATEL’in organize ettiği ziyaret esnasında, UK Ticaret ve Yatırım (UK Trade&Investment) ile Northwest Development Agency (Northwest Kalkınma Ajansı) bünyesinde yer alan çeşitli birimlerin temsilcileri ile bir araya gelinmiş ve organizasyon yapıları ile ilgili ayrıntılı bilgi edinilmiştir.

3 Aralık tarihinde Yerel Gündem 21 Kent Konseyi tarafından düzenlenen “İzmir’in Bütünleşik Stratejik Yönetişimi” konulu konferansta, “Bölge Planı Yaklaşımı” ve “2009–2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı” ile ilgili bilgilendirme sunumu gerçekleştirilmiştir.

3–4 Aralık tarihlerinde İstanbul’da “Rekabet için Kümelenme” başlığında düzenlenen 3. Uluslararası Kümelenme Konferansı’na katılım sağlanmıştır.

2-4 Aralık tarihleri arasında Ankara’da düzenlenen “KOBİ’lerin İnovasyon Kapasitesinin Arttırılması Amacı İle Çok Taraflı İşbirliği ve Eğitim Projesi” kapsamında Eğitimcilerin Eğitimi seminerine katılım sağlanmıştır.



Eğiticilerin Eğitimi Semineri / 02-04.12.2008

25 Aralık tarihinde DPT Müsteşarlığı'nda 2009-2013 İzmir Bölgesel Gelişim Planı hazırlık çalışmaları ve plan çerçevesinde oluşturulan stratejik gelişme eksenleri, öncelik ve hedefler ile ilgili bir istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

17 Aralık 2008 Kent Konseyi'nde "Bölge Planı ve 2009-2013 İzmir Bölgesel Gelişim Planı Hazırlık Çalışmaları" başlıklı sunum gerçekleştirilmiştir.

Konya-Karaman Kalkınma Birliği'nden gelen heyet ile Ajansın kuruluşu, yapılanması ve görevleri üzerine toplantı gerçekleştirilmiştir.

Yerelde Takip Edilen Projeler

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri'nin yürüttüğü "Organik Gıda Kümelenmesi" projesi kapsamında düzenlenen atölye çalışmalarına katılım ve katkı sağlanmıştır.

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

KAL-DER İzmir Şubesi Genel Sekreteri Kenan Keskinoglu ile görüşme gerçekleştirilmiştir.

Ege Üniversitesi Rektörü Prof. Candeğer Yılmaz ve Arkeoloji Bölüm Başkanı Prof. Nuran Şahin ile görüşülmüş, Ajansın faaliyetleri ile ilgili bilgilendirme yapmak ve işbirliği olanaklarını değerlendirmek adına bir toplantı düzenlenmiştir.

Diğer Faaliyetler

“Zum Tasarım”dan Yasemin Tekmen ve Nitsa Çukurel ile İzmir özelinde hediyelik eşya projesi üzerine görüşme yapılmıştır.

Dokuz Eylül Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümü’nden Yunus Emre ÖZER ile halen hazırlamakta olduğu Bölgesel Kalkınma Ajansları konulu tezi hakkında görüşme yapılmıştır.

Açılacak olan “Sosyal Kalkınma” başlıklı mali destek programı ile ilgili olarak Buca Engelliler Derneği Başkanı Kamuran Parıltı ve ekibinin talebi üzerine kendilerine yönelik yönlendirme ve bilgilendirme amaçlı bir toplantıya katılım sağlanmıştır.

1.1.2 PROGRAM YÖNETİM BİRİMİ ve İZLEME DEĞERLENDİRME BİRİMİ

2008 yılının ilk yarısında Program Yönetimi ve İzleme Değerlendirme Birimleri faaliyetlerini bir arada gerçekleştirmişlerdir. 2008 Yılı Temmuz Ayı itibariyle iki birim faaliyetlerini ayrı ayrı yürütmeye başlamışlardır.

1.1.2.1. PROGRAM YÖNETİM ve İZLEME DEĞERLENDİRME BİRİMLERİ İLK YARI FAALİYETLERİ

1.1.2.1.1 Ocak Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

KOBİ hibe programı ve sosyal kalkınma hibe programı başvuru rehberleri finalize edilmiş; her iki program için de örnek projeler listesi oluşturulmuştur.

Tarım ve kırsal kalkınma hibe programı ve turizm ve çevre hibe programı başvuru rehberleri finalize edilmiş; her iki program için de örnek projeler listesi oluşturulmuştur.

Proje değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi çalışması yapılmıştır.

Teklif çağrıları standart proje başvuru formunun hazırlanması çalışması yapılmıştır.

Farklı başvuru sahiplerinden talep edilecek mali kapasiteye ilişkin bilgi ve belgeler hazırlanmıştır.

Faydalanıcılara yönelik hizmet alımı rehberinin hazırlanması çalışması yapılmıştır.

Hizmet Alımı ihale dosyası ve eklerinin hazırlanması çalışması yapılmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

ABIGEM' de Doç. Dr. Serdar Özkan tarafından verilen "Maliyetlendirme" ve "Finansçı olmayanlar için finans" konulu eğitimlere katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Yerel Gündem 21 Kent Konseyi tarafından düzenlenen "Kültürel değerlerin bozulması" başlıklı Kent Konseyi Hazırlık Grubu çalışma toplantısında "Kültürel değerlerin bozulması ve korunmasında toplumsal ve kurumsal sorumluluk" konulu bir sunum yapılmıştır.

Kurum ziyaretleri

Başvuru Rehberleri ve Mevcut Durum Analizi Çalışmalarına girdi sağlamak üzere kurumlara ön ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Ziyaret edilen kurumlar aşağıda listelenmiştir.

İl Kültür Turizm Müdürlüğü (Md. Vekili Mustafa Akdağ)

Çevre ve Orman İl Müdürlüğü (Mihriban Coşkun)

İBB Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü (Şb.Md. Kıvılcım Keskiner)

İzmir Büyükşehir Belediyesi- Çevre Koruma ve Kontrol Daire Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü (Şb.Md. Sibel Çoban)

Dokuz Eylül Üniversitesi, Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü (Y.Doç. Dr. Kemal Can Bizsel)

İzmir Ziraat Odası (Genel Sekreter A.İlker Bozkurt)

Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri, İzmir Bölge Birliği (Bölge Md.Yrd.Nuri Gözütok)

Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi (Dekan yard. Prof. Necati Akbulut)

Ekolojik Tarım Organizasyonu Derneği (Genel Sekreter Sırma Uyar)

Su Ürünleri Federasyonu (Genel Sekreter Seher Eke)

İzmir İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü (Hüseyin Şahin)

İl Dernekler Müdürlüğü

Tülay Aktaş Toplum Merkezi Müdürlüğü (Mahmut Akkan)

Tülay Aktaş İzmir Gönüllü Kuruluşlar Güçbirliği (Neşecan Hürtürk)

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitim Merkezi (Adnan Bey)

KOSGEB TEKMER

ESİAD

EBİLTEM

KOBİDER

KOSGEB İSGEM

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Projelere yönelik ulusal ve uluslar arası fon kaynakları hakkında araştırma yapılmış ve bilgi notu hazırlanmıştır.

Pamukkale Üniversitesi Kamu Yönetimi Sempozyumu Bildirisi sunulmuştur.

Valiliğe sunulmak üzere “Alsancak limanı arama hangarları ile araç ve konteynır tarama sistemleri”, “Aliağa gümrük müdürlüğü ile geçici hudut kapısı” ve idareciler günü ile ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.

Köydes, Beldes, bölünmüş yol projeleri hakkında araştırma yapılmış ve bilgi notu hazırlanmıştır.

Sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfı ile ilgili araştırma yapılmış ve bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

İZKA web sitesinin Almanca, İtalyanca, Fransızca dillerinde güncellemesi yapılmıştır.

Program Yönetimi Birimi'nden bir personel ERVET- İtalya Emiglia Bölgesi Kalkınma Ajansı'nda staj yapmıştır.

Mevcut Durum Analizinde ilgili bölümlerin hazırlanması sağlanmıştır.

1.1.2.1.2 Şubat Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Başvuru rehberlerinin karşılaştırmalı olarak incelenmesi ve revizyonu gerçekleştirilmiştir.

Bağımsız değerlendirmecilere yönelik Değerlendirmeci Rehberinin hazırlanması gerçekleştirilmiştir.

Faydalanıcılara yönelik mal alımı rehberinin ve eklerinin hazırlanması gerçekleştirilmiştir.

Potansiyel faydalanıcılara yönelik proje hazırlama eğitimlerinde kullanılacak sunuların içeriklerinin belirlenmesi gerçekleştirilmiştir.

Teklif çağrısı ile ilgili belgelerin birbirleri arasındaki uyumu gerçekleştirilmiştir.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Avrupa Birliği Araştırma ve Geliştirme Programları KOBİ Konferansı'na katılım sağlanmıştır.

EXPO Sempozyumu'na katılım sağlanmıştır.

EBSO "Lisbon stratejisinin yaygınlaştırılmasına yönelik kurumlar arası işbirliği ve eğitim projesi" atölye çalışmalarına katılım sağlanmıştır.

Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü- II. Ulusal İktisat Kongresi' ne katılım sağlanmıştır.

Kurum ziyaretleri

Başvuru Rehberleri ve Mevcut Durum Analizi Çalışmalarına girdi sağlamak üzere İl Sağlık Müdürlüğü ve İŞKUR İzmir İl Müdürlüğü'ne ön ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

İzmir'de sağlık sektörü konusunda araştırma yapılmıştır.

Valiliğe sunulmak üzere kuyumculuk sektörü ile ilgili ön bir inceleme yapılmıştır.

Valiliğe sunulmak üzere “Kültür Turizmi” ve “İzmir 2. Ulusal İktisad Kongresi” ile ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Program Yönetimi Birimi'nden bir adet personel tarafından ERVET- İtalya Emiglia Bölgesi Kalkınma Ajansı'nda staja devam edilmiştir.

1.1.2.1.3 Mart Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Başvuru rehberleri ekleri üzerinde çalışmalar sonlandırılmıştır.

Bağımsız değerlendirmecilere yönelik Değerlendirmeci Rehberi çalışmaları tamamlanmıştır.

Mal alımı, hizmet alımı rehberleri ve standart dokümanlarının finalize edilmesi gerçekleştirilmiştir.

Faydalanıcılara yönelik yapım işleri rehberi ve standart dokümanlarının hazırlanması gerçekleştirilmiştir.

Eşfinansman- ayni katkı konusunda araştırma yapılmış ve bilgi notu hazırlanmıştır.

Program Uygulama Birimleri'ne yapılacak ziyaretlerle ilgili ön bir araştırma yapılmıştır.

Teklif çağrılarının planlanmasına yönelik bileşen önceliklerinin karşılaştırmalı değerlendirilmesi; konu ile ilgili sunu hazırlanması gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

"Sivil Toplum ve Kalkınma Ajansları" başlıklı bir makale hazırlanmıştır.

İzmir'de sağlık sektörü konusunda araştırmaya devam edilmiştir.

Valiliğe sunulmak üzere "Türk Standartları Enstitüsü ve Altın Ambalaj", "İzmir 1. İleri Yaş Sempozyumu", "İzmir ve Trafik", "Nevruz" konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

ERVET- İtalya Emiglia Bölgesi Kalkınma stajı hakkında sunum gerçekleştirilmiştir.

"Cinsiyet Eşitliği" konusunda araştırmaya başlanmıştır.

Aliağa Kaymakamlığı'na Aktif İşgücü Hibe Planı kapsamında proje hazırlanmasına teknik destek verilmiştir.

1.1.2.1.4 Nisan Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

KOBİ Başvuru Rehberi ve eklerinin geliştirilmesi üzerine çalışmalar sürdürülmüştür.

Teklif çağrısı kapsamında projelerin kabul ve kayıt sistemi üzerine çalışmalar sürdürülmüştür.

Potansiyel yararlanıcılara yönelik proje hazırlama eğitimlerinde kullanılacak sunular üzerinde çalışılmıştır.

Teklif çağrılarına yönelik hazırlanmış olan standart belgelerin taslaklarının senkronizasyonu sağlanmıştır.

2008 Teklif çağrıları hakkında Yönetim Kurulu'na yönelik bilgi sunusu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Türkiye-İtalya Bilateral İşbirliği Projesi kapsamında, 13-19 Nisan tarihleri arasında, Sviluppo Italia, ERVET Kalkınma Ajansları, Puglia ve Emilia Romagna Bölge Yönetimleri ve İtalya Ekonomik Kalkınma Bakanlığı'nca gerçekleştirilen seminerlere katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

İzmir Valiliği AB ve Dış İlişkiler Koordinasyon Merkezi Proje Hazırlama Eğitimleri kapsamında, 3 Nisan, 10 Nisan ve 17 Nisan tarihlerinde kurum tanıtımına yönelik sunular gerçekleştirilmiştir.

Kurum ziyaretleri

T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı Merkezi Finans ve İhale Birimi'ne 17-18 Nisan tarihlerinde bir çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Türkiye-İtalya Bilateral İşbirliği Projesi kapsamında, 13-19 Nisan tarihleri arasında Sviluppo Italia, ERVET Kalkınma Ajansları, Puglia ve Emilia Romagna Bölge Yönetimleri ve İtalya Ekonomik Kalkınma Bakanlığı'na bir çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere "Polis Günü", "Trafik Haftası", "44. Uluslar arası Cumhurbaşkanlığı Bisiklet Turu", "Enerji Verimliliği", "İzmir'de tütün kontrolünde yöneticilerin sorumlulukları", "Kutlu Doğum Haftası", "Çocuk Hastanesi", "Turizm Haftası" konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Ajansın Harcırak Yönergesi ile ilgili bir çalışma gerçekleştirilmiştir.

1.1.2.1.5 Mayıs Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT tarafından hazırlanan Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği üzerinde Ajans görüşü hazırlanmıştır.

Yapım İşleri Satın Alma Rehberi üzerinde çalışmalar sürdürülmüştür.

KOBI Teklif Çağrısı süreci özelinde faaliyet ve kaynak planlaması çalışmalarına başlanmıştır.

KOBI Teklif Çağrısı özelinde bir paydaş veri tabanı oluşturma çalışmalarına başlanmıştır.

2008 Çalışma Programı ve Bütçesi üzerinde teklif çağrıları ile ilgili bölümün revizyonu yapılmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

İtalya-Türkiye Bilateral İşbirliği Projesi kapsamında bir birim personeli tarafından 12-23 Mayıs tarihleri arasına Sviluppo Italia Puglia Kalkınma Ajansı'nda bir staj çalışması gerçekleştirilmiştir.

İtalya-Türkiye Bilateral İşbirliği Projesi kapsamında, 22 Mayıs tarihinde Ruggero Tabossi yönetiminde gerçekleştirilen "Local Partnership Animation" konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

Ege İhracatçı Birlikleri Organik Tarım Çalıştayı' na katılım sağlanmıştır.

EBSO tarafından 3 Mayıs tarihinde düzenlenen KOBIEGE Platformu Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

Yaşar Üniversitesi tarafından, 14 Mayıs tarihinde düzenlenen "Konut Sektöründe Finansman Sorunları ve Mortgage Sistemi" konulu sempozyuma katılım sağlanmıştır.

EBSO tarafından 29 Mayıs tarihinde düzenlenen "AB uyum sürecinin tarım ve gıda sektörü üzerine etkisi" konulu seminere katılım sağlanmıştır.

Kurum ziyaretleri

İzmir İş Adamları Derneği'ne, 1 Mayıs tarihinde bir ziyaret gerçekleştirilmiştir.

AB Destekli Doğu Anadolu Bölgesel Kalkınma Programı Koordinasyon Birimi'ne 8-9 Mayıs tarihlerinde bir çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere “Yarımada Oyunları”, “Foça Reha Midilli Huzurevi Açılışı”, “İlk Kurşun Anma Töreni”, “Ulusal Robot Yarışması”, “Menemen Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi Ek Bina Açılışı” ve “Yaşar Üniversitesi 4. Uluslar arası İşletme, Yönetim, Ekonomi Konferansı” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Ajansın Harcırak Yönergesi ile ilgili çalışma yapıldı

1.1.2.1.6 Haziran Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT tarafından hazırlanan Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği hakkında Ajans resmi görüşü hazırlanmıştır.

KOBİ Teklif Çağrısı süreci özelinde faaliyet ve kaynak planlaması çalışmaları tamamlanmıştır.

KOBİ Teklif Çağrısı özelinde bir paydaş veri tabanı oluşturma çalışmaları tamamlanmıştır.

Ajans personeli tarafından gerçekleştirilecek ilçe ziyaretleri ile KOBİ teklif çağrısı özelinde ilçelerde gerçekleştirilecek ön bilgilendirme toplantılarına ilişkin planlama çalışması yapılmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

İtalya-Türkiye Bilateral İşbirliği Projesi kapsamında, 2-4 Haziran tarihlerinde Carlo Amati yönetiminde gerçekleştirilen “Monitoring Performances” konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

METEF Fuarı’na katılım sağlanmıştır.

Dış Ticaret Müsteşarlığı ile Ege İhracatçı Birlikleri işbirliğinde, 4 Haziran tarihinde düzenlenen Organik Ürün Kümelenme Projesi Bilgilendirme Toplantısı’na ve 25 Haziran tarihinde düzenlenen çalışma grubuna katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

İzmir Gençlik Birliği Derneği (İZGEDER) tarafından düzenlenen “Gençlik Buluşması” kapsamında sunum gerçekleştirilmiştir.

İtalya-Türkiye Bilateral İşbirliği Projesi kapanış oturumu kapsamında 12-23 Mayıs tarihleri arasındaki Sviluppo Italia Puglia Kalkınma Ajansı staj çalışması ile ilgili sunum gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Uluslararası İktisadi Kuruluşlar hakkında bir araştırma yürütülmektedir.

Finansal destek yönetimi konusunda örnek oluşturabilecek başarılı yabancı kalkınma ajansları hakkında bir araştırma yürütülmektedir.

İl Özel İdaresi Dergisi’nde yayınlanmak üzere kalkınma ajansının yeniden faaliyete geçmesi ile ilgili haber yazısı yazılmıştır.

CIPE İş Adamı Örgütleri Kapasite Geliştirme Programı için bir sunu hazırlanmıştır.

Valiliğe sunulmak üzere “6. Uluslar arası Türkçe Olimpiyatları”, “İZSİAD İzmir’e katkı ödülleri”, “EGE 2008 Ambulans Rallisi ve Sempozyumu”, “Huzur timleri bina açılışı ve hibe edilen motosikletlerin hizmete sokulması”, “Girişimcilik Akademisi “ ve “Trafik Güvenliği Bölge Değerlendirme Toplantısı” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

İZKA harcirah, personel yönetmeliği ve ihale yönetmelikleri ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Technopolis Bölgesel İnovasyon Stratejisi Projesi çalışmalarına katkı sağlanmıştır.

1.1.2.2 PROGRAM YÖNETİM BİRİMİ İKİNCİ YARI FAALİYETLERİ

1.1.2.2.1. Temmuz Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Destek Yönetim Kılavuzu Doğrudan Faaliyet Desteği bölümü taslak olarak hazırlanmıştır.

Devlet Planlama Teşkilatına görüş bildirmek üzere Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğine eklenmek istenen finansal konular üzerinde çalışmalar yapılmıştır.

Desteklere ilişkin olarak performans göstergeleri üzerinde çalışılmıştır.

Ajansların performans sistemine ilişkin ön çalışma yapılmış, DPT’de ortak çalışma grubuna katılım sağlanmıştır.

İzleme Bilgi Sistemine ilişkin olarak DPT’de ortak çalışma grubuna katılım sağlanmış, sisteme ilişkin görüş ve öneriler iletilmiştir.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri İşbirliğinde yürütülen “Organik Gıda Kümelenmesi” çalışma grubuna katılım sağlanmıştır.

Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı Tarımsal Yatırımcı Danışma Ofisi Koordinatörü ve Dünya Bankası Eş Koordinatörü Deniz Şensoy ile desteklere ilişkin deneyim paylaşım toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

PPKB tarafından Menderes, Seferihisar, Dikili, Aliağa, Beydağ, Kiraz ilçelerinde gerçekleştirilen GZFT toplantılarına katılım sağlanmış ve Ajansın desteklerine ilişkin bilgi verilmiştir.

Daha önce başlatılan, ancak yasal süreç nedeniyle tamamlanamayan İZKA tanıtım toplantıları:

- Gaziemir
- Bornova

- Bayındır
- Kemalpaşa
- Güzelbahçe
- Buca

İlçelerinde gerçekleştirilmiş, Ajans tanıtım sunumları yapılmıştır.

Kurum ziyaretleri

Konak Belediye Başkanı Muzaffer Tunçağ makamında ziyaret edilmiş, Ajans ve önümüzdeki dönemdeki faaliyetlerle ilgili bilgi verilmiş, destek istenmiştir.

Konak Kaymakamı Ali Muhsin Nakiboğlu makamında ziyaret edilmiş, Ajans ve önümüzdeki dönemdeki faaliyetlerle ilgili bilgi verilmiş, destek istenmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere “Tarım ürünlerinin ihracatında yaşanan sorunlar” ve “Türkiye ve İzmir’de Rüzgar Enerjisi Durumu” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

1.1.2.2.2. Ağustos Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT tarafından hazırlanan Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği üzerinde görüş aktarılmıştır.

Ajansların performans yönetim sistemlerine ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.

2009 Çalışma Programı ve Bütçede desteklere ilişkin bölümlerin hazırlanması çalışmaları yürütülmüştür.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

PPKB tarafından Foça ve Menemen ilçelerinde gerçekleştirilen GZFT toplantılarına katılım sağlanmış ve Ajansın desteklerine ilişkin bilgi verilmiştir.

Kurum ziyaretleri

Doğu Karadeniz İlleri (Artvin, Giresun, Gümüşhane, Ordu, Rize, Trabzon) Hizmet ve Kalkınma Birliği'ne 20 – 22 Ağustos tarihlerinde ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Doğu Karadeniz İlleri (Artvin, Giresun, Gümüşhane, Ordu, Rize, Trabzon) Hizmet ve Kalkınma Birliği'ne yapılan ziyarete ilişkin ziyaret raporu hazırlanmıştır.

1.1.2.2.3. Eylül Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Son taslak olarak iletilen Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği üzerinde Ajans görüşü hazırlanmıştır.

KOBİ Hibe programı ve Sosyal Kalkınma hibe programı başvuru rehberleri ve eklerinin revize edilmesi çalışmalarına başlanmıştır.

Teklif Çağrısı ilanına yönelik görsel malzemelerin tasarlanmasında hizmet alımına ilişkin olarak çalışmalara başlanmıştır.

2009 Çalışma Programı ve Bütçede desteklere ilişkin bölümlerin hazırlanması çalışmaları tamamlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Hizmet içi eğitim programlarından İletişim Becerileri eğitimine katılım sağlanmıştır.

Dış Ticaret Müsteşarlığı ve Ege İhracatçı Birlikleri İşbirliğinde yürütülen “Organik Gıda Kümelenmesi” projesi çalışma grubuna katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

İZKA tanıtım toplantıları:

- Bornova
- Narlıdere
- Çeşme
- Çiğli
- Karşıyaka

İlçelerinde gerçekleştirilmiş, Ajans tanıtım sunumları yapılmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere “1. İşitme Engelliler Dünya Atletizm Şampiyonası” ve “Otizm” ile ilgili bilgi notları hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Ajansa yeni katılan personelin oryantasyon programı çerçevesinde Program Yönetim Birimi faaliyetleri aktarılmıştır.

PPKB tarafından hazırlanan Mevcut Durum Analizi çalışmalarına ilişkin olarak görüşler iletilmiştir.

1.1.2.2.4. Ekim Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Destek Yönetim Kılavuzu taslağındaki Doğrudan Faaliyet Desteği, GÜDÜMLÜ Proje Desteği, Teknik Destek ve Başvuru Rehberi Şablonu bölümleri üzerinde çalışılmış, hazırlanan çalışma Müsteşarlığa gönderilmiştir.

Teklif Çağrısına yönelik görsel malzemelerin içerikleri taslak olarak hazırlanmıştır. Bu malzemelerin tasarımı ile ilgili reklam ajanslarından teklifler alınmış, satın alma dosyası hazırlanmış ve Yönetim Kurulu onayına sunulmuştur.

Web sitesine birim faaliyetlerinin eklenmesi çalışması yürütülmüştür.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere “İzmir Ticaret Odası Vergi Ödül Töreni”, “Yerel Yönetimler Konferansı”, “Türk Erdem Vakfı Kamu Eğitim Semineri” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

KOBİ’ ler için İş Planının hazırlanmasına yönelik olarak KOSGEB ile çalışma toplantısı düzenlenmiştir.

9-11 Ekim 2008 tarihlerinde Ege Üniversitesi Güneş Enerjisi Enstitüsü’nün EBSO ile ortaklaşa düzenlediği “VI. Yenilenebilir Enerjiler Sempozyumu”na katılım sağlanmıştır.

ESİAD’ın düzenlediği Kültürel Avrupa ve Türkiye’nin Tam Üyeliği Konferansı’na katılım sağlanmıştır.

Menderes Ziraat Odası AB Projesi Açılış Toplantısına katılım sağlanmıştır.

İZKA Tanıtım Stratejisi Toplantısı’na katılım sağlanmıştır.

Ege Bölgesi Sanayi Odası tarafından düzenlenen sektör toplantılarına katılım sağlanmıştır:

- Mobilya sektörü
- Özel Makine İmalatı Sanayi
- Seri Makine İmalatı Sanayi

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Daha önce başlatılan, ancak yasal süreç nedeniyle tamamlanamayan İZKA tanıtım toplantıları:

- Karşıyaka
- Konak
- Çiğli

İlçelerinde gerçekleştirilmiş, Ajans tanıtım sunumları yapılmıştır.

Kurum Ziyaretleri

KOSGEB Genel Müdürü Kazım Akgün makamında ziyaret edilmiş, Ajans destekleri ile ilgili bilgi verilmiş, destek istenmiştir.

Merkezi ve Finans İhale Kurumunda staj yapmak üzere 2 uzmanımız görevlendirilmiş, İŞKUR ve GAP programlarının değerlendirme komitesi çalışmalarına katılmış, MFİB uzmanlarından bilgi almışlardır.

Ulusal Ajans kurumuna ziyaret gerçekleştirilmiş, uygulamaya dair bilgi alınmıştır.

Diğer

Yatırım Destek Ofisi tarafından hazırlanan yatırım broşürlerinin Fransızcaya çevrilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Hollandalı yatırımcılara yönelik araştırma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

1.1.2.2.5. Kasım Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Müşteriler tarafından iletilen Destek Yönetim Kılavuzuna ilişkin incelemeler yapılmış, görüşler resmi olarak iletilmiştir.

Mali Destek Programlarına ilişkin başvuru evrakına son halinin verilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Teklif Çağrısı ilan ve duyuru materyallerinin Reklam Ajansı ile çalışılarak tasarlanması faaliyetleri yürütülmüştür.

Bilgilendirme toplantılarının planlanmasına ilişkin faaliyetler yürütülmüştür.

Eğitimlerin planlanmasına ilişkin faaliyetler yürütülmüş, eğitimci havuzu oluşturulmuştur.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Ekonomi Muhabirleri Derneği ile bir toplantı düzenlenmiş, gerçekleştirilecek mali destek programlarına ilişkin bilgi verilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

Merkezi ve Finans İhale Kurumunda staj yapmak üzere 2 uzmanımız görevlendirilmiş, İŞKUR ve GAP programlarının değerlendirme komitesi çalışmalarına katılmış, MFİB uzmanlarından bilgi almışlardır.

Avrupa Birliği Genel Sekreterliğine ziyaret gerçekleştirilmiş; AB Uzmanı Bülent Özcan ve yeni üye ülkelerdeki ve aday ülkelerdeki kuruluşların teknik destekten faydalanmalarını(uzman değişimi,staj olanakları) kolaylaştırmak üzere AB komisyonu bünyesinde kurulmuş birim olan TAİEX uzmanı Kayhan Özüm makamında ziyaret edilmiştir.

Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü'ne (TEDGEM) ziyaret gerçekleştirilmiş, Şube Müdürü ile görüşme yapılmış, tarım bileşeni ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.

Diğer Faaliyetler

Birim dosyalama sistemi, yıllık eğitim planlaması çalışmaları yapılmıştır.

2009-2013 İzmir Bölgesel Gelişme Planı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen ön bilgilendirme toplantısı ve çalıştaylar için Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi' ne destek verilmiştir.

1.1.2.2.6. Aralık Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Başvuru evrakının son haline getirilmesi ve onay süreci gerçekleştirilmiştir. DYK son taslağına göre revize edilmesi çalışması yapılmış, DPT'ye ön inceleme için gönderilmiştir. Ayrıca DPT görüşleri doğrultusunda revize edilmiş, YK onayı alınmıştır. Onay için DPT'ye gönderilmiştir. Son düzeltmeler yapıldıktan sonra YK onayı alınmıştır.

Teklif Çağrısı ilan sürecine yönelik basım çalışmaları yürütülmüştür.

KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları Açılış Toplantısına yönelik çalışmalar yapılmıştır.

KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları Bilgilendirme Toplantılarına yönelik hazırlıklar tamamlanmıştır.

Eğitilere ilişkin hazırlıklar tamamlanmıştır.

Görünürlük rehberi hazırlanmıştır.

Bağımsız değerlendirici ilanı hazırlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere “Ajans’ın Mali Destek Programları” ile ilgili bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

30 Kasım – 3 Aralık 2008 tarihleri arasında İzmir Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu başkanı Valimiz M.Cahit KIRAÇ, Yönetim Kurulu Üyeleri; Sn İsmail YILMAZ ve Sn Yasar ÖZDEMİR ile Ajans Genel Sekreteri Sn Ergüder CAN ve beş uzman personelden oluşan toplam dokuz kişilik bir heyet, İngiltere’nin Northwest Kalkınma Ajansı’na bir çalışma ziyareti gerçekleştirmişlerdir. UK Ticaret ve Yatırım - Northwest Uluslararası Ticaret Ekibi (UK Trade&Investment Northwest International Trade Team) danışmanlarından Divia PATEL’in organize ettiği ziyaret esnasında, UK Ticaret ve Yatırım (UK Trade&Investment) ile Northwest Development Agency (Northwest Kalkınma Ajansı) bünyesinde yer alan çeşitli birimlerin temsilcileri ile bir araya gelmiş ve organizasyon yapıları ile ilgili ayrıntılı bilgi edinilmiştir.

Diğer Faaliyetler

2009 Çalışma Programı ve Bütçenin DPT tarafından iletilen görüşler doğrultusunda revize edilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

1.1.2.3 İZLEME DEĞERLENDİRME BİRİMİ İKİNCİ YARI FAALİYETLERİ

1.1.2.3.1 Temmuz Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT tarafından Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğine eklenmek istenen finansal konular üzerinde görüş oluşturulmuş ve DPT'ye bildirilmiştir.

DPT ile ortaklaşa hazırlanan Destek Yönetim Kılavuzu'nda "Doğrudan Faaliyet Desteği Bölümü" ve ilgili ekleri hazırlanmış; ilgili bölümde DPT görüşleri doğrultusunda gerekli değişiklikler yapılmıştır.

DPT tarafından yürütülen Kalkınma Ajansları Performans Yönetmeliği çalışmaları kapsamında Ajanslar Performans Sistemi hakkında görüş ve öneriler geliştirilmiş; Ajansların Performans Değerlendirmesi, İzleme Bilgi Sistemi, Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ve Destek Yönetim Kılavuzu ile ilgili DPT'de çalışma grubuna katılım sağlanmıştır.

DPT ile mal ve hizmet alım esas ve usulleri üzerinde çalışmalar yürütülmüştür.

İzleme ve Değerlendirme Birimi 2009 Yılı Çalışma Programı ve Bütçesi çalışmalarına başlanmıştır.

PYB ile birlikte hibe yönetimi konusundaki tecrübelerinden faydalanmak üzere Trabzon'daki Doğu Karadeniz Kalkınma Programı, Program Uygulama Birimi Ziyareti için organizasyon faaliyetlerine başlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı Tarımsal Yatırımcı Danışma Ofisi Koordinatörü ve Dünya Bankası Eş Koordinatörü Deniz Şensoy ile desteklere ilişkin deneyim paylaşım toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Kurum ziyaretleri

PYB ile Konak Kaymakamı ve Konak Belediye Başkanına tanışma amaçlı ziyaretler gerçekleştirilmiştir.



Bayındır'da İZKA tanıtım toplantısı/21.07.2008



Kemalpaşa'da İZKA tanıtım toplantısı/25.07.2008

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

İzmir'in Sağlık Sektörü ve Sağlık turizmi yönünden değerlendirmesi ve bu iki sektörde gelişme senaryosunu içeren bir rapor hazırlanmıştır.

“İzmir'in lider kadınları” konusu ile ilgili Valiliğe bilgi notları hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Ajansın personel ihtiyacı ve alımına yönelik ortak çalışmalara katılım sağlanmıştır.

Ajans faaliyetlerine yönelik olarak bir takım mal ve hizmet alımı işlerinde prosedüre ilişkin destekte bulunulmuştur.

Ajans tarafından hazırlanan “Avrupa’da Kalkınma Ajansları” kitabı için telif devir işlemleri yürütülmüştür.

PYB ile birlikte Bayındır, Kemalpaşa, Gaziemir, Buca, Bornova, Balçova, Güzelbahçe, Çiğli, Narlıdere ve Konak ilçelerinde Ajans tanıtım toplantıları gerçekleştirilmiştir.

PPKB ile Menderes ve Seferihisar, Dikili ve Aliağa GZFT ilçe toplantılarına katılım sağlanmıştır.

1.1.2.3.2 Ağustos Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile ilgili görüşler derlenerek DPT’ye sunulmak üzere PYB’ye gönderilmiştir.

Destek Yönetim Kılavuzu Doğrudan Faaliyet Desteği Bölümüne ve eklerine DPT görüşleri doğrultusunda son hali verilmiştir.

Kalkınma Ajansları Performans Yönetmeliği çalışmaları kapsamında Ajanslar Performans Sistemi hakkında öneriler geliştirilmiş; ilgili çalışma derlenerek DPT’ye gönderilmiştir.

DPT tarafından AB destekli programların ve projelerin izlenmesinde kullanılan İBS üzerinde incelemeler yapılmıştır.

DPT’den gönderilen Kalkınma Ajansları Çalışma Yönetmeliği ile ilgili görüş bildirilmiştir.

İzleme ve Değerlendirme Birimi 2009 Yılı Çalışma Programı ve Bütçesi hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir.

Kurum ziyaretleri

Foça ve Menemen ilçelerinde İZKA tanıtım toplantısı gerçekleştirilmiş, Vadeli İşlem ve Opsiyon Borsası ziyaret edilmiştir.

20–22 Ağustos tarihleri arasında Doğu Karadeniz Kalkınma Programı Ziyareti gerçekleştirilmiştir.



*Doğu Karadeniz Kalkınma Programı Ziyareti/
20-22.09.2008*



*Doğu Karadeniz Kalkınma Programı Ziyareti/
20-22.09.2008*

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

“Vadeli İşlem ve Opsiyon Borsası”, “EİB Kuru Meyve Sezonu”, “TÜBİTAK Formula G Güneş Arabaları ve Hidromobil Yarışı”, “İTB 2008-2009 Kuru İncir İlk Mahsul Töreni” ve “Küba Günü” ile ilgili Valiliğe bilgi notları hazırlanmıştır.

Gerçekleştirilen DOKAP ziyareti hakkında ziyaret raporu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

İnternet ortamında yayınlanmak ve basılmak üzere Yükselen Sektör Raporunun yazımla ilgili kontrolleri yapılmaya başlanmıştır.

Ajans personel ilanının “Yeni bir iş” sitesinde ilanı, müracaatların alınması incelenmesi, başvurulara ilişkin dilekçelere cevap yazılması yönünde çalışmalar yürütülmüştür.

1.1.2.3.3 Eylül Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT'den gelen son proje ve faaliyet desteği yönetmelik taslağı incelenmiş ve yorum ve öneriler derlenmiştir.

PYB'nin yürüttüğü başvuru rehberlerinin hazırlık çalışmalarına katkı sağlanmıştır.

DPT tarafından kullanılan İBS ve performans kriterleri üzerinde incelemeler yapılmış; İBS sistemi ile ilgili görüş ve önerileri içeren çalışma DPT'ye gönderilmiştir.

2009 Yılı için İzleme Değerlendirme Birimi'nin Çalışma Programı ve bütçe çalışması gerçekleştirilmiştir.

Hibe programlarının yönetimi konusunda tecrübelerinden yararlanmak üzere MFİB'de gerçekleştirilecek çalışma ziyaretinin organizasyon çalışmaları yürütülmüştür.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Kurum içi eğitim kapsamında İletişim Becerileri Eğitimi alınmıştır.

Akdeniz Ticareti Sempozyumu' na katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

İzmir'de stüdyo çalışması yapacak İTÜ Şehir ve Bölge Planlama Bölümü III. Sınıf öğretim üyeleri ve öğrencilerine stratejik planlama, İzmir Bölgesi sosyo-ekonomik durumu ve Ajans tarafından yürütülen Bölge planı ve mevcut durum analizi çalışmaları hakkında bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

Kurum ziyaretleri

Yükselen Sektör çalışmasıyla ilgili olarak EBSO Başkanı ve Genel Sekreteriyle çalışmanın devamı ve yapılabilecek ortak çalışmalar hakkında görüşme gerçekleştirilmiştir.

EBSO'da Unlu Mamüller Meslek Komitesi çalışmasına katılım sağlanmıştır.

PYB ile birlikte Narlıdere, Çeşme, Çiğli, Karşıyaka ilçelerine İZKA tanıtımı amaçlı ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Dr. Hülya Ecer Öztüre Reviri ve "Akdeniz Ticareti ve Liman Kentleri Sempozyumu"na Yönelik olarak Valilik için bilgi notları hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Yeni personelin oryantasyon eğitimleri diğer birim başkanlarıyla organize edilmiş ve birimin tanıtımına yönelik sunum hazırlanmıştır.

Birim başkanları ve insan kaynakları sorumlusu ile Ajans personelinin Performans Yönetimine yönelik çalışmalara başlanmıştır.

İzmir'de göç olgusuyla ilgili sayısal verileri toplayan bir rapor hazırlanmış; İnternet ortamında yayınlanmak ve basılmak üzere Yükselen Sektör Raporunun redaksiyon çalışmasına devam edilmiştir.

DMO binası ile ilgili şufa-irtifak-şerh işlemleri yürütülmüş, ajans personeli için gri pasaport alınması yönünde çalışmalar yürütülmüş, “Tanıtım Stratejisi Toplantısı” hazırlık çalışmaları kapsamında Mövenpick Otel ile yapılacak sözleşmenin hazırlanmasına destek verilmiştir.

1.1.2.3.4 Ekim Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İzleme & değerlendirme, proje yönetimi, etki değerlendirmesi vb. üzerine teorik bilgiler derlenmiş, mevcut çalışmalar ve derlenen teorik bilgiler birime yeni katılan çalışanlarca incelenmeye başlanmıştır.

Başvuru rehberleri karşılaştırmalı olarak incelenmiş ve revize edilmiştir.

DPT tarafından hazırlanan KOBİ Mali Destek Programı Başvuru Rehberine görüş bildirilmiştir.

DPT tarafından hazırlanan Destek Yönetim Kılavuzu'nun ve Kalkınma Ajansları Proje Destekleme Yönetmeliği'nin incelenmesi tamamlanmıştır.

Diğer kurumlarca yapılan faizsiz kredi destekleri ve faiz desteği uygulamaları incelenmiş, Destek Yönetim Kılavuzu'nun “Faizsiz Kredi ve Faiz desteği” kısımları hazırlanmış ve DPT'ye gönderilmiştir.

Diğer kurumlarca yapılan güdümlü proje desteği uygulamaları incelenmiş ve Destek Yönetim Kılavuzu'nun Güdümlü Proje desteği kısmı hazırlanıp ve DPT'ye gönderilmiştir.

Destek Yönetim Kılavuzuna Satın Alma Faaliyetleri eklenmiştir.

UNDP ve Dünya Bankası'nın, yürüttükleri destek mekanizmaları ile ilgili bilgi ve tecrübelerinden faydalanmak üzere kurumsal iletişim çalışmalarına başlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Hazine Müsteşarlığı Merkezi Finans ve İhale Birimi'nde hibe yönetimindeki tecrübelerinin paylaşımı kapsamlı staja katılım sağlanmıştır.

KOSGEB uzmanları ile birlikte kurumun destek mekanizmaları ile ilgili bilgi ve tecrübe paylaşımına yönelik çalışma toplantısına katılım sağlanmıştır.

Ege Bölgesi Sanayi Odasının (EBSO) düzenlediği USKK, KOBİ-EGE Platformu, Kauçuk Meslek Komitesi, Plastik Sanayi Meslek Komitesi toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Kurum ziyaretleri

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına kılavuz ve yönetmelikle ilgili çalışmalar hakkında bilgi almak ve Ulusal Ajansa hibe yönetimindeki tecrübelerinin paylaşılması amacıyla ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları, Makaleler

Uluslararası Yapı İzmir 2008 Fuarı ile ilgili Valiliğe bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Bölgesel Plan Çalışmasına PPKB' nin talepleri doğrultusunda destek verilmiştir.

Ajansın satın alma faaliyetlerinde kullanılmak üzere satın alma prosedürleri oluşturulmuş, bu konuda verilecek eğitim için materyal hazırlanmış ve Yatırım Destek Ofisi'nin ve Program Yönetim Birimi'nin birer adet satın alma faaliyetinde komisyon çalışmalarında bulunulmuştur.

Ajans faaliyetlerine yönelik olarak satın alma ile ilgili her türlü prosedürel ve belge hazırlanmasına yönelik faaliyete destek verilmiştir.

Yönetim Kurulu toplantısında "Yükselen Sektörler" çalışması hakkında bir sunum yapılmıştır.

İzmir'in Kümelenme Haritası için danışmanlık hizmeti çerçevesinde bir firma ile yapılan ön görüşmeye PPKB ile birlikte katılım sağlanmıştır.

EBSO meslek komitesi toplantılarına katılım organize edilmiştir.

Ajansın performans yönetimine yönelik çalışmalara insan kaynakları sorumlusu ve diğer birim başkanlarıyla devam edilmiştir.

Avrupa'daki Kalkınma Ajansları ile destek yönetimindeki tecrübelerinin paylaşımı amacıyla kurulacak iletişime yönelik önerilerin geliştirilmesi üzerine Kalkınma Ajansları Kitabı incelenmiş ve bir bilgi notu hazırlığı başlamıştır.

1.1.2.3.5 Kasım Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İzleme ve değerlendirme birimi faaliyetleriyle ilgili olarak mevcut çalışmaların ve teori dokümanlarının incelenmesine devam edilmiştir.

Destek Yönetim Kılavuzunun satın alma faaliyetleri ile ilgili bölümüne yönelik çalışmalar DPT ile koordinasyon halinde yürütülmüştür.

İş Planı ve Başvuru Rehberi üzerine PYB ile birlikte çalışmalara devam edilmiştir.

Destek Yönetim Kılavuzu ile ilgili DPT'ye görüş bildirilmiştir.

UNDP ve Dünya Bankası'nın, yürüttükleri destek mekanizmaları ile ilgili bilgi ve tecrübelerinden faydalanmak üzere kurumsal iletişim çalışmalarına devam edilmiştir.

DPT tarafından onaylanan Proje Destek Yönetmeliği incelenmiştir.

Hibe almaya hak kazanan yararlanıcılarla Ajans arasında imzalanacak standart hibe sözleşmesi revize edilmiştir.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Cumhurbaşkanımız Sayın Abdullah Gül'ün ziyareti dolayısıyla gerçekleştirilen tanıtım toplantısına katılım sağlanmıştır.

Merkezi Finans ve İhale Birimi'nde yapılan staja aralıklarla devam edilmiştir.

EBSO bünyesinde verilen hukuk uyuşmazlıklarında arabuluculuk konulu bir eğitime katılım sağlanmıştır.

“İspanya Ticari İşbirliği Olanakları” toplantısı ve İstanbul'da İstanbul Kültür Üniversitesi'nde düzenlenen “5. KOBİ'ler ve Verimlilik Kongresi”ne katılım sağlanmıştır.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Karşıyaka Gençlik Meclisi'nde ajansımızı tanıtan bir sunum yapılmıştır.

Kurum ziyaretleri

Destek Yönetim Kılavuzunun Satın Alma Faaliyetleri ile ilgili kısmını görüşmek üzere DPT'ye bir çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Hibe yönetimi konusundaki tecrübelerinin paylaşılması amacıyla TEDGEM'e, Ajansın almayı düşündüğü bina ile ilgili detayların görüşülmesi amacıyla da Özelleştirme İdaresi'ne ziyarette bulunulmuştur.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Alaçatı Off-Shore Fishing Turnuvası, Çimento Sanayinde İş Sağlığı ve Güvenliği, KOBİ'lerde Dönüşüm ve Uluslararası İnteraktif Matematik Sergisi ile ilgili Valiliğe bilgi notları hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Bölgesel Plan Çalışmasına PPKB' nin talepleri doğrultusunda destek verilmiştir.

Ajansın satın alma faaliyetleri yürütülmüştür. (Ajansın çeşitli birimlerine ait 5 adet satın alma faaliyetinde komisyon çalışmalarında bulunulmuştur.)

Basılacak Ajans broşürünün İngilizce ve Almanca çevirileri gerçekleştirilmiştir.

Performans Yönetimine yönelik öneri geliştirilmesi üzerine çalışmalar yapılmış ve bu çalışmanın sonucuyla birlikte diğer birim başkanlarıyla Performans Yönetimine yönelik çalışmalara katılım sağlanmıştır.

Ajansın web sayfasında birimle ilgili bilgilendirme yazısı hazırlanmıştır.

Avrupa Kalkınma Ajansları ve muhtemel işbirlikleri çalışmaları incelenmiş, bu konuda bir bilgi notu hazırlanmıştır.

1.1.2.3.6 Aralık Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT'nin talebi üzerine Venture Capital (Risk Sermayesi), Türkiye ve Dünya'daki Örnekler, İstanbul İnsiyatifi (iVCi) ve Ajansların muhtemel uygulamaları üzerine çalışmalar yapılmış ve bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Hibe Sözleşmesi ve Ekleri incelenmiş, görüşlerimiz DPT'ye iletilmiştir.

Başvuru rehberinde DPT görüşlerine göre ilgili değişiklikler yapılmıştır.

İş Planı ve Başvuru Rehberi üzerine PYB ile birlikte çalışmalara devam edilmiştir.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Merkezi İhale ve Finans Birimi'nde yapılan staja aralıklarla devam edilmiştir. Ayrıca, Ege Bölgesi Sanayi Odasının (EBSO) düzenlediği USKK toplantısına katılım sağlanmıştır.

Ajans olarak gerçekleştirilen Northwest Kalkınma Ajansı Ziyaretine katılım sağlanmıştır.

Kurum ziyaretleri

Dokuz Eylül Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanı ile destek talebi üzerine bir görüşme yapılmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Çeşitli iş ziyaretleri nedeniyle Birleşik Arap Emirlikleri ve Köln ile ilgili bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Çandarlı Belediyesi Otobüs Terminali açılışına ve MÜSİAD İzmir Şubesi Genel İdare Kurulu Toplantısına yönelik olarak Valilik için bilgi notları hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Bölgesel Plan Çalışmasına PPKB' nin talepleri doğrultusunda destek verilmiştir.

Ajansın satın alma faaliyetleri yürütülmüştür. (Ajansın çeşitli birimlerine ait 2 adet satın alma faaliyetinde komisyon çalışmalarında bulunulmuştur.)

Ajansın satın almayı düşündüğü DMO binası ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.

Performans Yönetimine yönelik çalışmalara diğer ilgililerle birlikte devam edilmiştir.

Ajansın web sayfasında birimle ilgili bilgilendirme yazısının İngilizcesi hazırlanmıştır.

KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programlarına ilişkin Bilgilendirme Toplantılarının ilçelerde yapılabileceği yerler hakkında araştırma yapılmıştır.

Çalışma programı ve bütçe DPT'nin görüşleri doğrultusunda revize edilmiştir.

1.1.3 YATIRIM DESTEK OFİSİ

1.1.3.1 Ocak Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İtalya İkili İşbirliği projesi kapsamında Emilia Romagna Bölgesi Yatırım Tanıtım Ajansı SPRINT'in İtalyan ve Türk Firmaları Eşleştirme Projesi için tanıtım toplantısı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

A New Regional Development Tool In Turkey: “İzmir Development Agency The Forerunner In New Era”, konulu makale tamamlanmıştır.

Hollanda Hükümeti’nce yönetilen PSOM Projesi hakkında bilgi notu hazırlanmıştır.

Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı için Tire, Ödemiş, Bergama ve Aliğa OSB’leri temel veriler araştırması gerçekleştirilmiştir.

“Avrupa Birliği’nde Bölgesel Politika ve Yapısal Fonlar” başlıklı kitabın son gelişmeler doğrultusunda revizyonu ve sonlandırılması gerçekleştirilmiştir.

Valiliğe sunulmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen “İzmir Basketbolu’nda İz Bırakanlar Büyük ÖdülüTöreni”, “Veri İletişim Sistemlerinden Karşılıklı Faydalanma Esasına Dayalı İşbirliği Protokolü”, “EXPO 2015 ve Gelişmeler”, “İzmir Ulaşım Altyapısı”, “Lizbon Stratejisi” ve “Afet Yönetimi” ve “Turizm” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Yerel Gündem 21’in İzmir’in EXPO 2015 adaylığına katkı sağlamak için hazırladığı toplantılara iştirak edilmiştir.

Kurum ziyaretleri

Rehberlerin Hazırlanması Kapsamında yapılan Kurum Ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

Su ürünleri Konfederasyonu Genel Sekreteri Seher Eke ile görüşme gerçekleştirilmiştir.

İzmir İtalyan Ticaret Odası Ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Kalkınma Kurulu Üyemiz Uğur Yüce’ye makamında nezaket ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Mevcut Durum Analizinde ilgili bölümlerin hazırlanması için katkı sağlanmıştır.

Proje Teklif Çağrısı Rehberlerinin Hazırlanmasına destek sağlanmıştır.

Ajansın web sitesinin yeni hosting (barındırma) ortamına taşınması ve yeniden tasarlanması gerçekleştirilmiştir.

1.1.3.2 Şubat Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Yatırım Destek Ofisi süreçlerinin belirlenmesi sağlanmıştır.

Ege Bölgesi Sanayi Odası ve İzmir Kalkınma Ajansı, tanımlanan görevleri ile ilgili çalışmalarda İzmir ili sınırları içindeki Organize Sanayi Bölgeleri'ne ait güncel bilgilere kolayca ulaşması için bilgi altyapısı oluşturulması çalışmasına başlamıştır. Bu proje ile bu kurumların çalışmalarında kullanılmak üzere, Organize Sanayi Bölgeleri'ne ait güncel bilgilerin 2008 yılı için toplanması ve bu işlemin gelecekte de sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bir metodoloji belirlenmesi amaçlanmaktadır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Tire Ekonomisi'nin Geleceği Paneline katılım sağlanmıştır.

2. EXPO Sempozyumu Uğur Yüce ile Organik Tarım Kümelenme Toplantısı' na katılım sağlanmıştır.

Ege Bölgesi Sanayi Odası'nın gerçekleştireceği OSB araştırması ile ilgili olarak ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Takip edilen projeler

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Kurum ziyaretleri

Rehberlerin Hazırlanması Kapsamında yapılan Kurum Ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

İzmir’de faaliyet gösteren yabancı yatırımcıların görüş ve önerilerinin tespitine yönelik anket formunun oluşturulması gerçekleştirilmiştir.

Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı’nın talebi üzerine EBSO ile işbirliği halinde gerçekleştirilen “Aliağa İlçesinde Otomotiv Yatırımı İçin Uygun Araziler Araştırması” gerçekleştirilmiştir.

DPT’ ye sunulmak üzere Yatırım Destek Ofisleri Bilgi Notu hazırlanmıştır.

Ajansın Bilgi İletişim Teknolojileri Stratejisi Dokümanı’nın oluşturulması gerçekleşmiştir.

Valiliğe sunulmak üzere ABD-Türkiye İlişkileri Yıllık Konferansı ile ilgili çeviri yapılmıştır.

Valiliğe sunulmak üzere “EBSO Lider Kadınlar Projesi”, “EXPO 2015 2. nci Uluslararası Sempozyumu” ve “MARBLE Fuarı” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

İtalya SPRINT Stajı kapsamında, Türkiye İtalya İkili İş Birliği çerçevesinde İtalya’nın Emilia Romagna Bölgesi’ndeki SPRINT ve ERVET Ajansları’nda ve değişik kurumlardan oluşan toplantılara iştirak edildi.

Proje Teklif Çağrısı Rehberlerinin Hazırlanmasına destek sağlanmıştır.

Mevcut Durum Analizinde ilgili bölümler hazırlanmıştır.

1.1.3.3 Mart Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT ile yapılacak “Yatırım Destek Ofisleri” konulu toplantısı için hazırlıklar yapılmıştır.

DPT için “Yatırım Destek Ofislerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” taslağı üzerinde çalışmalar yapılmıştır.

Accenture Danışmanlık firması ve Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı kanalıyla İzmir’e gelen ağır sanayi sektöründeki yabancı yatırımcı heyetinin programlarının organizasyonu, heyete program boyunca (Aliağa, Bergama ve İzmir’deki temasları süresince) eşlik edilmesi, heyet için gerekli tüm bilgilerin sağlanması gerçekleştirilmiştir.

Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı’nın otomotiv sektöründe menşei gizli tutulan Amerikalı üretici için Türkiye kapsamında yapılan çalışmalarda, yatırımın İzmir’de gerçekleştirilmesini sağlamak üzere çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Proje henüz tamamlanmamış olup, çalışmalar devam etmektedir.

İnternet ortamında İzmir Yatırım Rehberi oluşturulması çalışmaları gerçekleştirilmiştir. (<http://investinizmir.com/yatirimrehber>)

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

İtalya İkili İşbirliği projesi kapsamında 4 Günlük Coğrafi Bilgi Sistemleri Çalışması Organizasyonu, Çalışmaya katılım ve Çalışma Raporu Hazırlanması gerçekleştirilmiştir.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Accenture Danışmanlık firması ve Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı kanalıyla İzmir’e gelen Ağır Sanayi sektöründeki yabancı yatırımcı heyetine Mövenpick Otel’de yapılan “İzmir’de Yatırım Olanakları ve İzmir Kalkınma Ajansı” konulu sunum yapılmıştır.

Kurum ziyaretleri

Yatırımcının izleyeceği yol ile ilgili olarak görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Aşağıdaki kurum ve kuruluşlara ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar İşleri Şube Müdürlüğü Ziyareti

İl Özel İdaresi İmar Ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı Ziyareti

İzmir Büyükşehir Belediyesi Gsm Ruhsat Şube Müdürlüğü Ziyareti

İl Özel İdaresi Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü Ziyareti

İzmir İl Çevre ve Orman Müdürlüğü Çed ve Planlama Şube Müdürlüğü Ziyareti

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İzmir Bölge Müdürlüğü Ziyareti
İzmir İl Çevre ve Orman Müdürlüğü Çevre Yönetimi Şube Müdürlüğü Ziyareti

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

15. Dünya Ekonomi Kongresi için “Development Agencies: Would It Be The Magic Wand of Regional Policies in Turkey?” başlıklı bildiri hazırlanmıştır.

Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı için İzmir’in Karayolu Bağlantıları Ve Sürmekte Olan Projeler” bilgi notu hazırlanmıştır.

Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı “İzmir’in Limanları” bilgi notu hazırlanmıştır.

Valiliğe sunulmak üzere “Türkiye Bilişim Derneği BİMY’15 Bilgi İşlem Merkezi Yöneticileri Semineri”, “EXPO 2015” ve “MODEKO 2008” konularında bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

EXPO 2015 yarışının sonuçlandığı Paris’teki oylamada Ajansımız temsil edilmiştir.

1.1.3.4 Nisan Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT tarafından çalışmaları yürütülen Yatırım Destek Ofislerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik için bir taslak hazırlanmış ve DPT’ye gönderilmiştir. DPT tarafından yönetmelik için hazırlanan taslaklar incelenmiş ve öneriler geliştirilmiştir. DPT tarafından yönetmelik için yapılan toplantılara katılım sağlanmıştır.

Sanayi Yatırımları için izin ve ruhsat süreçlerinin veritabanına işlenmesi gerçekleştirilmiştir.

Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı’nın İzmir’e getirdiği ve PROJECT B olarak adlandırılan Otomotiv Yatırımı için yatırımcıların İzmir ziyaretini kapsayan detaylı bir heyet organizasyonu düzenlenmiştir. Aday yatırım alanı olarak gösterilen; Ödemiş, Bergama, Aliağa, Tire ve Torbalı ilçelerinden, yatırımcının görmek istediği Tire ve Torbalı ilçelerinde detaylı

araştırmalar yapılmıştır. Bu araştırmalar için İzmir Valisi, İlçe Kaymakamları ve bölge yetkilileri koordine edilmiştir. Ayrıca İzmir ile ilgili detaylı İngilizce bir sunum gerçekleştirilmiştir. Ziyaret sonrasında ortaya çıkan sorular hakkında bilgi notu hazırlanmıştır. Yatırım ile ilgili Yönetim Kurulu'na rapor verilmiş ve sonuçları takip edilmiştir.

İzmir'de yatırım yapmayı planlayan Areva şirketi için rapor hazırlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

"AB'de Bölgesel Politikanın Gelişimi ve Yapısal Fonlar" kitabı tamamlanmış ve baskıya hazırlanmıştır.

Amerikalı şehir Plancısı ve EXPO BOOK kitabı yazarı Gordon Linden ile bağlantıya geçilmiş ve İzmir EXPO 2015 sonrası yapılabilecekler ile ilgili olarak bir görüşme gerçekleştirilmiştir. Bu görüşme notları Yönetim Kurulu Başkanı'na bilgi notu olarak sunulmuştur.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

İtalya ve Türkiye arasında gerçekleştirilen İkili İşbirliği Programı kapsamında Filippo Tiburtini'den Bölgesel Pazarlama konusunda 4 gün süren bir eğitim alınmıştır. Eğitim Koordinasyonu, İzmir Kalkınma Ajansı YDO'nun ihtiyaç duyduğu alanlar ile ilgili hususlar koordine edilmiştir.

1.1.3.5 Mayıs Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT tarafından çalışmaları yürütölen Yatırım Destek Ofislerinin alışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik için bir taslak hazırlanmış ve DPT'ye gönderilmiştir. DPT tarafından yönetmelik için hazırlanan taslaklar incelenmiş ve öneriler geliştirilmiştir. DPT tarafından yönetmelik için yapılan toplantılara katılım sağlanmıştır.

Sanayi Yatırımları için izin ve ruhsat süreçlerinin veri tabanına işlenmesine devam edilmiştir.

İzmir'de yatırım yapmayı planlayan Call Center Projesi için İzmir'de Almanca eğitim veren kurum ve kuruluşlar ile Almanca konuşan insan kaynağı potansiyeli konusunda rapor hazırlanmıştır.

İzmir’de yatırım yapmayı planlayan Project FMCG için ESBAŞ ile ortak RFI hazırlanmıştır.

İzmir’de yatırım yapmayı planlayan Project Boss için Aliağa ve Bergama OSB’lerden eksik bilgilerin derlenmesi, ESBAŞ ile ortak RFI hazırlanması ve İzmir’in sağlık sektöründe faaliyet gösteren önemli firmaları ve sahip oldukları kapasiteye yönelik araştırma hazırlanmıştır.

14-15.05.2008 tarihlerinde Aziz Kocaoğlu, Tamer Taşkın, Geza Dologh ve otomotiv sektörü temsilcileri ile Stuttgart Ticaret Odasının düzenlediği etkinliklere katılım sağlanmıştır. Otomotiv yatırımı açısından İzmir’in yatırımı olanaklarının anlatıldığı bir sunum hazırlanarak CD ortamında Stuttgart gezisinde dağıtılmak üzere çoğaltılmıştır.

Yatırım Destek Ofisi Kurumsal Kimlik Faaliyetleri çerçevesinde yapılması planlanan çalışmalar için şirket araştırması yapılmış ve 3 şirkete brifing verilmiştir. İtalya’da gerçekleştirilen staj boyunca toplanan materyaller, örnek olarak kullanılmıştır.

EBSO ile yürütülen OSB çalışmasının sonuçları takip edilerek konsolide edilmiştir.

Investinizmir web sitesi için yatırımcı başvuru formu taslağı oluşturulmuştur.

Valilik’te “İzmir’de uygun yatırım alanlarının belirlenmesi” konusunda kurumlar arası koordinasyonu sağlamaya yönelik toplantı organizasyonu yapılmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

GIS Workshop’unun sonuç raporu hazırlanmıştır.

Emilia Romagna ile gerçekleştirilen işbirliği sonucu ERVET Ajansı Danışmanlarından Antoenalla Sampggia’nın koordinasyonunda; THE CAP AFTER THE FISHLER REFORM: NATIONAL IMPLEMENTATIONS, IMPACT ASSESSMENT AND AGENDA FOR FUTURE REFORMS konulu seminere katılım için “Turkey beyond CAP: agro-industrial relations with Emilia-Romagna region” konulu bildiriye ortak yazar olarak katkı koyulmuştur. Bildiri anılan seminerdeki poster sunumuna kabul edilmiştir.

İzmir’de yer alan 5 üniversitenin mühendislik bölümlerinin lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin son 5 yıla yönelik olarak istatistikleri çıkartılmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

Ege Bölgesi Sanayi Odası tarafından düzenlenen Köln Bilgilendirme Toplantısına katılım sağlanmıştır.

Diğer Faaliyetler

EXPO Zaragoza 2008 Fuarı Türk Pavyonu içinde İzmır'ın temsil edilmesi ile ilgili olarak gerekli organizasyon ve koordinasyon faaliyetleri gerçekleştirilmiş, bu kapsamda İspanya'nın Zaragoza kentine bir çalışma ziyareti yapılmıştır.

EXPO Zaragoza 2008 Fuarı Türk Pavyonu içinde yer alan İzmır Standı Altyapısının oluşturulması kapsamındaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için fuara özel broşür hazırlanması kapsamındaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için İzmır Ticaret Odası İzmır Rehberi'nin yeniden basımı kapsamındaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için EBSO Time to Invest Broşürü basımı kapsamında; EBSO'dan istekte bulunulması, konunun takibi ve onayı, EBSO'dan alınacak malzemelerin teslim alınması ve kargo için teslimi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için Muhterem ILGUNER İzmır Kitabı satın alınması faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için Kültür ve Turizm Bakanlığı İzmır Broşürü basımı kapsamında; bakanlıktan yazı ile istekte bulunulması, konunun takibi ve onayı, bakanlık tarafından gönderilen broşürlerin teslim alınması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için görsel bir yayının hazırlanması kapsamında; ilgili kurum filmlerinin toplanması, DSİ izmir filmi, EBSO'dan filmler, İTO'dan filmler, kültür ve turizm md. filmler, DEİK filmleri, diğer kurumların filmlerinin araştırılması, WWF'nin animasyon filmi gibi çalışmaların incelenmesi ve zaragoza'da gösterilecek filmin yapılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için fuara özel hediyeelik eşyaların satın alınması faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için stand elemanlarının seçilmesi ve görevlendirilmesi kapsamındaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için hazırlanan tüm malzemelerin değişik zamanlarda kara ve havayolu ile Zaragoza'ya nakliyesi kapsamındaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 Fuarı açılışına yönetim kurulu üyelerinden oluşan heyetin ziyaretinin organize edilmesi kapsamındaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

1.1.3.6 Haziran Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

DPT tarafından çalışmaları yürütülen Yatırım Destek Ofislerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik için bir taslak hazırlanmış ve DPT'ye gönderilmiştir. DPT tarafından yönetmelik için hazırlanan taslaklar incelenmiş ve öneriler geliştirilmiştir. DPT tarafından yönetmelik için yapılan toplantılara katılım sağlanmıştır.

Sanayi Yatırımları için izin ve ruhsat süreçlerinin Excel formatında dokümente edilmesine devam edilmiştir.

İzmir'de klinik araştırmalarla ilgili faaliyet gösteren Kuantum şirketinin yabancı ortaklık kurmak için yürüttüğü müzakereler için danışmanlık ve gerekli istatistikleri de içeren şirket tanıtım dosyası hazırlanmıştır.

İzmir'de yatırım yapmayı planlayan Hintli GMR Grup'un maden ve enerji sektörlerinde yapmak istediği yatırımla ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.

İzmir Kalkınma Ajansı Yatırım Destek Ofisi'nin yer alabileceği Uluslar arası organizasyonlar ve alabileceği eğitimler ile ilgili bir araştırma yapılmıştır.

Bloomberg sürekli yayınında çıkan Wilbur Ross isimli yatırımcının, otomotiv parçaları üretmek için Türk Yatırımcı ortak aradığına istinaden çıkan haberin kaynağı araştırılmış ve kendisine e-posta yoluyla ulaşılmıştır. Yatırımcıdan cevap beklenmektedir.

Scottish Development International Temsilcisi Dr. Hadi Fawzy ile bir toplantı gerçekleştirilmiş, ortak iş birliği alanları tespit edilmiş, İskoçya'ya gerçekleştirilecek bir çalışma ziyareti için ön hazırlık yapılmıştır.

Hilton Oteller grubu ve otel yatırımları için kurulmuş olan AMPLIO Şirketi ile, Türkiye'nin doğusundan batısına her bölgesinde otel yatırımları gerçekleştirerek şehir otelciliğinde Türkiye'nin en büyük zinciri olmasını planlaması nedeniyle, İzmir'in bu plana dahil olabilmesi için temasa geçilmiştir. Grubun aradığı özelliklerde arazinin bulunabilmesi için ön hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.

İBB Planlama Müdürlüğü ile Nazım İmar Planı hakkında görüşülmüştür, planın bir sureti talep edilmiştir.

Oxford Business Group'un hazırlamak istediği yayında yer alacak İzmir Bölümü için randevu koordinasyonu çalışmalarına başlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere "Ege Çalıştayı", "IPAF 2008 Fuarı", "Çevre Yolu", "Türkiye Pasifik Dış Ticaret Köprüsü", "Sağlık Kentleri", "EXPO Süreci Sonrası Değerlendirme", "İzmir Arama-Karar Konferansı", "Turizm Haftası", "Kalkınma Ajansları Yasal Sürecinin Sonuçları" ve "İzmir'in Su Ürünleri Potansiyeli" konularında bilgi notları ve raporlar hazırlanmıştır.

Fransız AREVA firması için bilgi toplanmıştır. (İmar durumu ve zemin emniyet gerilmesi vs...)

Project BOSS için RFI ve bilgi notu hazırlanmıştır.

Yatırımcıya sunulmak üzere İzmir Limanları Bilgi Notu hazırlanmıştır.

İzmir Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu toplantı düzeni ile ilgili olarak; kayıt alınması, tutanak tutulması gibi konularda diğer kurumların Başkanlık Bürosu yetkililerinden görüşler alınmıştır.

İzmir ile ilgili yayınların araştırılmasına devam edilmiştir. Çakabey Koleji'nin hazırlamış olduğu "İZMİR" kitabından İngilizce ve Türkçe iki nüsha istenmiştir.

Fahri Konsolosların katıldığı bir toplantı için Misyounun önemini özetleyen bir bilgi notu hazırlanmıştır.

5-6 Haziran 2008 tarihinde İstanbul'da düzenlenen Türkiye İş ve Yatırım Zirvesi ile ilgili bir bilgi notu hazırlanmıştır.

Katılım Sağlanan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

EXPO Zaragoza Haziran Heyeti'ne katılım sağlanmıştır.

5-6 Haziran tarihlerinde İstanbul'da Business Investment Summit'e katılım sağlanmıştır.

17.04.2008 ve 24.04.2008 tarihlerinde Gümüşdüz'de düzenlenen valilik proje eğitiminde Ajans sunumu gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Mayıs ayı başında başlayan EXPO Zaragoza 2008 Fuarı Türk Pavyonu içinde İzmir'in temsil edilmesi ile ilgili olarak gerekli organizasyon ve koordinasyon faaliyetlerine devam edilmiştir. Bu kapsamda aşağıdaki faaliyetler tamamlanmıştır.

EXPO Zaragoza 2008 Fuarı Türk Pavyonu içinde yer alan İzmir Standı Altyapısının oluşturulması kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için fuara özel broşür hazırlanması kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için İzmir Ticaret Odası İzmir Rehberi'nin yeniden basımı kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için EBSO Time to Invest Broşürü basımı kapsamında devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için Muhterem ILGUNER İzmir Kitabı satın alınması kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

Muhterem ILGUNER'den tanıtım materyalleri ile ilgili istekte bulunulması, konunun takibi ve onayı, kitapların teslim alınması, ödemenin yapılması faaliyetlerine devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için Kültür ve Turizm Bakanlığı İzmir Broşürü basımı kapsamında; bakanlıktan yazı ile istekte bulunulması, konunun takibi ve onayı, bakanlık tarafından gönderilen broşürlerin teslim alınması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için görsel bir yayının hazırlanması kapsamında; ilgili kurum filmlerinin toplanması, DSİ izmir filmi, EBSO'dan filmler, İTO'dan filmler, kültür ve turizm md. filmler, DEİK filmleri, diğer kurumların filmlerinin araştırılması, WWF'nin animasyon filmi gibi çalışmaların incelenmesi ve zaragoza'da gösterilecek filmin yapılmasına yönelik faaliyetlere devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için fuara özel hediyelik eşyaların satın alınması kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için stand elemanlarının seçilmesi ve görevlendirilmesi kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için hazırlanan tüm malzemelerin değişik zamanlarda kara ve havayolu ile Zaragoza'ya nakliyesi kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 Fuarı Açılışına Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan heyetin ziyaretinin organize edilmesi kapsamındaki faaliyetlere devam edilmiştir.

İzmir Kalkınma Ajansı'nın Dış Denetim Hizmetini alabileceği Yeminli Mali Müşavirlik firmaları ile ilgili araştırma yapılmıştır.

Arama Konferansına görevli olarak katılım sağlanmıştır.

METEF Fuarı Standında tanıtım faaliyetinde görev alınmıştır.

Kurum Ziyaretleri

İzmir Planlama Müdürlüğü ile Nazım İmar Planı hakkında görüşülmüştür, planın bir sureti talep edilmiştir.

Hintli GMR Grup'un maden ve enerji sektörlerinde yapmak istediği yatırımla ilgili görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bunlar:

DEÜ Maden Mühendisliği, özel bir müşavirlik bürosu ziyareti ve
DEÜ AB Çalışmaları Bölüm Başkanı Prof.Dr. Canan Balkır'ı ziyaretleridir.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

Gümüşdör'de İZKA sunumu yapılmıştır.

1.1.3.7 Temmuz Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İzmir Organize Sanayi Bölgeleri hakkında güncel bilgilerin biraraya getirilmesi için EBSO ile ortak bir çalışma yapılmıştır.

Dünya Yatırım Promosyon Ajansları Birliği'ne WAIPA'ya üyelik başvuruları yapılmış, üyelik sağlanmıştır.

EXPO Zaragoza 2008 Fuarı 13 Temmuz Türk Günü Programına Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan heyetin Aragon Özerk Bölgesi Temsilcisi Javier Fernandez Lopez ile görüşmesi ve Barcelona Kalkınma Ajansı'na ziyareti organize edilmiştir.

EXPO Zaragoza 2008 için hazırlanan tüm malzemelerin değişik zamanlarda kara ve havayolu ile Zaragoza'ya nakliyesi kapsamında; yük taşıma planının yapılması ve gümrükleme konularına ilişkin faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

2009 Yılı Ajans Çalışma Programı'nda yer alacak olan Yatırım Destek Ofisi'ne ait faaliyetler ve bütçeleri belirlenmiştir.

Hindistan'dan GMR Grup Başkanı Rao Grandhi ile görüşmeler yapıp, kendisine İzmir'de yapılabilecek enerji ve maden yatırımları ile ilgili bilgi verilmiştir.

Ege Bölgesi Sanayi Odası'na Temmuz ayı içinde gelen Yabancı Heyetlerin görüşmelerine katılım sağlanmıştır.

İtalya İkili İşbirliği projesi sonucunda oluşan Emilia Romagna Bölgesi Yatırım Tanıtım Ajansı SPRINT'in İtalyan ve Türk Firmaları Eşleştirme Projesi dahilinde; İZTO, EBSO, Ege İhracatçı Birlikleri, İzmir İtalyan Ticaret Odası ile ortak çalışmalar yapılmıştır.

İzmir Yatırım Tanıtım Malzemeleri için hizmet alımı faaliyetleri başlatılmıştır.

Ajansa Eleman alımı ile ilgili olarak Yatırım Destek Ofisi Uzmanı özelliklerinin belirlenmesi çalışması yapılmıştır.

Yatırım Yeri Coğrafi Bilgi Sistemi çalışmaları kapsamında; Devlet Su İşleri 2. Bölge Müdürü Ayhan SARIYILDIZ, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanı İlhan EKİNCİOĞLU ve İzmir'de çok sayıda OSB'nin yerleşim planlarını CBS üzerine aktaran Atlasa Haritacılık ile faaliyetleri hakkında görüşülmüştür.

Oxford Business Group Medya şirketi ile dergilerinde İzmir'in yatırım olanaklarını tanıtan bir bölüm yayınlanması konusunda çalışmalar yapılmış, İzmir Valiliği, İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ESBAŞ ile röportajlar organize edilmiştir.

Global Business UK Medya şirketi ile dergilerinde İzmir'in yatırım olanaklarını tanıtan bir bölüm yayınlanması konusunda görüşmeler yapılmıştır.

İzmir'de Akıllı Tekstil yatırımı yapmak isteyen İskoçya kökenli Scotmass firması yetkilisi Alistair Cameron ile görüşmeler yürütülmüştür.

İzmir'de Otomotiv yatırımı yapmak isteyen Hindistan kökenli TAFE firması yetkilileri ile görüşmeler yapılmış, OSB ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

İzmir'de Tıbbi Araştırma alanında faaliyet gösteren, Atatürk Organize Sanayi Bölgesi'nde yerleşik olan ve yabancı ortak arayan Kuantum firması yetkilileri ile görüşmeler yapılmış, danışmanlık hizmeti sağlanmıştır.

İzmir’de Yat İmalatı yatırımı yapmak isteyen Güney Afrika kökenli Robertson and Caine firması yetkilileri ile görüşmeler yapılmış, yatırım işlemlerinin Ajansımız tarafından gerçekleştirilmesi için yaptıkları başvuruları kabul edilmiştir. Bu kapsamda gerekli her türlü danışmanlık, organizasyon ve idari işlerin takibi hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

Dünyaca ünlü A1 GP Motor Sporları Organizasyonunun İzmir’de yapılması için Organizasyonun Türkiye Temsilcisi Mert GÜÇLÜER ile değişik zamanlarda görüşmeler yapılmıştır.

İzmir’de Call Center yatırımı yapmak isteyen Almanya kökenli Lufthansa firması yetkilileri ile görüşmeler yapılmış, danışmanlık hizmeti verilmiş, uygun emlaklara ziyaretler yapılmıştır.

Ajansımız Personel Performans Değerlendirme Sisteminin oluşturulması çalışmaları kapsamında, Yatırım Destek Ofisi Uzmanları için gerekli kriterlerin belirlenmesi çalışması yapılmıştır.

Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı için İzmir Demir Çelik, Bakır Sektörü üzerine bir araştırma yapılmıştır.

Katılan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

18-21 Ağustos 2008 tarihinde İstanbul’da gerçekleştirilen “Türkiye-Afrika İşbirliği Zirvesi”ne, Afrika ülkeleriyle ilişkilerimizi daha da geliştirecek ilave yol ve yöntemlerin belirlenmesi konusunda katkıda bulunmak, İzmir’in Afrika ile olan sosyal, kültürel ekonomik ilişkilerini geliştirecek kişi ve kurumlarla doğrudan irtibata geçebilmek amacıyla izleyici olarak katılım sağlanmıştır.

Takip Edilen Projeler

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi izleme ve destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Ajansın Bilgi İşlem faaliyetleri ve Blackberry alımı, kablosuz ağ altyapısının iyileştirilmesi gibi teknik ve teknoloji kapasitesinin geliştirilmesi faaliyetleri yürütülmüştür.

Ajansa eleman alımı ile ilgili olarak Bilgi İşlem Personeli özelliklerinin belirlenmesi çalışması yapılmıştır.

İzmir’de Bilişim Sektörü’nün önde gelen temsilcilerinden Netsis Yönetim Kurulu Başkanı Murat IHLAMUR ile sektörün durumu ve gelişme olanakları görüşülmüştür.

Ajansımızın mekânsal genişleme gereksinimi sonucu kiraladığı İESOB binası 2. katının tadilat ve tefrişat çalışmaları yürütülmüştür.

PPKB tarafından yürütülen MEDİPTİKAR Bölgesel İnovasyon Stratejisi çalışmalarındaki Bilişim Sektörüne ilişkin çalışma grubuna katılım sağlanmıştır.

1.1.3.8 Ağustos Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Tire Organize Sanayi Bölgesi’ne yatırım yapan Almanya kökenli Krone firmasının telefon hattı problemi Türk Telekom ile görüşülerek çözülmüştür.

İzmir’e Yatırım yapmak isteyen yatırımcıların İnsan Kaynakları temin projelerinde işbirliği yapmak üzere Adecco İnsan Kaynakları Şirketi İzmir Bölge Müdür Oya TÜZÜN ile görüşmeler yapılmıştır.

İzmir’de makine imalatı yatırımı yapmak isteyen İngiltere kökenli Konsan (UK) Ltd firması yetkilileri ile görüşmeler yapılmış, OSB ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

İzmir’in Tanıtım Stratejisi ve Yatırım Tanıtım konularında işbirliği yapmak üzere, İzmir Adnan Menderes Havalimanı İşletmecisi TAV Teknik Müdürü Necdet BÜYÜKBAY ile görüşmeler yapılmıştır.

Oxford Business Group Medya şirketi ile dergilerinde İzmir’in yatırım olanaklarını tanıtan bir bölüm yayınlanması konusunda İzmir Valiliği, İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ESBAŞ ile organize edilen röportajlar gerçekleştirilmiştir.

İzmir Aliağa'da Demir Çelik Geri Dönüşüm Yatırımı yapmak isteyen Almanya kökenli Thyssen Krupp firması yetkilileri ile görüşmeler yapılmış, danışmanlık hizmeti verilmiş, araştırma ziyaretleri yapılmıştır.

İzmir Yatırım Tanıtım malzemelerinin uygulaması için gerekli çalışmalar yapılmış, Yatırım Alanları Kartelası için OSB'ler, Serbest Bölgeler ile çalışmalar yapılmıştır.

Bölgesel Kalkınma Ajansları Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği üzerinde çalışmalar yapılmış, detaylı görüşler hazırlanmış ve DPT'ye aktarılmıştır.

2009 Yılı Ajans Çalışma Programı'nda Yatırım Destek Ofisi'ne ait faaliyetler ve bütçeleri üzerinde çalışmalara devam edilmiştir.

8-9 Eylül tarihlerinde Çin'in Xiamen şehrinde düzenlenen Çin Yatırım ve Ticaret Fuarına (CIFIT) katılım çalışmalarının organizasyonu yapılmıştır.

MOBESE firmasına Türk Exim Bank ve Türkiye Kalkınma Bankası kredi olanakları hakkında bilgi notu hazırlanmıştır.

Ege Bölgesi Sanayi Odası'na Ağustos ayı içinde gelen Yabancı Heyetlerin görüşmelerine katılım sağlanmıştır.

Takip edilen projeler

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere İzmir Enternasyonal Fuarı ile ilgili değişik başlıklar altında üç adet bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Ajansın Bilgi İşlem faaliyetleri yürütülmüştür.

1.1.3.9 Eylül Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İzmir Yatırım Tanıtım malzemelerinin uygulaması için gerekli çalışmalar yapılmış, “İzmir’de Yatırım” el broşürünün Türkçe ve İngilizce versiyonları bastırılmıştır.

İzmir Ticaret Odası tarafından düzenlenen Akdeniz Ticareti ve Liman Kentlerinin 1000 yılı: Geçmiş ve Gelecek Sempozyumu kapsamında, İzmir’in Yatırım Olanaklarının tanıtımı sunumu yapılmış ve İzmir Kalkınma Ajansı Standı açılmıştır.

8-9 Eylül tarihlerinde Çin’in Xiamen şehrinde düzenlenen Çin Yatırım ve Ticaret Fuarına (CIFIT) katılım sağlanmış ve “İzmir’in Yatırım Olanakları” başlıklı bir sunum yapılmıştır. Fuarda diğer ülke ve bölgelerin standları gezilmiş ve incelenmiş, Ajansın yapacağı tanıtım çalışmaları için örnek teşkil edebilecek tanıtım materyalleri toplanmıştır.

Çin’in başkenti Pekin’de, Pekin Yatırım Tanıtım Bürosu “Invest in Beijing” ile işbirliği olanakları konusunda görüşmeler yapılmıştır.

Çin’in en önemli ticaret şehri Shanghai’de, Shanghai Yatırım Tanıtım Bürosu ile işbirliği olanakları konusunda görüşmeler yapılmıştır.

Gıda sanayisinin devlerinin bir araya geldiği dünyanın en önemli fuarlarından Sial 2008 Paris fuarına katılım sağlanmış, “investinizmir” broşürleri dağıtılmıştır.

Yunanistan İzmir Başkonsolosu Hara SKOLARIKOU ziyaret edilmiş ve Yunanistan İzmir’e gelen yatırımcıların ve işadamlarının Ajansımıza yönlendirilmesi konusunda yardımları talep edilmiştir.

İzmir’de perakende yatırımı yapmak isteyen Bauhaus firması yetkilileri ile görüşmeler yapılmış, uygun yatırım alanları hakkında bilgi verilmiştir.

“Investinizmir.com” web sitesi vasıtası ile Ajansımızla iletişime geçen, Singapur Ekonomi Bakanlığı’na bağlı, Singapurlu firmaların uluslararası pazarlara açılmasını sağlayan bir kurum olan International Enterprise Singapore yetkilileri İzmir’de ağırlanmış, İzmir’in yatırım olanakları tanıtılmış, kendileri için ziyaretler düzenlenmiştir.

Verilen Eğitim ve Seminerler, Yapılan Sunumlar

TIC Turkey için İzmir ve Ege Bölgesi Yatırım olanakları bilgi notu hazırlanmıştır.

Kurum ziyaretleri

EBİLTEM ile görüşmeler yapılarak, mevcut yatırımcı veritabanlarından yararlanma konusunda işbirliği olanakları araştırılmıştır.

Takip edilen projeler

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere Akdeniz Ticareti ve Liman Kentlerinin 1000 yılı: Geçmiş ve Gelecek Sempozyumu hakkında bilgi notu hazırlanmıştır.

1.1.3.10 Ekim Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İzmir'e yatırım yapan firmaların CEO'ları ve Genel Müdürlükleri ile yapılan görüşmeler kapsamında;

Swissotel CEO'su Stuart Chase ile Swissotel'de bir görüşme gerçekleştirilmiştir.

Ege Serbest Bölge AŞ (ESBAŞ)'de faaliyet gösteren Eldor Firması'nda Genel Müdür olarak görev alan Andrea Delellis ile görüşülmüştür.

İzmir'e yatırım yapan firmaların CEO'ları ile yapılan görüşmelerin investinizmir.com' da yayımlanması gerçekleştirilmiştir.

11-12 Ekim tarihlerinde, Singapur Sanayi ve Ticaret Bakanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren ve Singapurlu şirketlerin yurtdışına açılmalarını destekleyen, bu firmalara danışmanlık yapan Singapur International Enterprise kurumundan uzmanların İzmir ziyaretleri organize edilmiştir.

Uzmanlar İzmir’de en çok gemi inşa sektörü ile ilgilendiklerini ifade etmişlerdir. Bu sebeple kendilerine İzmir’in yatırım olanaklarını ve Gemi inşa sektörünün durumunu tanıtan sunumlar yapılmıştır. Bunun yanında kendilerine EBSO, Deniz Ticaret Odası İzmir Şubesi, Gemi Mühendisleri Odası İzmir Şubesi ile görüşmeler ve İzmir Limanı ziyareti organize edilmiştir. Toplantı sonrasında temsilcinin talep ettiği belli hususlarda oluşturulmuş bir bilgi notu da Heyet üyelerine e-posta aracılığı ile gönderilmiştir.

15 Ekim 2008 tarihinde EBİLTEM Proje Yöneticisi Dr. Serdal TEMEL ile gerçekleştirilen görüşmede EBİLTEM, IRC ağı, EBIC projesi ve PUM Projesi ile ilgili bilgi edinilmiş, İZKA ile EBİLTEM’in İzmir’in yatırım tanıtımı konusunda ortaklaşa yapabileceği çalışmalar konusunda görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı’nın Hollanda Hükümeti ile birlikte Türkiye’deki bazı hedef sektörlerle yönelik doğrudan yabancı yatırım girişini arttırmak ve bu hedefe ulaşılmasında Hollandalı yatırımcıların daha fazla rol üstlenmesini sağlamak üzere başlattığı projede İzmir’de Hollandalı yatırımcılar için uygun sektörlerin belirlenmesi ve analizinin yapılması çalışmasına YDO tarafından katkı sağlanmıştır. Bu amaçla Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı uzmanları ile 20 Ekim 2008 tarihinde bir toplantı yapılmıştır.

21 Ekim 2008 tarihinde, Katalonya Ticareti Geliştirme Merkezi İstanbul Ofisi’ne Ajansımız YDO görev ve faaliyetlerini açıklamak, Türkiye’de yatırım yapmak isteyen İspanyol yatırımcılarla ilgili olarak ile kurulabilecek işbirliği olanaklarını aktarmak amacı ile iletişime geçilmiştir.

Dış Ticaret Müsteşarlığı organizasyonu ile 22-23 Ekim tarihlerinde İzmir’e gelen Çin İşadamları Heyeti’ne programları boyunca eşlik edilmiştir. Heyette yer alan işadamlarına İzmir’in yatırım olanaklarını tanıtan sunumlar yapılmıştır. Heyette yer alan işadamları Türk firmalarıyla ikili görüşmeler gerçekleştirmişlerdir.

Gıda sektöründe dünya liderlerinden biri olan SIAL Uluslararası Gıda Fuarı, 19 – 23 Ekim 2008 tarihleri arasında Paris’te gerçekleştirilmiştir. Ajansımız, SIAL 2008 Uluslararası Gıda Fuarı’nda YDO uzmanlarından bir kişinin katılımı ile temsil edilmiştir. 2009 Anuga Gıda Fuarı’nda Ajansımızın İzmirli firmalara nasıl destek olabileceği ile ilgili yorumlar raporda yer almıştır. Ajansımızın yeni oluşturulan tanıtım materyallerinden 350 adet, Ülke pavyonlarında dağıtılmıştır. SIAL 2008 Gıda Fuarı ile ilgili hazırlanan rapor Yönetim Kurulu’nun dikkatine sunulmuş, Ajansımız web sitesi aracılığıyla yayınlanmıştır.

İzmir'in Kalkınma Ajansı tarafından Türkiye Pavyonu içinde kendine özel bir stantla temsil edildiği Zaragoza EXPO 2008 etkinliğine ait bir sonuç raporu hazırlanmış ve İzmir'in bundan sonraki EXPO'lara adaylık kararlarına ışık tutması amacıyla Ajansımız web sitesi'nden yayınlanmıştır.

İzmir ESBAŞ'ta yatırım yapma kararı veren ABD menşeli Gates Corporation yağ pompası ve kayış üretmeyi planlamaktadır. Firma, İzmir'de yararlanabileceği teşviklerle ilgili bilgi notu istemiştir. Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı, firmayı YDO'ya yönlendirmiştir. Yerel ve ulusal ilgili tüm kurumlarla görüşülerek bilgi notu İngilizce olarak hazırlanmış ve Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı'na iletilmiştir.

ALLIED MINERAL PRODUCTS yetkilisi ile Ajansımızda görüşülmüş ve İzmir'in yatırım avantajları anlatılmıştır. Yatırımcıyla e-posta bazında iletişimimiz devam etmekte olup yeni yatırımlarına istinaden çıkan haberin kaynağı araştırılmış ve kendisine e-posta yoluyla ulaşılmıştır. Yatırımcıdan cevap beklenmektedir.

2008 Temmuz ayından itibaren yat imalatı yatırımı yapmak isteyen Güney Afrika kökenli firma Robertson and Caine için danışmanlık, organizasyon ve idari işlerin takibi hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

Ajansımızla Ege İhracatçı Birlikleri aracılığıyla irtibata geçen ABD vatandaşı Jeff Morris'in kurmak istediği dış ticaret firması için gerekli şirket kuruluş belgeleri 30 Ekim 2008 tarihinde e-posta yoluyla kendisine iletilmiş, evraklar düzenlenmeye başlanmıştır.

Eylül ayında gerçekleştirilen Yunanistan Konsolosluğu nezaket ziyaretinde gündeme gelen konuyla Ajansımız ilgilenmiştir. 3 Ekim 2008 tarihinde ziyaret edilen şirket ithal ettiği ürünlerin İzmir Gümrüklerinde takılması üzerine Ajansımıza başvurmuş ve konunun çözülmesini talep etmiştir. Bu bağlamda gerekli kişilerle iletişime geçilerek problemin mevzuattan kaynaklandığı anlaşılmış; gerekli bilgi notu hazırlanmıştır.

Türk İşadamları Dernekleri Avrupa Federasyonu aracılığı ile Ajansımıza yönlendirilen ve Almanya'da iki adet fabrikası bulunan bir yatırımcı firmanın Türkiye'ye de yatırım yapma düşüncesi kapsamında talep edilen bilgi notu hazırlanmıştır. Firmanın üretim konusu arabaların içine yerleştirilen çocuk koltuğu imalatıdır. Genelde ihracat ağırlıklı olmak üzere tasarlanan bir yatırım projesidir. Üretilen ürünlerin İzmir Limanı üzerinden gerekli yerlere sevk edilmesi planlanmıştır.

Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik taslak çalışmaları kapsamında 7 Ekim 2008 tarihinde yönetmelik ekinde yer alması öngörülen YDO başvuru formlarının yabancı dildeki versiyonları için de bir düzenleme gerektiği görüşü olarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

Yatırım tanıtım malzemeleri oluşturulması kapsamında broşür içerik çalışması yapılmıştır. Bu bağlamda Türkiye'nin ve İzmir'in makro-ekonomik verileri derlenmiştir. Bu verilerle birlikte İzmir'in ulaşım altyapısı, yatırım olanakları, İzmir'deki doğrudan yabancı yatırım bilgileri ve İzmir Kalkınma Ajansı'nın faaliyetlerinin yer aldığı flyer tipi broşür tasarım ve baskı işlerine başlanmıştır. Broşür metninin Almanca ve Fransızca çevirileri ajans uzmanlarınca hazırlanmış olup İtalyanca, İspanyolca, Rusça, Arapça, Çince, Japonca ve Yunanca çevirileri için çeviri şirketlerinden teklifler toplanmıştır. 3.Boyut Reklam Ajansı ile imzalanmış olan sözleşme kapsamında ayrıca dosya, bloknot, büyük torba, cross banner, poster, flama tasarımları da içerilmiştir.

Kalkınma Ajanslarının “özel kesimdeki yatırımcılara ilgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda bilgi vermek ve yol göstermek, izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini tek elden takip ve koordine etmek” görevi kapsamındaki faaliyetlerini, bilgisayar destekli otomasyonunu gerçekleştirmek için gerekli yazılımların ilk versiyonlarının geliştirilmesi, ilgili kurumların bilgi sistemleri ve ajansın diğer bilgi sistemleri ile entegrasyonunun sağlanması amacıyla geliştirilecek olan Yatırım İzleme ve Takip Bilgi Sistemi'nin çalışmalarına başlanmış, şartnamesi hazırlanmıştır.

İzmir'in yatırım olanaklarının tanıtımında en etkin araçlardan birisi olan investinizmir.com – izmirdeyatirim.com web portalının görsel tasarım çalışmalarına, yatırım tanıtım çalışmaları kapsamında başlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

Valiliğe sunulmak üzere Ekim ayında gerçekleştirilen “ İsmail Rahmi Karadavut İlköğretim Okulu Açılışı” ve “Akdeniz Ticareti ve Liman Kentlerinin 1000 yılı: Geçmiş ve Gelecek Sempozyumu” ile ilgili olarak bilgi notu hazırlanmıştır.

ESBAŞ'ın talebi üzerine İzmir'in ulaştırma altyapısına yönelik İngilizce bilgi notu hazırlanmış ve 13 Ekim 2008 tarihinde ESBAŞ'a gönderilmiştir.

Katılınan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

30-31 Ekim 2008 tarihlerinde Ankara’da düzenlenen Dünya Bankası – FIAS kuruluşundan yatırım promosyonu uzmanı Sayın Armando E. HEILBRON tarafından verilen “Investment Promotion” Eğitimi’ne 2 uzman ile katılım sağlanmıştır. Söz konusu eğitimde dünyadaki başarılı yatırım promosyonları ile ilgili örnekler üzerinden gidilerek nasıl yatırım promosyonu yürütülmesi gerektiği ile ilgili bilgi edinilmiş ve Türkiye’deki Yatırım Destek Ofislerinin yapısı konusunda görüş alışverişinde bulunulmuştur.

30-31 Ekim 2008 tarihlerinde ana teması; “İzmir’de CBS Uygulamaları” olan DEÜ CBS Sempozyumu’na katılım sağlanmıştır. İzmir’de CBS uygulamaları yürüten kamu kurumları ve üniversiteler dışında yazılım sektörü temsilcileri ile de iletişim kurma imkânı bulunmuştur.

Diğer Faaliyetler

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi tarafından 14 Ekim 2008 tarihinde düzenlenen “İzmir Tanıtım Stratejisi Toplantısı” organizasyonu için; davetli listelerinin oluşturulması, toplantı mekanı seçimi, organizasyon çalışmalarında destek verilmiştir.

Kültür ve Turizm Bakanlığının 2009 yılında katılmayı planladığı 141 adet fuardan İzmir için önemli görülen 6 fuara katılım için gerekli başvurular 16 Ekim 2008 tarihinde yapılmış ve izinler alınmıştır (Hollanda, İtalya, Fransa, İngiltere’de birer, Almanya’da ise iki adet fuara Ajans olarak İzmir’in turistik tanıtımı amacıyla katılım planlanmaktadır) .

Selçuk – Efes’in UNESCO Listesi’ne kazandırılması için, öncelikle başvurusunun yapıldığı ve geçici listeye girdiği tarih olan 2002 yılından bu yana süregelen süreçle ilgili bilgilere ve Türkiye’deki diğer örneklerle tam anlamıyla hâkim olmak amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Kültür ve Turizm Bakanlığı, İzmir Efes Müze Müdürü, Antalya Alanya Müzesi Müdürü, Bilkent Holding tarafından yapılan öneri yönetim alanı çalışmasının yetkilisi ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi Alan Yönetim Başkanlığı ile görüşmeler yapılmıştır. İlgili mevzuatlar taranmıştır. Konuyla ilgili Genel Sekreterliğe muhtelif bilgi notları hazırlanmıştır. Efes’in listeye dâhil edilebilmesi için yol haritası çıkarılmıştır. Konuyla ilgili Yönetim Kurulu’na sunum yapılmıştır. Ankara’da Kültür ve Turizm Bakanlığı yetkilileri ile toplantı yapılmıştır. Bu toplantıya ilişkin bilgi notu oluşturularak Genel Sekreterlik Makamı’na sunulmuştur.

1.1.3.11 Kasım Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

30 Kasım – 3 Aralık 2008 tarihleri arasında İzmir Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu başkanı Valimiz M.Cahit KIRAÇ, Yönetim Kurulu Üyeleri; Sn İsmail YILMAZ ve Sn Yasar ÖZDEMİR ile Ajans Genel Sekreteri Sn Ergüder CAN ve beş uzman personelden oluşan toplam dokuz kişilik bir heyet, İngiltere'nin Northwest Kalkınma Ajansı'na bir çalışma ziyareti gerçekleştirmişlerdir. UK Ticaret ve Yatırım - Northwest Uluslararası Ticaret Ekibi (UK Trade&Investment Northwest International Trade Team) danışmanlarından Divia PATEL'in organize ettiği ziyaret esnasında, UK Ticaret ve Yatırım (UK Trade&Investment) ile Northwest Development Agency (Northwest Kalkınma Ajansı) bünyesinde yer alan çeşitli birimlerin temsilcileri ile bir araya gelinmiş ve organizasyon yapıları ile ilgili ayrıntılı bilgi edinilmiştir. İngiltere ziyaret raporu hazırlanmış ve Ajansımız web sitesi aracılığıyla yayınlanmıştır. Heyetin organizasyonla ilgili vize işlemleri, hediye organizasyonu, THY ile ekstra yük hakkında yapılan yazışmalar, VIP geçişleri, seyahat acentesi organizasyonu Ajansımız tarafından organize edilmiştir. Ajansımızı ve İzmir'in yatırım olanaklarını tanıtıcı sunum hazırlıkları yapılmıştır.

13-14 Kasım 2008 tarihlerinde, deniz ulaşımı konusunda çalışan Lawrence Seaway Development Corporation (SLSDC) kuruluşundan 20 kişilik bir heyet İstanbul'a ziyaret düzenlemiştir. İzmir'in dış ticaret potansiyeli ve yatırım olanaklarını anlatmak üzere Ajansımız YDO Uzmanı İstanbul Hilton Otelinde heyete İngilizce sunum gerçekleştirmiş ve heyetin sorularını cevaplamıştır. Heyet önümüzdeki yıl programına İzmir'i eklemeye karar vermiştir.

6 Kasım 2008 tarihinde ESBAŞ'ta faaliyet gösteren Hugo Boss firmasının Türkiye Genel Müdür Sezai KAYA ziyaret edilerek, İzmir'in yatırım ortamı ile ilgili görüşleri alınmış, yatırım sürecinde yaşadıklarını sıkıntılar görüşülmüş ve İzmir yatırım olanaklarının tanıtımında desteği istenmiştir.

11 Kasım 2008 tarihinde Arkas Holding Kurumsal İletişim Müdürü Berna KUMAŞ ziyaret edilerek, İzmir'in yatırım ortamı ile ilgili görüşleri alınmış, yatırım sürecinde yaşadıklarını sıkıntılar görüşülmüş ve İzmir yatırım olanaklarının tanıtımında desteği istenmiştir.

12 Kasım 2008 tarihinde İzmir'i ziyaret eden Çin Halk Cumhuriyeti'nin Wuhan kentinden bir heyet Ajansımızda ağırlanmıştır. Wuhan Belediye Başkanı Sayın Ruan CHENGFA Başkanlığındaki heyete İzmir'in yatırım olanaklarını tanıtan bir sunum yapılmıştır.

Dikili’de ilgilenen yatırımcılara satılmak istenen Zeytin Dalı Termal Oteli’n bu konudaki başvurusu kabul edilmiş, termal otel ile ilgili bilgiler ve görseller tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak ve investinizmir web portalında yayınlanmak üzere alınmıştır.

Ana teması “Türkiye: Avrupa İçin Güçlü Bir Ortak” olarak belirlenen, İzmir Ticaret Odası(İZTO) ve Avrupa İlişkileri Enstitüsü(INEA) tarafından Swiss Otel Grand Efes`te düzenlenen forum için İngiltere PricewaterhouseCoopers tarafından hazırlanan rapor bilgi notu olarak Valiliğe sunulmuştur.

13-14 Kasım 2008 tarihleri arasında ESBAŞ’ın liderliğinde 1. İzmir Küresel Havacılık Konferansı düzenlenmiştir. Ajansımız Genel Sekreteri Ergüder Can, sektörün önde gelen temsilcilerine İzmir’in yatırım olanaklarını İngilizce olarak anlatmıştır. Ajansımız anılan organizasyonun sponsorlarından biri olarak katkı sağlamıştır. Konferansa YDO olarak katılım sağlamıştır.

Hükümet, iş ve eğitim dünyası temsilcilerinin yer aldığı Hollanda Ekonomi Heyeti, 27-28 Kasım 2008 tarihlerinde, karşılıklı işbirliğini artırma gündemiyle İzmir’de temaslarda bulunmuşlardır. Heyetin hedeflerine ve programına ilişkin olarak Hollanda Ticaret ve Yatırım Merkezi temsilcisi Mehtap Solmaz ile Ajansımızda Ekim ayında bir hazırlık toplantısı gerçekleştirilmiştir. Heyete Ajansımız YDO Uzmanları iştirak etmişlerdir.

24 Kasım 2008 tarihinde Dünya Gazetesinde yayınlanmak üzere İzmir’in yatırım olanaklarını tanıtan bir yazı hazırlanmıştır.

İzmir’e direkt uçak seferler düzenlemeyi planlayan EasyJet Havayolları yetkilileri ile temasa geçilmiş, kendilerine İzmir’e direk uçuş düzenlemeleri için fizibilite çalışmalarında kullanacakları veriler (İzmir’de yer alan yabancı firma sayısı, İzmir’de yaşayan yabancı sayısı vb.) aktarılmıştır.

ANKON Consulting firmasıyla işbirliği yapılarak, 27-28 Kasım 2008 tarihinde İzmir’e gelmeyi planlayan Hollanda’ lı bir grup işadamı için İzmir’de ilgi alanlarında bulunan ticari işletmelerin irtibat bilgileri bulunarak gruba iletilmiştir.

İzmir’de makine imalatı yatırımı yapmak isteyen İngiltere kökenli Konsan (UK) Ltd firması İzmir’de faaliyet gösteren ancak mali kriz içinde bulunan KMS firması ile ortaklık kurmayı istemiş ancak hem ortaklık hem de üretimi İzmir’de devam ettirme konusunda tereddüt yaşamıştır. Konu kendilerine intikal ettikten sonra Ajansımız YDO’nun Konsan yetkililerine sunduğu teşvikler ve vergi sistemi ile ilgili bilgi notları ve önerilen kiralık bina alternatiflerinin sonucunda ortaklık

kurulmasına, faaliyetlerin İzmir’de devam etmesine ve önerilen birinci alternatif binanın kiralanmasına karar verilmiştir.

Kendisine daha önce BYDTA aracılığıyla gönderilen bilgiler doğrultusunda ESBAŞ’ta yatırım kararı alan Gates firmasının üretim Mr. Francois Pinot, yatırım sonrası işbirliği imkanlarını görüşmek üzere 20 Kasım 2008 tarihinde Ajansımıza davet edilmiştir. Kendilerine olası tedarikçi firmalar, sanayi ve ticaret odaları yetkilileri ile toplantılar organize edilmesi, yöneticileri için uygun kiralık ev alternatifleri üretilmesi hususunda karara varılmıştır.

Ajansımızla Ege İhracatçı Birlikleri aracılığıyla Ekim 2008’de irtibata geçen ABD vatandaşı Jeff Morris’in kurmak istediği dış ticaret firması için şirket ana sözleşmesi de dahil olmak üzere gerekli tüm şirket kuruluş belgeleri hazırlanmış, çevirileriyle birlikte noter işlemleri tamamlanmış ve şirket Ege Atlantik Access Danışmanlık ve Dış Ticaret Ltd. Şti. unvanıyla 13 Kasım 2008 tarihinde Ticaret Sicil Müdürlüğü’ne kaydedtirilmiştir. Tüm danışmanlık hizmetleri sonucunda kurulan Ege Atlantik Access, Ajansımız YDO tarafından kurulan ilk şirkettir.

İzmirgaz Coğrafi Bilgi Sistemleri sorumlusu ile irtibata geçilerek bir toplantı yapılmış, ilimizdeki doğalgaz iletim hatlarının verisi istenmiştir, yazı yazılmıştır. Sonucunda verilerin bulunduğu CD, anılan kuruluş tarafından Ajansımıza gönderilmiştir.

Yatırım İzleme ve Takip Bilgi Sistemi’nin çalışmalarına devam edilmiştir. Projeyi yapabilecek firmaların belirlenmesi için firma görüşmeleri yapılmış, teklifler toplanmış ve projenin gerçekleştirilmesi işi ihale edilmiştir. Yüklenici firmanın Onur Yazılım Ltd. Şti olmasına karar verilmiştir.

Ajansın “İzmir’in iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.” görevi kapsamında, İzmir Kalkınma Ajansı tarafından internet üzerinden yapılacak tanıtım faaliyetlerinin bir araya toplandığı bir tanıtım portalı geliştirilmesi çalışmalarına başlanmıştır. Yüklenici firmanın Onur Yazılım Ltd. Şti olmasına karar verilmiştir.

9. Kuzey Güney Avrupa Ekonomik Forumu’nun sponsorlarından olan uluslar arası danışmanlık firması Roland Berger Strategy Consultants Group, Türkiye temsilcisi Erkut Uludağ ile 14 Kasım 2008 ‘de bir görüşme gerçekleştirmiştir. 24 ülkede 35 ofis ile faaliyetlerini sürdüren danışmanlık firması ile 2009 yılı Ajansımız çalışma programında yer alan İzmir Yatırım Tanıtım Stratejisi oluşturma faaliyetleri ile ilgili bir ön görüşme gerçekleştirilmiştir.

Ekim ayı içerisinde hazırlıklarına başlanan tanıtım malzemeleri broşürü, dosya, bloknot, büyük torba, cross banner, ve 2 adet flama tasarımlarının baskı hizmetinin alınması için ihale sonuçlandırılmış ve 1 adet cross banner, 2 adet flama 18 Kasım 2008, 1000'er adet broşür, dosya, bloknot, büyük torba da 29 Kasım 2008 tarihlerinde teslim alınmıştır.

Katılınan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

13-14 Kasım tarihlerinde Ege Üniversitesi Coğrafya Bölümü'nün düzenlediği Sempozyumun belirli oturumlarına katılım sağlanmıştır.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

YDO Yatırım Tanıtım Stratejisi ile ilgili olarak öncelikle en ideal strateji oluşturma yöntemi araştırması yapılması amacıyla Dünya Bankası Eğitim modülleri ile Türkiye – İtalya İkili İşbirliği Programı kapsamında eğitim alınan Filuppo Tiburtini'nin eğitim notları incelenmiş, anılan çalışmaların Türkçe sentezi oluşturulmuştur. Çalışmanın herkesle paylaşılabilmesi için metodolojinin özeti çıkarılmış ve Türkçe'ye çevirisi yapılarak "Yatırım Tanıtım Stratejisi Nasıl Oluşturulur?" başlıklı Türkçe kaynak oluşturulmuştur.

25 Kasım 2008 tarihinde yapılacak Yatırım Ortamı İyileşme Koordinasyon Kurulu toplantısında kullanılmak üzere DPT'ye Yatırım Destek Ofisi'nin faaliyetleri hakkında bir bilgi notu hazırlanmıştır.

13 Kasım 2008 tarihinde gerçekleştirilen "İstihdam Paketi ve Sosyal Güvenlikteki Yeni Düzenlemeler İşletmelere Ne Getiriyor Semineri" ile ilgili olarak bilgi notu hazırlanmıştır.

27 Kasım 2008 tarihinde düzenlenen 8.Kültür Turizmi Sempozyumu İzmir Buluşması'na yönelik olarak bir bilgi notu hazırlanmıştır.

13-14 Kasım'da ESBAŞ'ta düzenlenen, Ajansımızın sponsorlardan biri olduğu Havacılık Konferansı için bilgi notu oluşturulmuştur.

Yeni Asır Gazetesinin yayınladığı ekonomi ekinin açılış toplantısı için "Finansal Kriz Nasıl Fırsata Dönüştürülür" konulu bilgi notu oluşturulmuştur.

27-28 Kasım'da TÜRKONFED'in organize ettiği, "12. Girişim ve İş Dünyası Zirvesi KOBİ'lerde Dönüşüm" konulu konferans için bilgi notu oluşturulmuştur.

3-4 Kasım 2008'de düzenlenen 9. Kuzey Güney Avrupa Ekonomik Forumu için bilgi notu oluşturulmuştur.

Diğer faaliyetler

Efes'in UNESCO Dünya Mirası Listesi'ne kazandırılmasına ilişkin yürütülen çalışmaların Kültür ve Turizm Bakanı Ertuğrul Günay'a sunulması amacıyla bir bilgi notu derlenmiştir. Bilgi notunun kapsamı, Efes için bugüne dek yürütülen çalışmaların özeti ile bundan sonrası için nasıl bir işbirliğine gidilebileceği olmuştur.

18-19 Kasım 2008 tarihlerinde İzmir Bölge Planı için oluşturulan Stratejik Gelişme Eksenleri Çalışma Toplantılarının gerçekleştirilmesine YDO tarafından Ajansımız Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimine destek verilmiştir.

25 Kasım 2008 günü Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı'nın düzenlediği Hollandalı danışmanlık firması ECORYS tarafından yönetilen gıda sektörü kümelenme toplantısına katılım sağlanmıştır.

Türkonfed tarafından 27-28 Kasım 2008 tarihlerinde düzenlenen Kobilerde Değişim toplantısı kapsamında lojistik, bilişim ve gıda sektörlerinde uzman 3 personelin oturumlara katılımı sağlanmış ve bu uzmanlar tarafından Ajans tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

5 Kasım 2008'de gerçekleştirilen 2009-2013 Bölgesel Gelişme Planı tanıtım toplantısında Bilim, Teknoloji ve İnovasyon eksenine ile ilgili çalışmalara Bilişim Sektörü uzmanlığı kapsamında katılım sağlanmıştır.

1.1.3.12 Aralık Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Türk İş Adamları Dernekleri Avrupa Federasyonu, Dokuz Eylül Üniversitesi İİBF ve EGE KOBİDER işbirliğiyle yürütülen proje kapsamında ilki geçen sene İzmir'de düzenlenen paneller dizisinin ikincisi 19 – 20 Aralık 2008 tarihleri arasında Almanya'nın Köln şehrinde gerçekleştirilmiştir. "Küresel Krizde KOBİ'lere Yeni Açılımlar" başlığıyla Köln

Başkonsoloslugu'nda düzenlenen panele İzmir Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Dr. Ergüder CAN konuşmacı olarak davet edilmiştir. Davet üzerine Ajans Genel Sekreteri Dr. Ergüder CAN ve Ajans Yatırım Destek Ofisi uzmanı, Ajans hakkında bilgiler vermek, İzmir'in yatırım olanaklarını aktarmak ve TİDAF ile gerçekleştirilebilecek işbirliğini görüşmek üzere Köln'e bir ziyaret gerçekleştirmişlerdir. Panel süresince Avrupa'da faaliyet gösteren Türk iş adamları ile temasların yanı sıra Köln Konsolos Yardımcısı Bekir Utku Atahan ve Tıdaf yetkilileri ile Mart ayında düzenlenecek yatırım tanıtım turu için ön hazırlıklar görüşülmüştür. Ayrıca Tıdaf'ın İzmir'de açacağı ofisi ile ilgili açılış organizasyonu ve bu ofis aracılığıyla kurulacak işbirliğinin ana hatları da karara bağlanmıştır.

ESBAŞ, EBSO'nun Çin'de Temsilciliğini yapan Alptekin Aydın ile İzmir'in Çin ile olan ekonomik ve sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi amacıyla yapılacak çalışmalar ve işbirliği olanakları konusunda bir görüşme yapılmıştır.

Devlet Planlama Teşkilatı KOBİ'lerin mevcut durumu ile ilgili bir rapor talep etmiştir. Ege Bölgesi Sanayi Odası'nda 16 Aralık 2008 günü Dr. Recep KÖK konuyla ilgili bir sunum gerçekleştirmiştir. Anılan sunum Ajansımız YDO birimiyle paylaşılmıştır.

Kendisine daha önce Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı aracılığıyla gönderilen bilgiler doğrultusunda Ege Serbest Bölge AŞ'de (ESBAŞ) yatırım kararı alan Gates firmasının üretim müdürü Mr. Francois Pinot'ya Urla İzmir'de ikamet etmesi için konut bulunmuştur. Ayrıca firmanın ithalat işlemlerinde kullanacakları gümrük tarife istatistik pozisyon numaraları ile ilgili teknik destek verilmiş ve tedarikçi arayışları için danışmanlık verilmiştir.

İzmir'de makine imalatı yatırımı yapmak isteyen İngiltere kökenli Konsan (UK) Ltd firması ve ortaklık kurduğu KMS firmasının yetkilileriyle 3 Aralık 2008 tarihinde toplantı düzenlenmiş ve kendilerine İZKA ile yatırım sonrası işbirliği imkânları ve hibe mekanizmasıyla ilgili bilgi verilmiştir. Ayrıca 5 Aralık tarihinde yine teşvikler ve ESBAŞ ile ilgili bilgi notu gönderilmiştir.

İzmir Atatürk OSB'de endüstriyel kağıt üretimi yapmak isteyen Lüksemburglu firma yetkilileri ile 3 Aralık 2008 tarihinde bir toplantı yapılmış ve kiralık fabrika arayışlarına destek verilmesi ve Türkiye'de yabancıların mülkiyet edinmesi ile ilgili bilgi sağlanması kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda 17 Aralık tarihinde kendilerine uygun kiralık fabrika alternatifleri ve Türkiye'de mülkiyet edinme ve yabancı sermayeli şirket kuruluşu ile ilgili bilgi sağlanmıştır.

İzmir’de ilgilenen yabancı yatırımcılara satılmak istenen Lidya Gıda Maddeleri A.Ş.’nin bu konudaki başvurusu kabul edilmiş, şirket ile ilgili bilgiler ve görseller tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak ve investinizmir web portalında yayınlanmak üzere alınmıştır.

Ajansımızla Jeff Morris aracılığıyla irtibata geçen ve bir ABD firması için İzmir Kemalpaşa’da faaliyet gösteren Hatsan firmasında denetleme yapan ABD vatandaşı John Mc Adams ve Darryl Fendley ile 4 Aralık 2008 tarihinde bir toplantı yapılmış, kendilerine çalışma izni ile ilgili bilgi verilmiştir.

Ajansımıza danışmanlık hizmeti veren Dokuz Eylül Üniversitesi Öğretim Görevlisi Vahap Tecim ile “CBS Tabanlı İzmir İli Yatırım Potansiyeli ve Uygun Yatırım Yerleri Bilgi Sistemi” şartnamesi oluşturulması toplantıları yapılmıştır.

30 Kasım – 3 Aralık 2008 tarihleri arasında İngiltere’nin Northwest Bölgesi’ne düzenlenen çalışma ziyareti esnasında Liverpool Üniversitesi Stratejik Ortaklıklar Koordinatörü ile bağlantıya geçilmiştir. Kendisinden alınan bilgiler ışığında, Türkiye’de bir üniversite kurmak isteyen Liverpool Üniversitesi’nin İzmir’e kazandırılmasına yönelik bir çalışma yapılmış ve üzerinde üniversite kurulabilecek arazilerin tayini hususunda İzmir Defterdarlığı Milli Emlak Dairesi Başkanlığı ile işbirliği görüşmeleri başlatılmıştır.

Daha önce içeriği ve tasarımı oluşturulan broşürün Almanca çevirisi Dokuz Eylül Üniversitesi Mütercim Tercümanlık bölümünde düzeltiltilerek metin yerleştirme işlemini gerçekleştirmesi için 3. Boyut Reklam Ajansı’na iletilmiştir. 100 adeti Almanya Köln şehrinde Tıdaf tarafından düzenlenecek “Küresel Krizde KOBİ’lere Yeni Açılımlar” panelinde dağıtılmak üzere 1000 adet almanca broşürün baskı hizmeti satın alma işlemleri tamamlanmış ve 18 Aralık 2008 tarihinde teslim alınmıştır. Ayrıca çeviri ve son okumaları tamamlanmış Fransızca, İtalyanca, İspanyolca, Arapça, Rusça, Yunanca, Çince ve Japonca flyer metinleri yerleştirme işlemini gerçekleştirmesi için 3. Boyut Reklam Ajansı’na iletilmiştir.

Ajansımızın ve Ege Serbest Bölgesi’nin 2009’da yürüteceği yatırım tanıtım ve destekleme faaliyetleri arasında bir koordinasyon sağlanabilmesi amacıyla ESBAŞ ile bir toplantı yapılmıştır. ESBAŞ Yönetim Kurulu Başkanı Kaya TUNCER başkanlığında yapılan toplantılarda iki kurumun 2009 Çalışma Programlarının paylaşılmış, görüş ve öneriler toplanmıştır. Bu konuda yapılan iki toplantı 3 Aralık ve 21 Aralık tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

Yatırım İzleme ve Takip Bilgi Sistemi’nin çalışmalarına devam edilmiştir. Sistemin ekran ve rapor tasarımları için toplantılar yapılmıştır.

Ajansın “İzmir’in iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.” görevi kapsamında, İzmir Kalkınma Ajansı tarafından internet üzerinden yapılacak tanıtım faaliyetlerinin bir araya toplandığı bir tanıtım portalı geliştirilmesi çalışmalarına devam edilmiştir. Bu kapsamda Yatırım Destek Ofisi uzmanlarına İçerik Yönetim Sistemi eğitimleri verilmiştir.

Katılınan Seminer, Konferans, Hizmet İçi Eğitim ve Diğer Eğitimler

23 Aralık 2008 tarihinde İzmir Ekonomi Üniversitesi’nde düzenlenen “Girişimcilik, İnovasyon ve İş İmkanları üzerine düzenlenen konferansa katılım sağlanmıştır.

15 Aralık 2008 tarihinde Swisshotel’de Büyükşehir Belediyesi ve Ege TV işbirliğinde düzenlenen, Futbol Federasyonu Başkanı Mahmut Özgener ve Fatih Terim’in konuşmacı olarak katıldığı Marka Şehir İzmir: Spor ekonomisi ve şehir tanıtımına katkıları Toplantısına katılım sağlanmıştır.

Takip edilen projeler

BASIFED Bölgesel İnovasyon Merkezleri Projesi İzleme ve Destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Araştırma Raporları, Makale, Bildiri, Bilgi Notları

30 Kasım – 3 Aralık tarihleri arasında İngiltere’nin Northwest Bölgesi’ne gerçekleştirilen heyet organizasyonunun çıktılarını içeren bir faaliyet raporu ile basın bülteni oluşturulmuştur.

Gözlem Gazetesinde yayınlanmak üzere İzmir’in yatırım olanaklarını tanıtan bir yazı hazırlanmıştır.

Aralık ayında gerçekleştirilen “Hakkı Oğuz Tabaoğlu İlköğretim Okulu’nun Açılışı” ile ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.

Ahmed Adnan Saygun Kültür Merkezi açılışı için bilgi notu hazırlanmıştır.

Diğer faaliyetler

Ajansımızın çalışma binası için yürütülen çalışmalar kapsamında Alsancak, Pasaport, Çankaya bölgelerinde çeşitli bina alternatifleri yerinde incelenmiş ve Yönetim Kurulumuza sunulmak üzere sunum haline getirilmiştir.

Ajansımız 2009 yılı çalışma programı revizyonu için Planlama Birimimize destek vermiş ve İzmir Tanıtımı ile ilgili bölümü yeniden oluşturmuştur.

Ajans İnsan Kaynakları Performans Yönetimi Sistemi Oluşturulması kapsamında Yatırım Destek Ofisi personelinin performans kriterlerinin oluşturulması için çalışmalar yapılmıştır.

2 Aralık 2008 tarihinde, Ajansımız veritabanı, kurum içi iletişim portalı, veri ambarı, planlama bütçeleme, insan kaynakları vb. faaliyetlerinde kullanılabilecek Oracle firması ürünlerinin Oracle tarafından tanıtımı yapılmıştır.

Netsis Yönetim Kurulu Başkanı Murat İhlamur'un önerisiyle CEBIT İstanbul'u organize eden Interpro firmasının İzmir'de bir Bilişim organizasyonu organize etmesi için bir çalışma başlatılmıştır. İzmir'de büyük bir Bilişim etkinliği düzenlenmesi konusunda EĞİAD Başkanı Sayın Cemal Elmasoğlu, Netsis Yönetim Kurulu Başkanı Murat İhlamur, EBİLTEM Müdür Yardımcısı Prof. Dr. R. Cengiz Akdeniz ve Interpro yetkilileri ile 3 ayrı toplantı yapılmıştır. İlgili çalışmalara Bilişim Sektörü uzmanlığı kapsamında katılım sağlanmıştır.

2 Aralık 2008 tarihinde, kuruluş faaliyetleri devam Konya - Karaman Kalkınma Ajansı'ndan Ajansımızı ziyaret eden uzmanlar ile görüşmeler yapılmış, Ajansımızın bugüne kadarki tecrübeleri ve gerçekleştirdiği faaliyetler kendilerine aktarılmıştır.

1.2 DESTEK BİRİMİ FAALİYETLERİ

2008 Yılı'nın ilk yarısında Halkla İlişkiler faaliyetleri İdari-Mali İşler ile birlikte yürütülmüştür. 2008 Yılı Temmuz ayı itibariyle Halkla İlişkiler faaliyetleri İdari-Mali İşlerden ayrılmıştır. Ayrıca Ajansın Bilgi-İşlem Birimi Eylül Ayı itibariyle oluşturulmuş olup, Eylül Ayı'na kadar olan işlemler Ajansımız Bilgisayar Mühendisi tarafından yürütülmüştür.

1.2.1 İdari- Mali İşler ve Halkla İlişkiler

1.2.1.1 Ocak Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Ajans Personel Performans Yönetim Sistemi'nin oluşturulmasına yönelik çalışmalara başlanmıştır.

2008 Yıllık izin planlaması gerçekleştirilmiştir.

Birim Görev Tanımları İç Yönerge Çalışması sona erdirilmiştir.

Personel ilişkilerini iyileştirmek adına kurum içi ve dışı organizasyonlar tertip edilmiştir.

Yıl sonu hesap kapatma işlemlerinin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Yıl başı hesap açılış işlemlerinin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe sonuçlarının çıkartılması gerçekleştirilmiştir.

İç denetim raporunun hazırlanmasına katkıda bulunulmuştur.

Ekim-Kasım-Aralık 2007 Harcama Programı hazırlanmıştır.

Konaklama ve toplantı organizasyonu için İzmir içinde ve dışında otel fiyatları araştırması gerçekleştirilmiştir.

Pazarlama İletişim Stratejisi 'ni hazırlamaya yönelik çalışılmıştır.

Kalkınma Ajansları ile ilgili çıkan basın-yayın haberleri izlenmiş, arşivlenmiştir.

İzmir Kalkınma Ajansı'nın hibe vereceği projelerde "görünürlük kriterleri başvuru rehberi" çalışmasında destek sağlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Muhasebe kayıtlarının tutulması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Personelin seyahat ve konaklama işlemlerinde rezervasyon konusunda yardımcı olunmuştur.

Sürekli destek hizmetlerine yönelik (temizlik, şoför vs.) gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür..

1.2.1.2 Şubat Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İhtiyaç duyulan personel sayısı ve nitelikleri belirlenmiştir.

Ajansın yeni hizmet binasına seçimi ile ilgili araştırma yapılmıştır.

Bütçe ile ilgili çalışmalara destek verilmiştir.

Faaliyet Raporu Mali Bilgiler kısmı hazırlanmıştır.

Harcırah Yönetmeliği ile ilgili öneriler çalışmasına katkıda bulunulmuştur.

Faaliyete geçtikten sonra yapılması planlanan kurum ziyaretlerinin listelenmesi gerçekleştirilmiştir.

Reklam ajansı ve halkla ilişkiler ajanslarına ilişkin alternatifler belirlenmiştir.

Kurumsal periyodik yayınların şablon tasarımları üzerine çalışılmıştır.

İzmir Kalkınma Ajansı tanıtım dokümanı hazırlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Muhasebe kayıtlarının tutulması gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür..

1.2.1.3 Mart Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Personel yönetmeliğinde değişiklik önerisine yönelik öneriler çalışması yapılmıştır.

Gelir payları ile ilgili gerekli çalışmalara başlanmıştır.

Hizmet içi eğitim konuları personele sorularak tespit edilmiştir.

Broşür ve diğer yazılı tanıtım materyallerine ilişkin hazırlık çalışması yapılmıştır.

Promosyon malzemeleri önerileri listelenmiştir.

Periyodik Faaliyetler

Muhasebe kayıtlarının tutulması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

1.2.1.4 Nisan Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Personel özlük işlemleri yapılmıştır.

Personel ücret düzeyleriyle ilgili çalışma yapılmıştır.

Yönetim Kurulu organizasyonu kapsamında gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Personele kurumsal bir Cep Telefonu Hattı alınmasına, E-postalarına ve internete ulaşmalarını sağlamak üzere, her personele kurumsal bir Cep Telefonu İnternet Erişim Paketi ve Cep Telefonlu El Bilgisayarı alınması için gerekli işlemler yapılmıştır.

Performans Yönetim Sistemi'nin kurulması çalışmalarımız devam etmiş ve bu kapsamda TMSF İnsan kaynakları Birimi ziyaret edilmiştir.

Genel evrak işlemlerinin yürütülmesi işleri gerçekleştirilmiştir.

Ajans Personelinin görev amaçlı kullanımı için taşıt kiralama firmalarından teklifler alınmıştır.

Ofis ekipmanları ve sarf malzemeleri ihtiyaç tespiti ve temini yapılmıştır.

Muhasebe kayıtlarının tutulması gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe ile ilgili çalışmaların yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Bankalarla görüşmelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Harcırah ile ilgili çalışmalara katkıda bulunulması gerçekleştirilmiştir.

1.2.1.5 Mayıs Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Alışılacak personel özlük işlemlerinin yapılması ve genel evrak işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

Yönetim Kurulu organizasyonu kapsamında gerekli çalışmalar yapılmıştır.

İç Denetçi alımı için gerekli hazırlıklar yapılmıştır.

Ajans personeli tarafından hazırlanan Avrupa'da Kalkınma Ajansları dokümanının kitap haline getirilmesi için matbaalardan teklifler alınmıştır.

Ajans personelinin görev amaçlı kullanımı için taşıt temin edilmiştir.

Ajansın yaşamsal faaliyetlerini devam ettirebilmesi için gerekli malzemelerin temini sağlanmıştır.

Muhasebe kayıtlarının tutulması gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe ile ilgili çalışmaların yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

Gelir paylarının toplanmaya başlanması için gerekli çalışmaların yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Bankalarla görüşmelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Harcırah ile ilgili çalışmalara katkıda bulunulması gerçekleştirilmiştir.

Ücret artışlarının bordrolara yansıtılması gerçekleştirilmiştir.

1.2.1.6 Haziran Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Personel özlük işlemlerinin yapılması ve genel evrak işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

Yönetim Kurulu organizasyonu kapsamında gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Kalkınma Kurulu 'nun yeniden düzenlenmesi ,dengeli bir kurumsal ve sektörel dağılım konusunda çalışma yapılmıştır.

Ajansın promosyon amaçlı kullanımı için gerekli materyallerin tespiti ve temini sağlanmıştır.

Ajans personeli tarafından hazırlanan Avrupa'da Kalkınma Ajansları dokümanının kitap halinde basımı gerçekleştirilmiştir.

Ajansın yaşamsal faaliyetlerini devam ettirebilmesi için gerekli malzemelerin temin edilmesi sağlanmıştır.

Muhasebe kayıtlarının tutulması gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe ile ilgili çalışmaların yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

2005 yılı gelir paylarının terk işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

2006 yılı gelir paylarının tahakkuk işlemlerinin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Gelir paylarının toplanmaya başlanması gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Bankalarla görüşmelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Belediyelerle görüşmelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

1.2.2 İDARİ VE MALİ İŞLER

1.2.2.1 Temmuz Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

İşin gerektirdiği niteliklere sahip kişilerin seçimini, işe alınmasını ve görevlendirilmesini gerçekleştirmek üzere öncelikli olarak çalışma birim başkanlarının da önerileri doğrultusunda personel alınacak uzmanlık alanları belirlenmiştir. Uzman personel, destek personel ve iç denetçi alımına yönelik olarak iş ilanına çıkmıştır.

Personel alım süreci kapsamında 21 Temmuz- 11 Ağustos 2008 tarihlerinde başvurular kabul edilmiştir.

Hizmet İçi Eğitim Yönergesi hazırlık çalışmaları yapılmıştır.

6 aylık Bütçe uygulama sonuçlarının çıkartılması gerçekleştirilmiştir.

Temmuz – Ağustos - Eylül 2008 Harcama Programı hazırlanmıştır.

Kalkınma Ajansına ait payların temini amacı ile belediyelerle tekrar görüşülmüştür.

Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliğine ait Birlik Plaza'nın 2. Kat'ı kiralanarak tadilat ve tefrişat çalışmalarına başlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri devam ettirilmiştir.

Personelin izin ve görevlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Muhasebe kayıtlarının tutulması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe takibi gerçekleştirilmiştir.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

1.2.2.2 Ağustos Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

26-27 Ağustos 2008 tarihinde uzman personel ve destek personeli alımına yönelik yarışma sınavı yapılmıştır.

Hizmet İçi Eğitim Yönergesi çalışmaları tamamlanarak Yönetmelik personele tebliğ edilmiştir.

Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliğine ait Birlik Plaza'nın 2. kat'ı kiralanarak tadilat ve tefrişat çalışmaları tamamlanmıştır.

Ajansa yeni katılacak personele kurumsal cep telefonu hatlarının alınması, e-postalarına ve internete ulaşmalarını sağlamak üzere kurumsal cep telefonu internet erişim paketlerinin ve cep telefonlu el bilgisayarlarının alınması için gerekli işlemlere başlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri devam ettirilmiştir.

Personelin izin ve görevlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Muhasebe kayıtlarının tutulması gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe takibi gerçekleştirilmiştir.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

1.2.2.3 Eylül Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Personel alım sınavı sonucunda on uzman üç destek personel 2008 Eylül ayı içinde göreve başlamıştır. İşe başlatılan personele ilişkin yazışmalar ve bildirimler yapılmış, özlük dosyaları hazırlanmıştır.

4–5 Eylül tarihlerinde “Etkili İletişim” hizmet içi eğitim programı gerçekleştirilmiştir.

22-25 Eylül tarihlerinde yeni başlayan personele yönelik, Ajansımızın genel faaliyetleri, çalışma birimleri, birimlerin faaliyetleri, Ajansın genel politikaları, prosedürler ve ücretlendirme gibi konuları içeren üç günlük bir oryantasyon eğitimi düzenlenmiştir.

Personel ilişkilerini iyileştirmek adına kurum içi ve dışı organizasyonlar tertip edilmiştir.

Ajansa ait bütçe paylarının temini amacı ile çeşitli kurumlarla görüşülmüştür.

Ajansa yeni katılacak personele kurumsal cep telefonu hatlarının alınması, e-postalarına ve internete ulaşmalarını sağlamak üzere kurumsal cep telefonu internet erişim paketlerinin ve cep telefonlu el bilgisayarlarının alınması için gerekli işlemleri tamamlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri devam ettirilmiştir.

Personelin izin ve görevlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Muhasebe kayıtlarının tutulması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Ajansa giren ve ajanstan çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

Bütçe takibi gerçekleştirilmiştir.

1.2.2.4 Ekim Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

2009 Yıllık izin planlaması gerçekleştirilmiştir.

Performans Yönetim sisteminin oluşturulmasına ilişkin hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir. Konuyla ilgili çeşitli danışmanlık firmalarıyla görüşmeler yapılmıştır.

Mesai takip programının kurulumu temin edilmiş ve sistem uygulamaya konulmuştur.

Personel ilişkilerini iyileştirmek adına kurum içi ve dışı organizasyonlar tertip edilmiştir.

Periyodik Faaliyetler

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Personelin seyahat ve konaklama işlemlerinde rezervasyon konusunda yardımcı olunmuştur.

Muhasebe kayıtlarının tutulması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri yapılmıştır.

Personelin izin ve görevlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1.2.2.5 Kasım Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Ajansın yeni hizmet binasına seçimi ile ilgili araştırma yapılmıştır.

Bütçe ile ilgili çalışmalara destek verilmiştir.

Performans Yönetim sisteminin oluşturulmasına ilişkin hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir.

Periyodik Faaliyetler

Muhasebe kayıtlarının tutulması gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri yapılmıştır.

Personelin izin ve görevlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1.2.2.6 Aralık Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Personel yönetmeliğinde değişiklik önerisine yönelik öneriler çalışması yapılmıştır.

Hizmet içi eğitim konuları personele sorularak tespit edilmiştir.

Tahsil edilemeyen gelir payları ile ilgili gerekli çalışmalara başlanmıştır.

Yılsonu hesap kapatma işlemlerinin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçlarının çıkartılması gerçekleştirilmiştir.

Ekim-Kasım-Aralık 2008 Harcama Programı hazırlanmıştır.

Faaliyet Raporu Mali Bilgiler kısmı hazırlanmıştır.

Sürekli destek hizmetlerine yönelik (temizlik, şoför vs.) gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Performans Yönetim sisteminin oluşturulmasına ilişkin hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir.

Çalışma birimlerinden gelen talepler doğrultusunda yıllık eğitim planı hazırlanmıştır.

Ajansımıza yönelik olarak hazırlanan ve gelen-giden evrak takibini kolaylaştıran programın pilot uygulaması başlatılmıştır.

Uygulanmakta olan insan kaynakları politikasına ilişkin rapor hazırlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Muhasebe kayıtlarının tutulması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Hak sahiplerine gerekli ödemelerin yapılması gerçekleştirilmiştir.

Ajansa giren ve çıkan mal ve/veya malzemelerin kaydı tutulmuştur.

Ajans için gerekli araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

Personel özlük işlemleri ve genel evrak işlemleri yapılmıştır.

Personelin izin ve görevlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1.2.3 HALKLA İLİŞKİLER

1.2.3.1 Temmuz Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Kalkınma Ajansları ile ilgili çıkan görsel ve yazılı haberler izlenmiş ve arşivlenmiştir.

Ajans Faaliyetleri ile ilgili Basın Bültenleri ve bilgi notları hazırlanmıştır.

30-31 Temmuz tarihlerinde “İzmir RIS: İzmir İnovasyon Vizyonu ve GZFT Çalıştayı” organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

Yurt içi ve yurt dışı seyahatler için düzenli çalışılabilecek tur şirketi araştırması yapılmıştır

Konaklama ve toplantı organizasyonları için otel fiyatları araştırması gerçekleştirilmiştir.

1.2.3.2 Ağustos Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

22-31 Ağustos tarihleri arasında 77.İzmir Enternasyonal Fuarında stant açılmıştır. Ajansın basılı materyallerinin dağıtımı yapılarak, faaliyetleri ile ilgili sorulan sorular cevaplandırılmıştır.

Enternasyonal Fuarı için tanıtım ve iletişim materyalleri basımı gerçekleştirilmiştir.

Kalkınma Ajansı ile ilgili çıkmış yazılı haberler kitapçık haline getirilmiştir.

Basın Bülteni ve bilgi notları hazırlanmıştır.

EURADA üyelerine gönderilmek üzere İzmir Kalkınma Ajansı'nı tanıtıcı İngilizce metin hazırlanmıştır.

Ajans faaliyetleri ile ilgili çalışılabilecek Reklam ajansı ve halkla ilişkiler şirket alternatifleri belirlenmiştir.

Valiliğe sunulmak üzere “Çaka Bey Anıtı'nın Açılışı” ve “Crowne Plaza Kuruluşu” ile ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.

1.2.3.3 Eylül Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Medya Takip konusunda araştırma yapılmış ve düzenli Medya Takip Hizmeti için teklifler alınmıştır.

Kalkınma Ajansları ile ilgili çıkan görsel ve yazılı haberler izlenmiş ve arşivlenmiştir.

Basın Ziyaretleri Planlaması yapılmıştır.

Yeni personel için oryantasyon programı kapsamında “Kurum İçi-Kurum Dışı İletişim” konulu eğitim hazırlanmıştır.

Broşür ve diğer yazılı tanıtım materyallerinin içerikleri revize edilmiştir.

İzmir Kalkınma Ajansı tanıtım dosyası hazırlanmıştır. Genel amaçlı kullanılabilecek uzun-kısa İzmir Kalkınma Ajansı tanıtım metinleri power-point ve word formatında hazırlanmıştır.

İzmir Kalkınma Ajansı İletişim materyalleri ihtiyaçları belirlenmiştir.

1.2.3.4 Ekim Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Ajans Faaliyetleri ile ilgili Basın Bültenleri ve bilgi notları hazırlanmış, internet sitesi için haberler yazılmıştır.

Ajans ile ilgili medyada yer alan yazılı ve görsel haberler takip edilmiştir.

Basın mensupları ile görüşmeler yapılmış, Ajans ile ilgili soruları cevaplandırılmıştır.

Toplantı organizasyonları gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler:

İzmir'in tanıtım stratejisinin oluşturulması için ortak akıl aramak ve bir fikir platformu oluşturmak amacıyla, 14 Ekim'de İZKA ile EGEV'in işbirliğinde Mövenpick Hotel'de düzenlenen Tanıtım Stratejisi Toplantısının organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

Kalkınma Ajansları ve Yabancı yatırımlar ile ilgili çıkan görsel ve yazılı haberlerin takip, tasnif ve arşivi konusunda teklifler alınmış ve sonucunda Medyatek şirketi ile sözleşme imzalanmıştır.

Ajansın iletişim ve tanıtım materyallerine yönelik görsel malzemelerin tasarımı ile ilgili araştırma yapılmış ve reklam ajanslarından teklifler alınmıştır.

Yazılı ve görsel medya kuruluşlarının Genel Yayın Yönetmenleri ve ya Bölge Temsilcileri ile görüşmeler yapılmıştır. Bu kapsamda İzmir Kalkınma Ajansı Faaliyetleri hakkında bilgi verilmiş, tanıtım kiti sunulmuştur. Görüşülen Kişiler:

- Hürriyet Gazetesi Bölge Temsilci Hakan Tartan
- Milliyet Gazetesi Bölge Temsilcisi Yardımcısı Deniz Sipahi
- Gözlem Gazetesi İmtiyaz Sahibi Çetin Gürel ve Genel Yayın Yönetmeni Dilek Gappi

TRT spikeri Murat Can Canbay'ın Ajansa sağlayabileceği destekler ile ilgili görüşme yapılmış, etkili sunum teknikleri, eğitici eğitimi gibi konularda destek alınabileceği belirlenmiştir.

Yeniasır TV'de canlı yayınlanan İl Genel Meclisi Başkanı İsmail Yılmaz'ın Ne Dersiniz? Programına Genel Sekreterimiz tarafından katılım sağlanmıştır.

DÖSİM İzmir İşletme Müdürü Edip Bayar ile görüşme yapılmış, İzmir'in tanıtımı ile ilgili katılım sağlanan fuar ve toplantılarda DÖSİM'in İZKA'ya destek sağlayabileceği belirtilmiş ve işbirliği yapılmasına karar verilmiştir.

Yeni Asır Ekonomi Muhabiri Murat Şahin ile görüşülmüş Ajans faaliyetleri ile ilgili soruları yanıtlanmıştır.

1.2.3.5 Kasım Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Ajans Faaliyetleri ile ilgili Basın Bültenleri ve bilgi notları hazırlanmış, internet sitesi için haberler yazılmıştır.

Ajans ile ilgili medyada yer alan yazılı ve görsel haberler takip edilmiştir.

Basın mensupları ile görüşmeler yapılmış, Ajans ile ilgili soruları cevaplandırılmıştır.

Toplantı organizasyonları gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler:

Yazılı ve görsel medya kuruluşlarının Genel Yayın Yönetmenleri ve ya Bölge Temsilcileri ile görüşmeler yapılmıştır. Bu kapsamda İzmir Kalkınma Ajansı Faaliyetleri hakkında bilgi verilmiş, tanıtım kiti sunulmuştur. Görüşülen Kişiler:

- Ege TV İcra Kurulu Başkanı Erol YARAŞ
- İESOB Basın Danışmanı Hamdi TÜRKMEN

20 Kasım 2009 tarihinde Ekonomi Muhabirleri Derneği ile toplantı yapılmış, İzmir Kalkınma Ajansı ve faaliyetleri ile ilgili sunum gerçekleştirilmiştir. Soru-cevap şeklinde devam eden

toplantıda bu görüşmelerin iki taraf içinde önemli olduğuna ve toplantıların devam etmesine karar verilmiştir.

13-14 Kasım 2008 tarihleri arasında ESBAŞ'ın liderliğinde düzenlenen 1.Uluslararası Havacılık Konferansında Ajans, sponsor ve ortak olarak yer almıştır. Bu doğrultuda oluşturulan Organizasyon Komitesinde Ajansın temsili sağlanmış ve organizasyon faaliyetlerinde bulunulmuştur.

5 Kasım tarihinde 2009-2013 Bölgesel Gelişme Planı Atölye Çalışmaları Bilgilendirme toplantısı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

9. Kuzey Güney Ekonomik Forumunda ajans adına stand açılmış broşür, kitap ve tanıtım kiti dağıtılarak, ilgili sorular cevaplandırılmıştır.

27-28 Kasım'da TÜR KONFED'in organize ettiği, "12. Girişim ve İş Dünyası Zirvesi KOBİ'lerde Dönüşüm" konulu konferansa katılım sağlanmıştır.

18-19 Kasım tarihlerinde gerçekleştirilen 2009-2013 Bölgesel Gelişme Planı Atölye Çalışmaları organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

"İzmir Expo 2015 Sürecinin Yarattığı Sinerjinin Sürdürülebilirliğini Sağlayacak Yol Haritası Çalışması Arama-Karar Konferansı" sonuçları hakkında bilgilendirme yapılması amacı ile 3 Kasım tarihinde Cumhurbaşkanımızın teşrifleriyle Hilton Hotel'de toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

6 Kasım 2008 tarihinde ESBAŞ'ta faaliyet gösteren Hugo Boss firmasının Türkiye Genel Müdür Sezai KAYA ziyaret edilmiş, Ajans hakkında bilgilendirme yapılarak İzmir'in yatırım ortamı ile ilgili görüşleri alınmıştır.

Vali Yardımcısı Şerafettin Tuğ ile görüşülmüş Valiliğin düzenlediği eğitimlerde Ajans ile ilgili tanıtım materyalleri dağıtılmasına karar verilmiştir. Bu çerçevede Ajans tanıtım kitleri hazırlanmış ve valiliğe gönderilmiştir.

Reklamcılar Derneği Başkanı Murat Türkay ve Yönetim Kurulu Üyesi Güler Sarıgöl ile toplantı yapılmış, Reklamcılar Derneği tarafından Ajansa sağlanabilecek destekler konuşulmuştur.

Yeniasır TV’de canlı yayınlanan İsmail Uğurluer’in hazırlayıp sunduğu Tarım ve KOBİ adlı programa Genel Sekreterimiz tarafından katılım sağlanmıştır.

1.2.3.6 Aralık Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Ajans Faaliyetleri ile ilgili Basın Bültenleri ve bilgi notları hazırlanmış, internet sitesi için haberler yazılmıştır.

Ajans ile ilgili medyada yer alan yazılı ve görsel haberler takip edilmiştir.

Basın mensupları ile görüşmeler yapılmış, Ajans ile ilgili soruları cevaplandırılmıştır.

Toplantı organizasyonları gerçekleştirilmiştir.

Diğer Faaliyetler:

Mali Destek Programları Açılış ve Bilgilendirme Toplantısı hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.

TÜİK Bölgesel İzleme Göstergeleri konulu toplantıya katılım sağlandı.

Netsis Yönetim Kurulu Başkanı Murat İhlamur’un önerisiyle CEBIT İstanbul’u organize eden Interpro firmasının İzmir’de bir Bilişim organizasyonu organize etmesi için bir çalışma başlatılmıştır. İzmir’de büyük bir Bilişim etkinliği düzenlenmesi konusunda EĞİAD Başkanı Sayın Cemal Elmasoğlu, Netsis Yönetim Kurulu Başkanı Murat İhlamur, EBİLTEM Müdür Yardımcısı Prof.Dr.R.Cengiz Akdeniz ve Interpro yetkilileri ile 3 ayrı toplantı yapılmıştır.

“Zum Tasarım”dan Yasemin Tekmen ve Nitsa Çukurel ile İzmir tanıtımına yönelik hediyelik eşya tasarımı projesi üzerine görüşme yapılmıştır.

18 Aralık tarihinde yapılan Kalkınma Kurulu toplantısının organizasyon çalışmaları yürütülmüştür.

30 Aralık tarihinde SKY TV’de Hasan Basri Şenal’ın hazırlayıp sunduğu Sağlıklı Çevre Programına Genel Sekreterimiz tarafından katılım sağlanmıştır.

Gözlem Gazetesi Genel Yayın Yönetmeni Dilek Gappi ile görüşülmüş, Mali Destek Programları hakkında Gözlemin KOBİ ekinde haber yapılmasına ve ilan verilmesine karar verilmiştir.

1.2.4 BİLGİ İŞLEM

1.2.4.1 Eylül Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Ajansın bilgisayar ve çevre birimlerinin envanteri çıkarılmıştır.

Mevcut bilgi sistemleri altyapısı incelendi. Mevcut durum ve ileride olması gereken sistemlerle ilgili bir rapor hazırlandı. Network altyapısının şeması hazırlanmıştır.

Ajansa yeni alınan personelin kullanımı için gerekli olan dizüstü bilgisayarların modelleri seçildi ve satın alımı gerçekleştirilmiştir.

Periyodik Faaliyetler

Ana bilgisayardaki verilerin haftalık yedekleri alınmıştır.

Tüm bilgisayarların aylık virüs ve zararlı yazılım taramaları yapılmıştır.

Ajansın internet sitesine haber, makale vb. dokümanlar eklenmiştir.

1.2.4.2 Ekim Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Yeni göreve başlayan personelin bilgisayarlarının ortak ağa bağlanması için gerekli düzenlemeler ve ayarlar yapılmıştır. Bu bilgisayarlar için Antivirüs yazılımı temin edilmiş ve

kurulumları yapılmıştır. Yatırım Destek Ofisinin “Yatırım İzleme ve Takip Programı” ve “İzmir Yatırım Tanıtım Portalının” hizmet alımı işine teknik destek sağlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Ajanstaki tüm bilgisayarların üç aylık periyodik bakımları yapılmıştır.

Ana bilgisayardaki verilerin haftalık yedekleri alınmıştır.

Tüm bilgisayarların aylık virüs ve zararlı yazılım taramaları yapılmıştır.

Ajansın internet sitesine haber, makale vb. dokümanlar eklenmiştir.

1.2.4.3 Kasım Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

3 Kasım 2008 tarihinde düzenlenen “İzmir Arama Konferansı Bilgilendirme Toplantısı”nın davetiyelerinin tasarımı yapılmıştır. “2009-2013 Bölgesel Gelişme Planı Hazırlık Çalışmaları” bünyesinde gerçekleştirilen 18-19 Kasım tarihlerindeki atölye çalışmasında teknik ekipmanın temini ve kurulumları ve çalıştırılması sağlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Ana bilgisayardaki verilerin haftalık yedekleri alınmıştır.

Tüm bilgisayarların aylık virüs ve zararlı yazılım taramaları yapılmıştır.

Ajansın internet sitesine haber, makale vb. dokümanlar eklenmiştir.

1.2.4.4 Aralık Ayı Faaliyetleri

Temel Faaliyetler

Ajansın toplu faks gönderim işini hızlandırmak için internet üzerinden toplu faks gönderim sistemi kurulması sağlanmıştır. 18 Aralık 2008 tarihinde gerçekleştirilen Kalkınma Kurulu Toplantısında yapılan seğıimlere bilgisayarlı destek sağlanmıştır.

Periyodik Faaliyetler

Ana bilgisayardaki verilerin haftalık yedekleri alınmıştır.

Tüm bilgisayarların aylık virüs ve zararlı yazılım taramaları yapılmıştır.

Ajansın internet sitesine haber, makale vb. dokümanlar eklenmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Ajans faaliyetlerine ilişkin ölçülebilir bir performans bilgisi oluşturulamamıştır. Ajansların performansını ölçmeye yönelik olan söz konusu çalışma, hali hazırda Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından yürütölmekte olup, çalışmaya Ajansımız tarafından katkı sağlanmıştır.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Ajans faaliyetlerine ilişkin ölçülebilir bir performans bilgisi oluşturulamamıştır. Ajansların performansını ölçmeye yönelik olan söz konusu çalışma, hali hazırda Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından yürütölmekte olup, çalışmaya Ajansımız tarafından katkı sağlanmıştır.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Ajans faaliyetlerine ilişkin ölçülebilir bir performans bilgisi oluşturulamamıştır. Ajansların performansını ölçmeye yönelik olan söz konusu çalışma, hali hazırda Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından yürütölmekte olup, çalışmaya Ajansımız tarafından katkı sağlanmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A - Üstünlükler

İzmir Kalkınma Ajansı'nın en büyük avantajı ajansların kurulması yönünde talepte bulunmuş bir sivil inisiyatifin İzmir'deki varlığıdır.

Güçlü finansal yapı, nitelikli personel kadrosu ve destek veren Yönetim Kurulu ajansın güçlü yönleri arasında sayılabilir.

Ajans'ın yaptığı faaliyetlerin sayısındaki artış ile 2008 yılı son çeyreğinde yerelde tanınırlık ve meşruiyeti artmıştır.

B - Zayıflıklar

Ajans tarafından kullanılacak araçların hayata geçirilmesine yönelik teknik mevzuatın tamamlanma sürecinde olması ajansın bir takım faaliyetlerini etkilemektedir.

Faaliyetlere mart ayı itibariyle başlanmasından dolayı, 2009-2013 Dönemi Bölgesel Gelişme Planı'na yönelik katılımcılık ilkesine dayalı faaliyetlerin yürütülmesi konusunda zaman kısıtı yaşanmıştır.

Ajansın mevcut hizmet ofisinin yeni personel alımı, arşiv oluşturma ve toplantılar için yetersizliği belli dönemlerde sıkıntılara yol açmıştır.

Ajansların Türkiye'de yeni bir idari yapı olması, bölgesel kalkınma politikaları hakkında kamuoyunun bilgi eksikliği, model ve tecrübe eksikliği ajansın zayıf yönleri arasında sayılabilir.

Faaliyetlerinin durdurulmuş olması ajansın imajını olumsuz yönde etkilemiş, başlangıçta yakalanan heyecanın değerlendirilememesine neden olmuştur.

C- Değerlendirme

Danıştay 10. Dairesi, 05 Şubat 2008 tarihinde, Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe ilişkin 2006/5588 E. nolu davada yürütmenin durdurulması için İdari Yargılama Usulü Kanunu'nda öngörülen koşulların gerçekleşmediği kanaati üzerine yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar vermiştir.

Bunun üzerine 05 Mart 2008 tarihi itibariyle Ajans amacına yönelik faaliyetlerini gerçekleştirmeye başlamıştır.

Dışa dönük faaliyetlerin yapılamadığı süreçte bu tür faaliyetlerin yürütülmesi anlamında yaşanan sıkıntılar zaman kaybına yol açmıştır. Fakat aynı zamanda, bu süreçte kurumsal altyapısını oluşturmuş ve kurumsal kapasitesini geliştirmiştir.

Öte yandan, 2008 yılı başında Ajansın bir takım çalışmalarının yöntemlerini ve çerçevesini belirleyecek teknik konuları da içeren yönetmeliklerin henüz hazır olmaması bu yöndeki faaliyetleri geciktirmekte ve bölgedeki paydaşlar üzerinde güvensizlik oluşturmuştur. Ancak bu yöndeki çalışmaların hızlandırılması pilot ajans olarak kurulmuş İzmir Kalkınma Ajansı'nın başarı durumunu olumlu yönde etkilemeye başlamıştır.

8 Kasım 2008'de yürürlüğe giren Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile Ajans 30 Aralık 2008 tarihinde KOBİ ve Sosyal Kalkınma başlıklarından teklif çağrısına çıkmıştır.

22 Kasım 2008 tarihinde kabul edilen Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulması Hakkında Kanun ile Kalkınma Kurulu yeniden teşkil edilmiştir. Ajans olarak paydaş listelerine yönelik yaptığımız çalışmalar, bölgede katılımıcılığı göz önünde bulunduran faaliyetleri yürütmemiz açısından olumlu yürümektedir. Ek olarak Kalkınma Kurulu'nun teşkili ile 2008 yılı sonrası; katılım, birlikte hareket ve uzlaşa ile çalışan ajansın çalışmaları için daha somut bir fayda sağlanacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yeni kurulacak kalkınma ajansları ile ortak bilgi iletişim ağı hızla kurulmalı, bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlanmalıdır.
- Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu Ajansların kuruluş felsefesi ve temel faaliyet alanları ile ilgili net olarak bilgilendirilmelidir.
- Kuruluş felsefesine uygun olarak Ajansların esnek yapısı korunmalı, çok sayıda yönetmelik ile hareket alanı kısıtlanmamalıdır. Ancak temel faaliyetlerine yön verecek yönetmelik ve tebliğler de bir an önce çıkarılmalıdır.
- Yeni kurulacak kalkınma ajansları ile ortak bilgi iletişim ağı hızla kurulmalı, bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlanmalıdır.
- Ajans ile Devlet Planlama Teşkilatı arasında koordinasyon ve iletişimin sürekliliğini sağlayacak mekanizmalar geliştirilmelidir. Müsteşarlık ile faaliyetlerin

işleyişine yönelik teknik konuları içeren görüş alış-verişi imkanı artırılmalıdır. Görüş alış-verişlerini içeren toplantılar için gereken zaman ayrılmalı ve faaliyetlerin kesintisiz devam etmesine engel olacak hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

- Ulusal ve yerel düzeyde bölge planı, hibe programları gibi Ajansın temel faaliyetleri ile ilgili bilinç artırılmalı ve bilgilendirmeler yapılmalıdır.